

PH*TOBOX

MANUEL
OUTIL DE CRÉATION SOUS
WINDOWS



Table des matières

1. TÉLÉCHARGER L'APPLICATION	4
2. LA CRÉATION DE VOTRE PREMIER LIVRE PHOTO	6
3. L'ÉCRAN D'ACCUEIL DE L'APPLICATION PHOTOB ^X	7
4. MENU « FICHER »	9
4.1. NOUVEAU	9
4.2. OUVRIR	9
4.3. ENREGISTRER et ENREGISTRER SOUS ...	9
4.4. CONFIGURATION	11
4.4.1. PARAMÈTRES - GÉNÉRALITÉS	11
4.4.2. PARAMÈTRES – AVANCÉS	12
4.4.3. PARAMÈTRES - DÉPANNAGE	13
4.4.4. PARAMÈTRES – OPTIMISATION DES IMAGES	13
4.5. AIDE	14
4.6. INFORMATIONS	14
4.7. FERMER L'APPLICATION	14
5. MENU « MODIFIER »	14
5.1. MENU « PRESSE-PAPIERS »	15
5.2. MENU « INSÉRER »	15
5.2.1. ZONE DE TEXTE	15
5.2.2. IMAGE	17
5.2.3. CARTE	18
5.2.4. GROUPE DE IMAGES	19
5.2.5. QR CODE	20
5.2.6. ARRIÈRE-PLAN	21
5.3. MENU « OBJET »	23
5.3.1. PIVOTER	23
5.3.2. TRANSPARENCE	24
5.3.3. MASQUE TEXTUEL	25
5.3.4. BORDURE COLORÉE	26
5.3.5. Angles	27
5.3.6. OMBRES	27
5.4. POSITION ET TAILLE	28
5.4.1. POSITION	28

5.4.2. TAILLES	29
5.5. MISE EN PAGE	32
5.5.1. MODE ALÉATOIRE et MODE ALÉATOIRE EN COURS DE CRÉATION	32
5.5.2. MISE EN PAGE MIROIR	33
5.5.3. PROTÉGER CONTRE LES CHANGEMENTS	34
6. MENU « LIVRE PHOTO ET PAGE »	35
6.1. PAGES SUPPLÉMENTAIRES et SUPPRESSION DE PAGES	35
6.2. DÉPLACER LES PAGES	36
6.3. VIDER LES PAGES	36
6.4. INTERVERTIR LES PAGES	36
6.5. UTILISER LE REMPLISSAGE AUTOMATIQUE	37
6.6. MISE EN PAGE AUTOMATIQUE	39
6.7. NUMÉROTATION DES PAGES	40
6.8. OPTIMISATION PHOTO DU LIVRE PHOTO EN COURS	40
6.9. MODIFICATION DU FORMAT	41
6.10. OPTIONS	41
7. MENU « VÉRIFIER ET COMMANDER »	42
7.1. AFFICHER LES AVERTISSEMENTS	42
7.2. APERÇU	43
7.3. COMMANDER	44
8. COLONNE « ÉLÉMENTS » (CÔTÉ GAUCHE DE L'ÉCRAN)	45
8.1. PHOTOS	45
8.1.1 Transfert de photos mobiles	46
8.2. ARRIÈRE-PLANS	47
8.2.1. AJOUTER AUX FAVORIS	47
8.3. MASQUES	47
8.3.1. APPLIQUER SES PROPRES MASQUES	49
8.4. CADRES	50
8.5. CLIP ART	51
8.6. FORMES	53
8.7. MISES EN PAGES et MISES EN PAGE PERSONNALISÉES	54
9. MODIFIER UN OBJET (CLIC DROIT)	55
9.1. ROTATION VERS LA GAUCHE OU VERS LA DROITE	56
9.2. LUMINOSITÉ, CONTRASTE ET COULEUR	56
9.3. DÉCOUPER	57

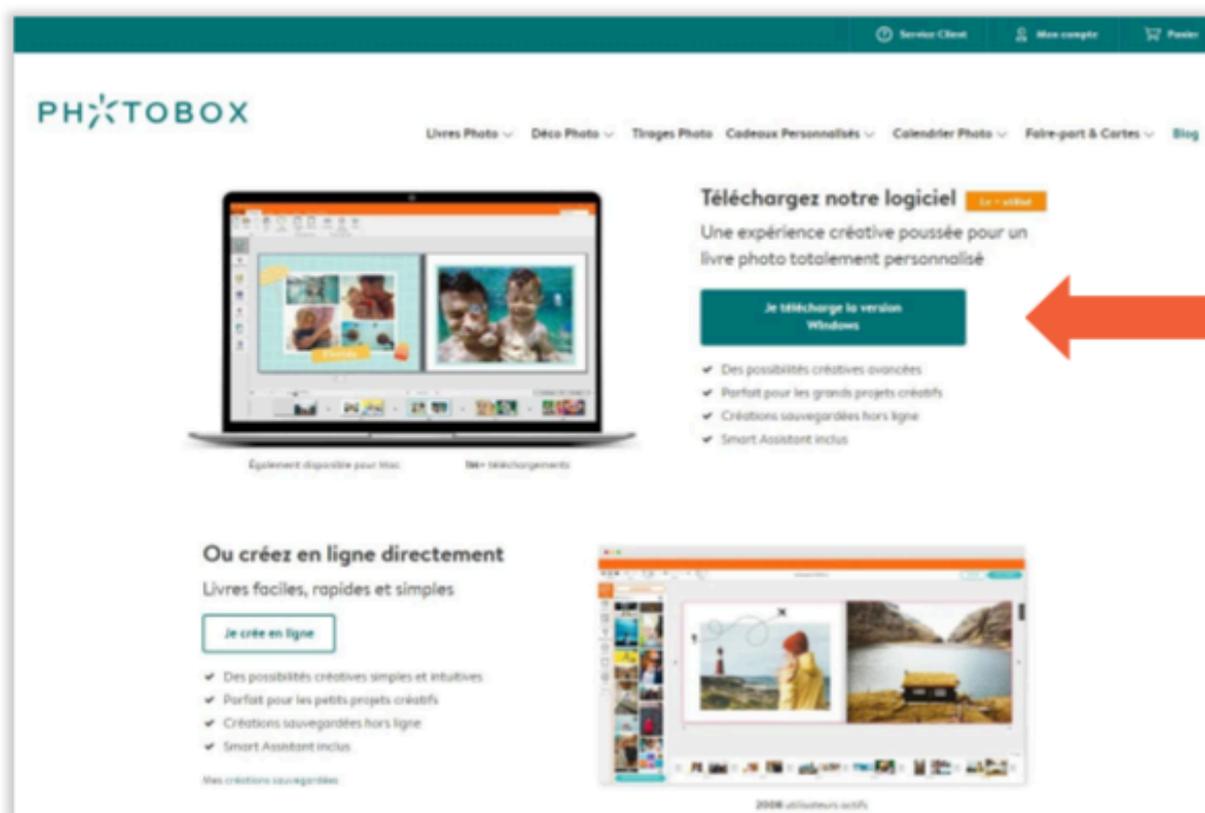
9.4. CORRIGER L'HORIZONTALITÉ	57
9.5. CORRIGER L'ORIENTATION	58
9.6. MIROIR HORIZONTAL et MIROIR VERTICAL	58
9.7. ÉLIMINER LES YEUX ROUGES	59
9.8. SUPPRIMER DES COULEURS	60
9.9. CONSERVER UNE COULEUR	61
9.10. EFFETS SPÉCIAUX	62
9.11. PLUG-INS - PLUGICIELS	63
10. SUPPLÉMENT - FOCUS SUR LES PLUG-INS	64
10.1. LE PLUG-IN AAA BLENDER	64
10.2. LE PLUG-IN WIRE WORM	65
10.3. LE PLUG-IN XERO	67
11. SUPPLÉMENT – POLICES DE CARACTÈRES ET PHOTOBX	68
12. CONSEILS ET ASTUCES	69

1. TÉLÉCHARGER L'APPLICATION

Pour créer votre livre photo Photobox, vous avez besoin de notre application. Si vous préférez créer votre livre en ligne, c'est possible. Dans ce cas, l'installation de l'application n'est pas nécessaire car vous travaillez directement sur les serveurs de Photobox. L'avantage de cette solution : Photobox sauvegarde vos livres photo et vous pouvez vous connecter et continuer à travailler sur un projet n'importe où dans le monde, à condition d'avoir une connexion Internet.

Si vous souhaitez bénéficier de toutes les fonctionnalités pour créer votre livre photo, téléchargez notre **application hors ligne** et installez-la sur votre ordinateur. Le livre photo que vous avez créé est alors sauvegardé sur votre propre ordinateur, non pas chez Photobox.

Accéder au site Internet <https://www.photobox.fr/livre-photo/debut/choisissezz>. >>



Sélectionnez « "Je télécharge la version Windows" ».

Si tout fonctionne correctement, le téléchargement devrait démarrer automatiquement (il s'affiche en bas de l'écran de l'ordinateur) et le texte suivant apparaît :

Merci d'avoir téléchargé notre outil

Vous pouvez maintenant installer l'application Photobox.

Merci d'avoir téléchargé notre outil

Tout est prêt pour l'installation de l'outil de création Photobox. Si le téléchargement ne démarre pas automatiquement, [cliquez ici](#).

1 Ouvrez le fichier (Photobox.exe)

L'archive apparaîtra en bas de votre écran. Cliquez sur « Ouvrir » pour continuer.

2 Exécutez le fichier (Photobox.exe)

Chrome va vous demander si vous souhaitez exécuter l'outil de création Photobox. Cliquez sur « Exécuter » pour démarrer le processus. Un message va apparaître pour vous demander si vous êtes sûr-e de vouloir exécuter ce fichier. Cliquez sur « Oui ».

3 Lancez l'assistant d'installation Photobox

L'écran d'installation va apparaître. Cliquez sur « Continuer ». Une fois l'installation terminée, l'outil de création va s'ouvrir automatiquement pour la première fois. Il n'y a plus qu'à...

Dans un premier temps, l'écran d'installation s'affiche. À ce stade, cliquez sur « Continuer ». Lorsque l'installation est terminée, l'application s'ouvre automatiquement pour la première fois. Nous vous souhaitons beaucoup de plaisir à créer votre livre photo !

Merci d'avoir installé!

À présent, passez à la partie amusante! Nous espérons que le processus de création de votre livre photo vous plaira!

1 Ouvrez l'outil de création et commencez à créer

L'outil de création s'est ouvert pour la première fois. Vous le trouverez dans votre barre de tâche ou n'importe quel emplacement sur votre ordinateur grâce à l'icône facilement reconnaissable Photobox. Lancez l'outil de création et choisissez votre format de livre photo préféré.

2 Personnalisez votre livre photo

Commencez par sélectionner les photos que vous souhaitez inclure et placez-les dans votre livre. Vous pouvez décider de la taille et du nombre de photo à placer sur chaque page. Ajoutez du texte, des effets, des cliparts, des arrière-plans et des bordures pour rendre votre livre parfaitement unique et le personnaliser selon vos goûts.

Voilà pour les instructions d'installation de l'application sur le site Internet de Photobox. Allez, c'est parti !

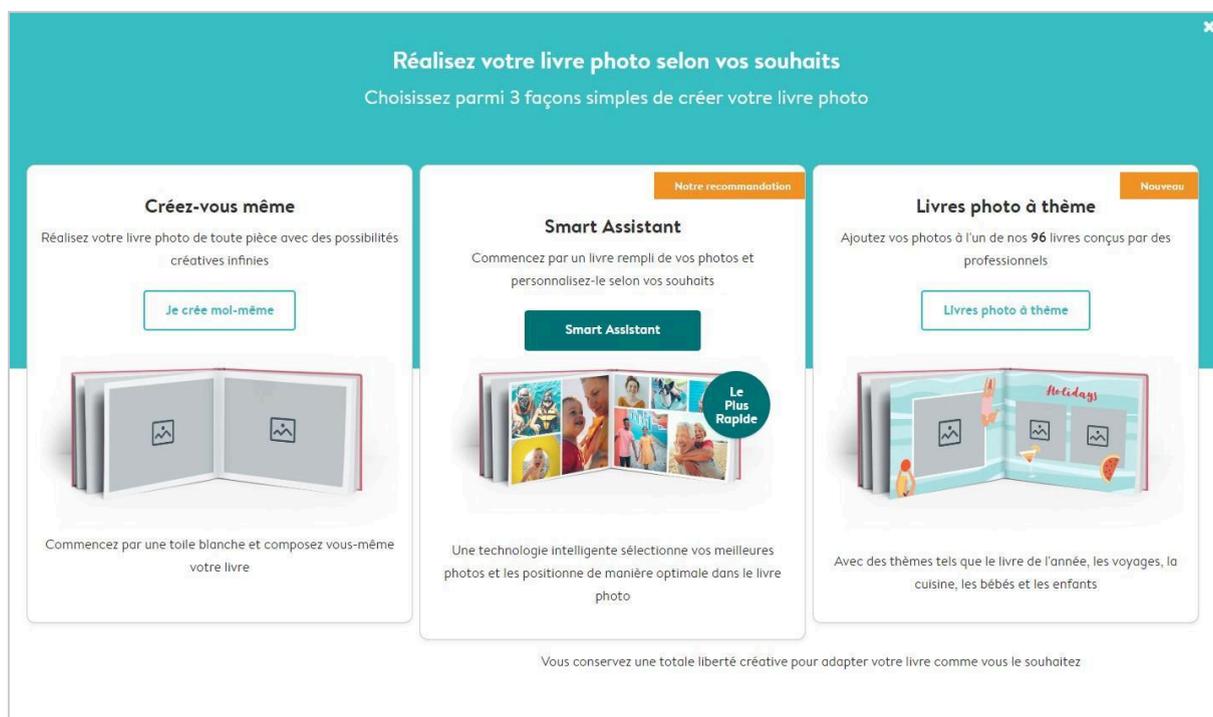
2. LA CRÉATION DE VOTRE PREMIER LIVRE PHOTO

Tout d'abord, allez dans « Livres photo » et choisissez le type de livre que vous souhaitez créer. Plusieurs options s'offrent à vous :

- Taille : S, M, L, XL (selon le type de livre)
- Format : carré, paysage, portrait
- Couverture : rigide ou souple

Dans notre exemple, nous avons choisi le livre photo XL carré de 30 x 30 cm à couverture rigide. D'autres options existent, mais seulement à l'étape suivante.

- Cliquez sur le livre photo de votre choix. Une fenêtre pop-up s'affiche, dans laquelle vous avez trois possibilités de création de votre livre photo.



1. Je crée moi-même : vous commencez par des pages vierges et composez vous-même votre livre photo.
2. Smart Assistant : il vous aide à sélectionner les photos et remplit votre livre photo automatiquement en un clin d'œil.
3. Choisissez l'un de nos nombreux livres photo préconçus par notre équipe créative, ajoutez-y vos propres photos et personnalisez le livre comme vous le souhaitez.

Choisissez d'abord « Je crée moi-même ». Un nouveau livre vide s'ouvre.

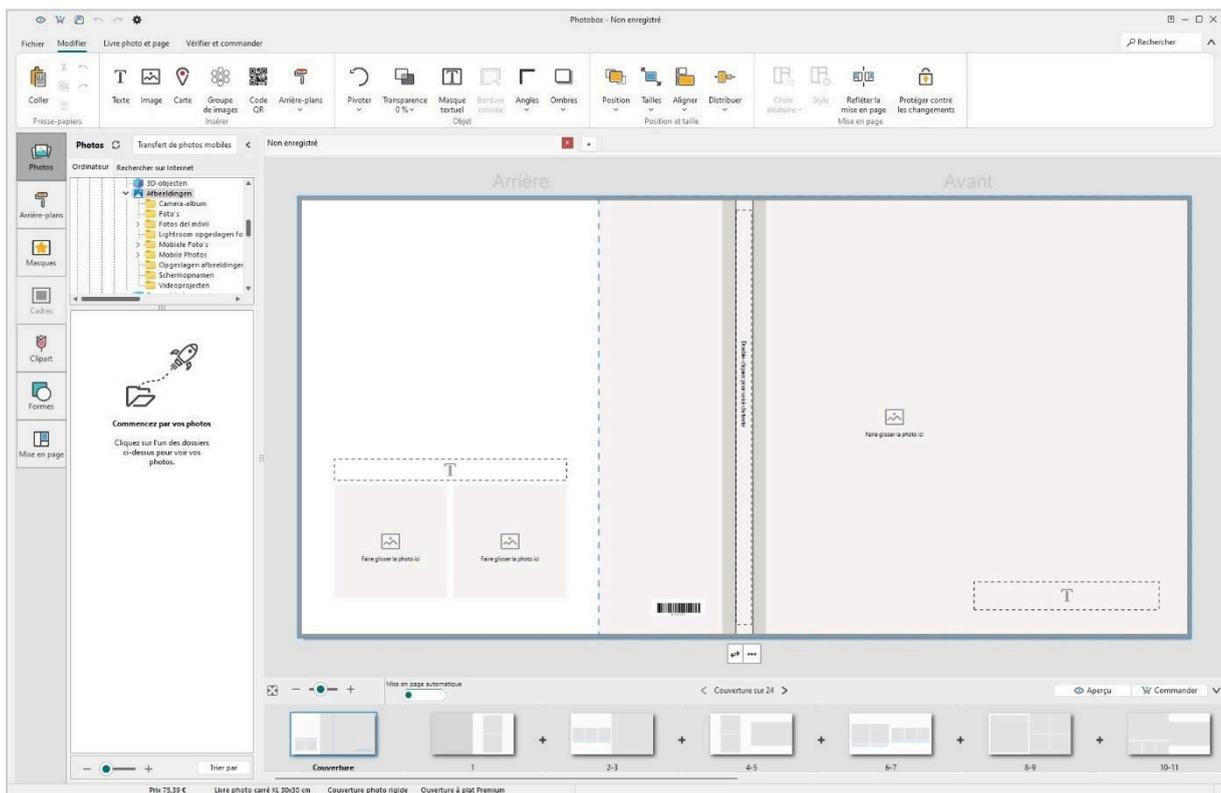
- Vous pouvez maintenant choisir la reliure des pages. Si vous optez pour une reliure à ouverture à plat (moyennant un supplément), les pages de votre livre s'ouvrent entièrement à plat vous offrant ainsi la possibilité de voir chaque millimètre, y compris au milieu du pli central. Comme pour un livre classique, la version standard présente une légère courbure là

où les pages sont reliées par collage. Celle-ci fait en sorte qu'une petite partie de la photo n'est pas visible de part et d'autre du pli central.

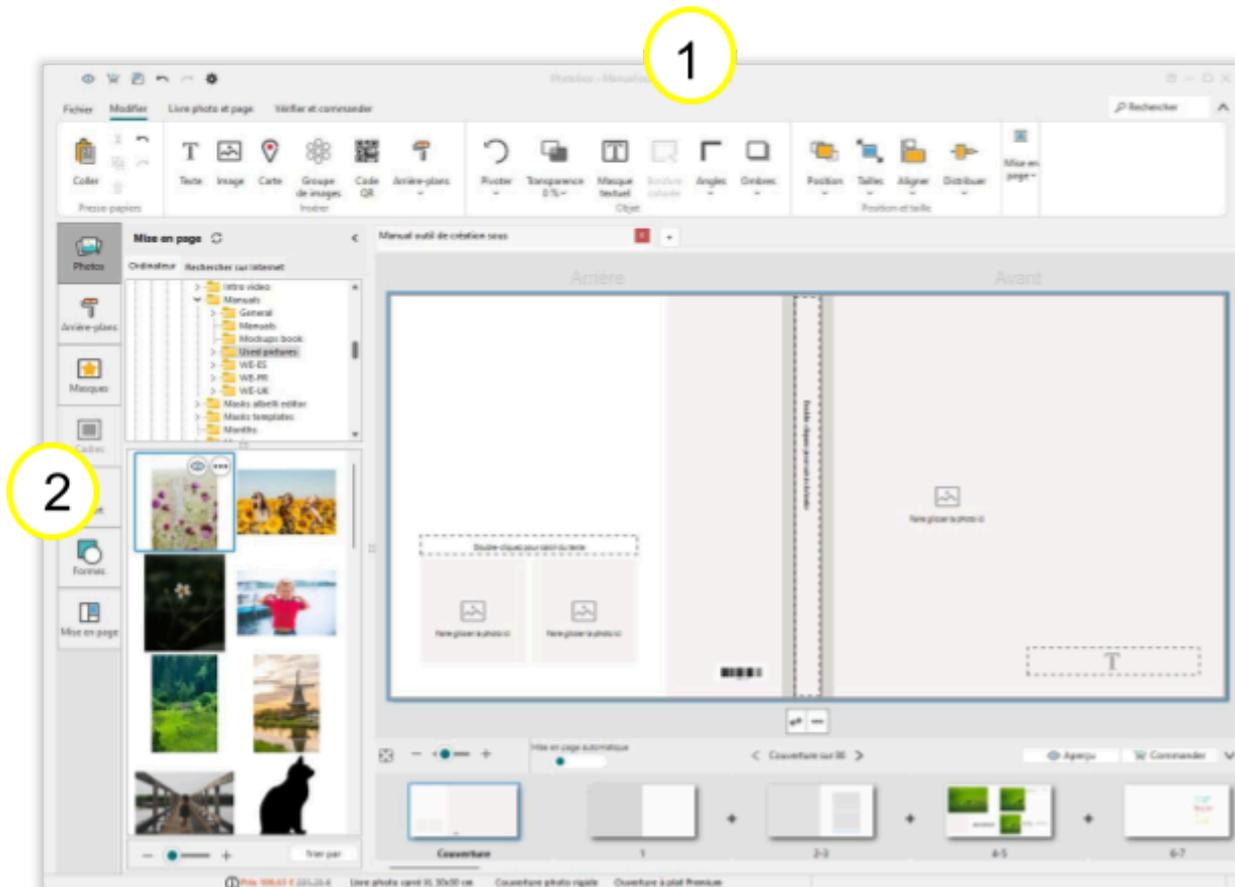
Le coût de votre livre photo est indiqué en bas de page. Le prix tient compte de toutes les options choisies et du nombre minimum de pages. Le montant est mis à jour à chaque fois que vous ajoutez des pages à votre livre.

3. L'ÉCRAN D'ACCUEIL DE L'APPLICATION PHOTOB^X

Voici à quoi il ressemble : un livre photo de 24 pages vierges avec la couverture vierge au recto et au verso (car nous avons opté ici pour une couverture photo). L'application a déjà créé une mise en page provisoire avec des cadres photo et des zones de texte pour que vous puissiez immédiatement vous lancer dans la création. Vous pouvez désactiver cette option pour les futurs livres photo via le menu Fichier > Paramètres > Menu général. Vous pouvez également accéder à ce menu via le symbole de la roue dentée dans la barre de menu en haut.



Il est conseillé de créer la couverture du livre photo en dernier. Elle peut, en effet, facilement changer si vous ajoutez des pages et que la tranche du livre photo gagne en épaisseur. Cela peut avoir un impact sur la conception de votre couverture. En bas de l'écran s'affiche un aperçu de toutes les pages de votre livre photo. Dans les chapitres qui suivent, les différents menus sont expliqués dans l'ordre dans lequel Photobox les utilise. Des captures d'écran vous montrent ce qu'ils signifient et ce que vous pouvez en faire.

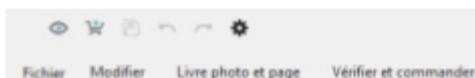


En haut, se trouve la **barre de menu horizontale** (1) et à gauche une **colonne avec des éléments** (2).

Dans la barre de menu horizontale, se trouvent tous les outils d'édition pour les photos, les pages et le livre dans son ensemble.

Dans la colonne Éléments, figurent tous les types d'éléments que vous pouvez ajouter à votre livre photo : photos, arrière-plans, masques, cadres, images clip art, formes et mises en page. Nous passerons en revue ces différents éléments dans l'ordre, de haut en bas.

La **barre de menu horizontale** : les éléments de ce menu sont toujours expliqués de gauche à droite pour chaque onglet. Dans la barre de menu horizontale située en haut de la fenêtre de l'application Photobox, se trouvent quatre sous-menus :



- Fichier
- Modifier
- Livre photo et page
- Vérifier et commander

Les symboles dans la rangée supérieure signifient :

Oeil : aperçu

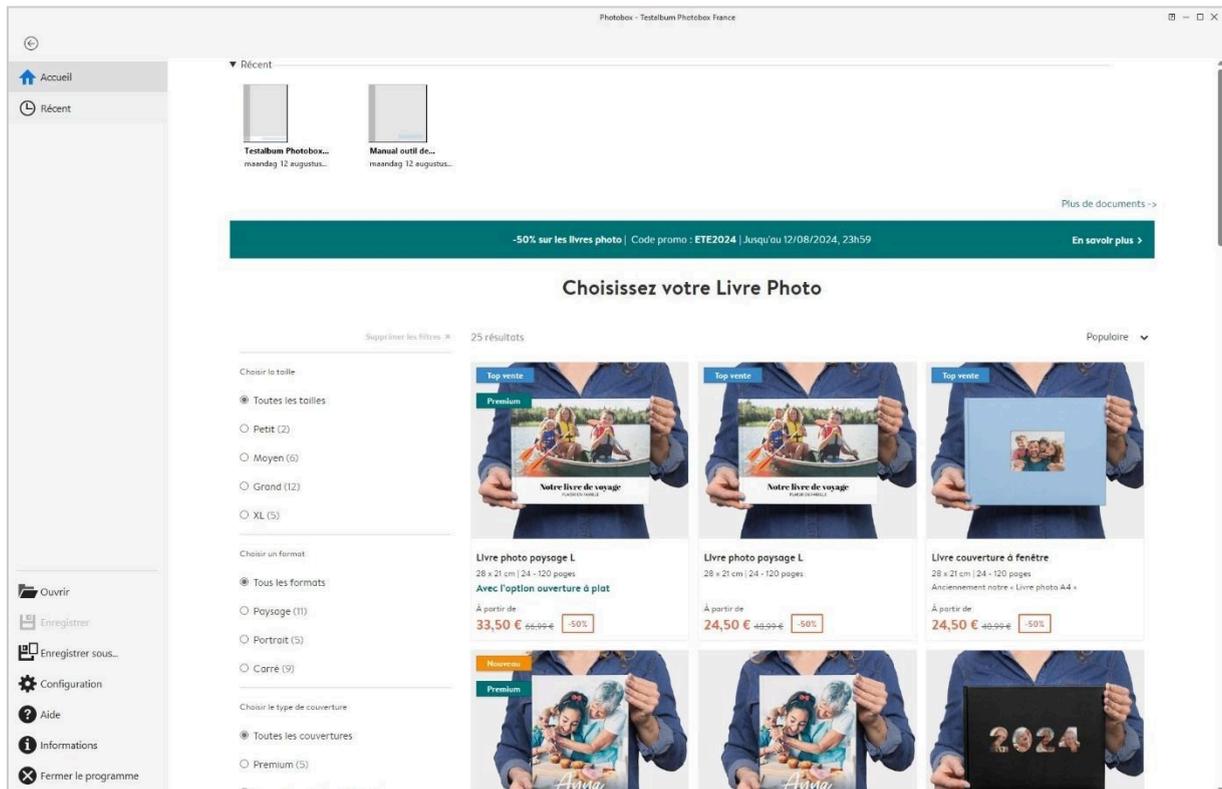
Panier d'achat : commander

Disquette : sauvegarder

Flèches : annuler et exécuter à nouveau

4. MENU « FICHER »

La barre en haut affiche les livres photo que vous avez récemment créés et/ou consultés. Cliquez avec le bouton droit de la souris pour retirer les livres photo de cet aperçu. De cette manière, vous ne les supprimez que de cet aperçu, pas de l'ordinateur. En dessous, vous pouvez choisir un **nouveau** livre photo.



Dans ce manuel, les différents points de ce menu sont expliqués de haut en bas.

4.1. NOUVEAU

Ouvre un nouveau livre photo (vide).

4.2. OUVRIR

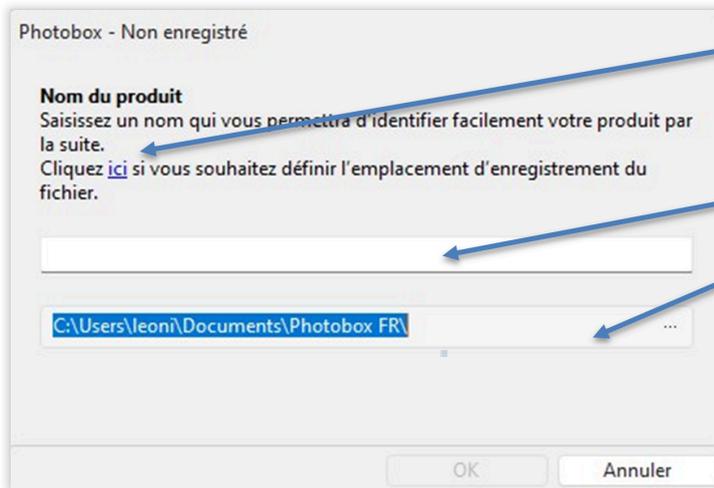
Ouvre un livre photo que vous avez déjà créé.

4.3. ENREGISTRER et ENREGISTRER SOUS

L'option la plus importante est « Enregistrer sous ... ». Vous venez de créer un livre photo. Afin de ne rien perdre et de ne pas avoir travaillé en vain, donnez d'abord un nom à votre livre photo.

Cliquez sur l'icône « Enregistrer sous ... ». Un petit écran s'affiche. Votre livre photo est intitulé « Sans titre ».

Étant donné qu'un nom a été attribué au livre photo et qu'il a été sauvegardé, il suffit désormais d'appuyer sur le bouton « Sauvegarder » pour sauvegarder la version la plus récente de votre livre photo. Vous pouvez toujours sauvegarder manuellement, mais l'application Photobox vous demande aussi régulièrement de le faire. Vous pouvez aussi paramétrer vous-même cette option via Fichier > Préférences > Généralités.



Si vous cliquez sur le texte bleu **ici**, vous verrez dans la barre inférieure où sont actuellement stockés vos livres photo. Il s'agit de l'emplacement par défaut.

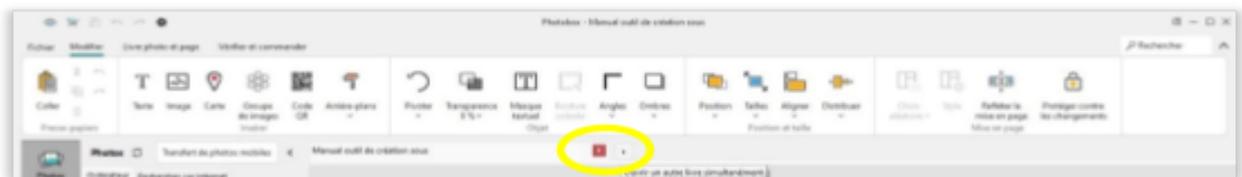
Donnez un nom facilement reconnaissable à votre livre.

En cliquant sur ce champ, vous pouvez, si vous le souhaitez, changer le lieu de stockage, par exemple, sur un disque dur ou dans un autre dossier de votre ordinateur.

Le nom du livre photo s'affiche désormais en haut, dans la barre gris et également dans l'onglet du livre photo actif.

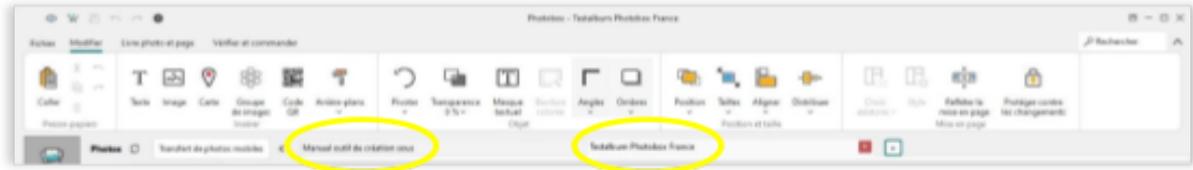
4.3.1. OUVRIR PLUSIEURS LIVRES PHOTO EN MÊME TEMPS

En cliquant sur le signe « + » à côté de l'onglet du livre photo actif, vous pouvez ouvrir un deuxième et un troisième livre photo pour les modifier. Il peut s'agir de nouveaux livres photo ou de livres existants. Dès le début, donnez aux nouveaux livres photo un nom spécifique, significatif, afin d'éviter toute confusion.



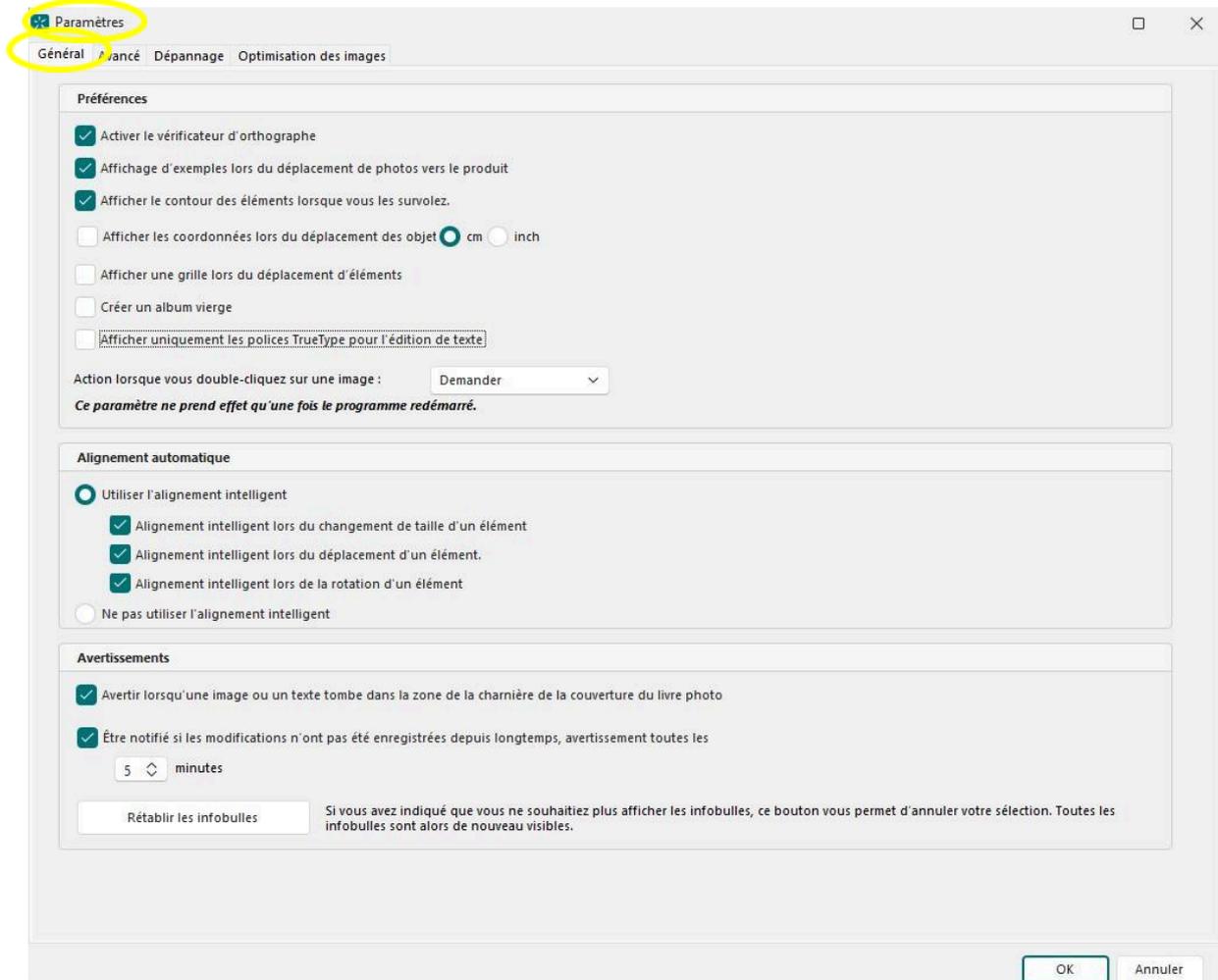
L'onglet blanc affiche le livre photo sur lequel vous travaillez actuellement, c'est-à-dire le livre photo actif. En cliquant sur les onglets gris, vous pouvez passer d'un livre photo à l'autre.

L'avantage de travailler avec plusieurs livres photo ouverts est considérable. Cela permet de sélectionner le contenu des pages du livre 1, de les copier puis de les coller dans le livre 2. Cela permet de gagner du temps si vous souhaitez créer des pages similaires dans un autre livre photo. Il suffira ensuite de les adapter.



4.4. CONFIGURATION

Dans ce menu, vous trouverez une série de paramètres que vous pouvez personnaliser.



4.4.1. PARAMÈTRES - GÉNÉRALITÉS

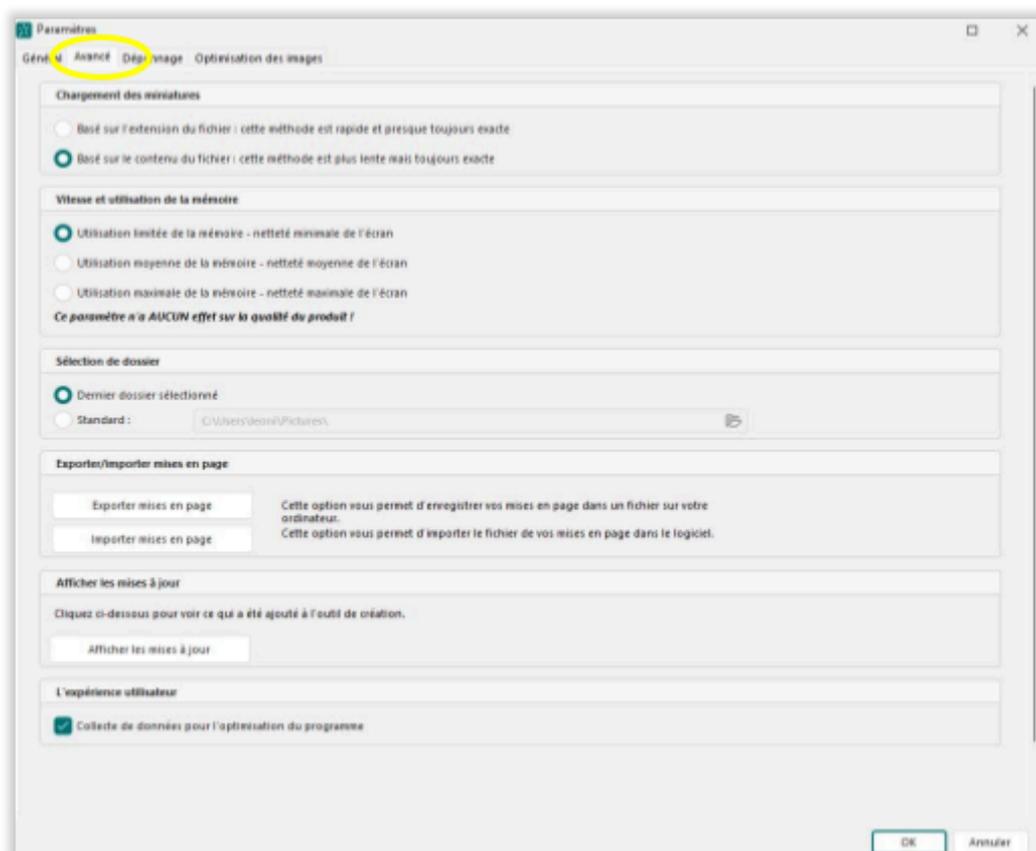
Vous pouvez activer ou désactiver toutes ces options à votre guise, en fonction de vos préférences.

De nombreux utilisateurs et utilisatrices apprécient, par exemple, l'alignement intelligent et l'affichage d'une grille lorsqu'ils font glisser des objets.

Si vous avez installé des polices particulières sur votre ordinateur, mais que vous ne les trouvez pas dans l'application Photobox, il suffit de décocher la case suivante : **Afficher uniquement les polices TrueType pour l'édition de texte**. Cette option est désactivée par défaut, par mesure de sécurité.

Certaines polices ne sont pas adaptées et risquent de ne pas être lisibles, générant un résultat d'impression de moins bonne qualité. Cependant, cela peut être vérifié à tout moment en réglant la prévisualisation sur 100% et en regardant à quoi ressemble la police. Vous pouvez définir d'autres paramètres, comme la fréquence à laquelle vous souhaitez que l'application vous rappelle de sauvegarder votre livre, ou si vous souhaitez qu'elle optimise vos photos par défaut ou non. Si vous retouchez déjà toutes vos photos vous-même dans Lightroom ou Photoshop, il est préférable de désactiver cette option.

4.4.2. PARAMÈTRES – AVANCÉS



Dans les paramètres avancés, vous pouvez définir dans quelle mesure l'application Photobox peut solliciter la mémoire de votre ordinateur. Il est recommandé d'utiliser le réglage moyen. Les photos seront alors représentées à l'écran avec un peu moins de netteté, mais cela n'a aucune influence sur l'aspect et la qualité de votre livre photo après impression.

Ce sous-menu vous permet également d'exporter vos propres mises en page sauvegardées ou de réimporter une exportation précédemment sauvegardée. Cette option est utile lorsque vous avez fait l'acquisition d'un nouvel ordinateur, que vous réinstallez Photobox et que vous souhaitez réutiliser vos mises en page sauvegardées. Vous pouvez également y consulter l'historique des versions de l'application, pour voir, par exemple, quelles modifications y ont été apportées récemment.

4.4.3. PARAMÈTRES - DÉPANNAGE

Il se peut que vous deviez utiliser ces options lors d'une interaction avec le service clientèle si un problème est survenu lors de la création de votre livre photo.



4.4.4. PARAMÈTRES – OPTIMISATION DES IMAGES

L'amélioration de l'image est appliquée par défaut pour garantir la meilleure qualité d'impression possible. Nous vous recommandons de laisser cette fonction activée et, si nécessaire, de la supprimer sur certaines photos à l'aide du menu accessible en cliquant avec le bouton droit de la souris. Lorsque vous améliorez vos photos à l'aide de logiciels tels que Photoshop ou Illustrator, vous n'avez plus besoin d'améliorer vos photos et vous pouvez désactiver cette option.



4.5. AIDE

Un clic sur « Aide » ouvre le site Internet de Photobox, sur lequel vous pouvez chercher vous-même une réponse à votre question.



4.6. INFORMATIONS

Ouvre une fenêtre indiquant la version de l'application avec laquelle vous travaillez.

4.7. FERMER L'APPLICATION

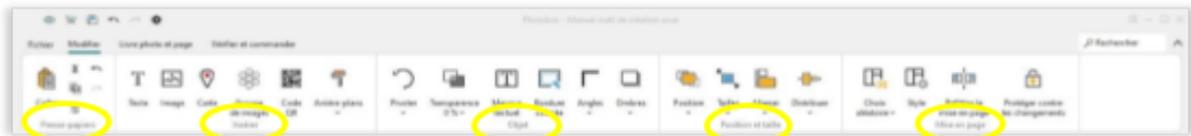
Cette option ferme complètement l'application. Un message d'avertissement vous demande toutefois si vous souhaitez sauvegarder les travaux en cours, pas encore sauvegardés.

5. MENU « MODIFIER »

Ici, se trouvent les options que vous utiliserez le plus souvent lors de la création de votre livre photo. Le menu « Modifier » possède cinq sous-menus :

1. Presse-papiers
2. Insérer
3. Objet
4. Position et taille
5. Mise en page

Ces sous-menus et les fonctions correspondantes sont expliqués, ci-après, de gauche à droite.



5.1. MENU « PRESSE-PAPIERS »

Coller : (touches clavier : Ctrl + v) insère un élément copié sur la page sur laquelle vous travaillez.

Couper : (touches clavier : Ctrl + x) coupe un élément sélectionné de la page pour le coller, ensuite, ailleurs.

Copier : (touches clavier : Ctrl + c) copie un élément sélectionné. Cette option est très utile si vous voulez, par exemple, insérer plusieurs éléments de même taille. Commencez par copier l'élément original et collez-le à plusieurs reprises. Placez ensuite les nouvelles photos dans les cadres.

Supprimer : supprime l'élément sélectionné de la page.

Annuler : (touches clavier : Ctrl + z) annule la dernière opération. À chaque fois que vous utilisez cette combinaison de touches, vous annulez l'étape précédente.

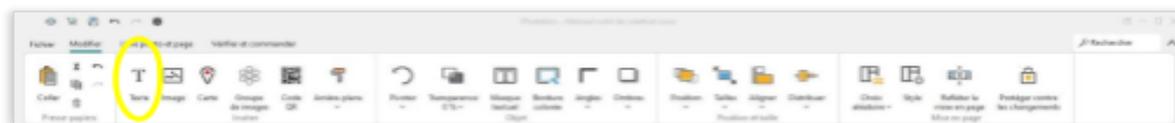
Rétablir/Exécuter à nouveau : (touches clavier : Ctrl + y) vous avez annulé quelque chose par erreur ou n'êtes pas satisfait du résultat ? Dans ce cas, recommencez l'opération.

5.2. MENU « INSÉRER »

« Insérer », comme son nom l'indique, sert à insérer toutes sortes d'éléments dans votre page. Vous avez déjà vu plusieurs de ces options dans la colonne latérale, cependant certains éléments offrent plus d'options, ici, dans le menu principal.

Voici, les différents éléments de gauche à droite :

5.2.1. ZONE DE TEXTE

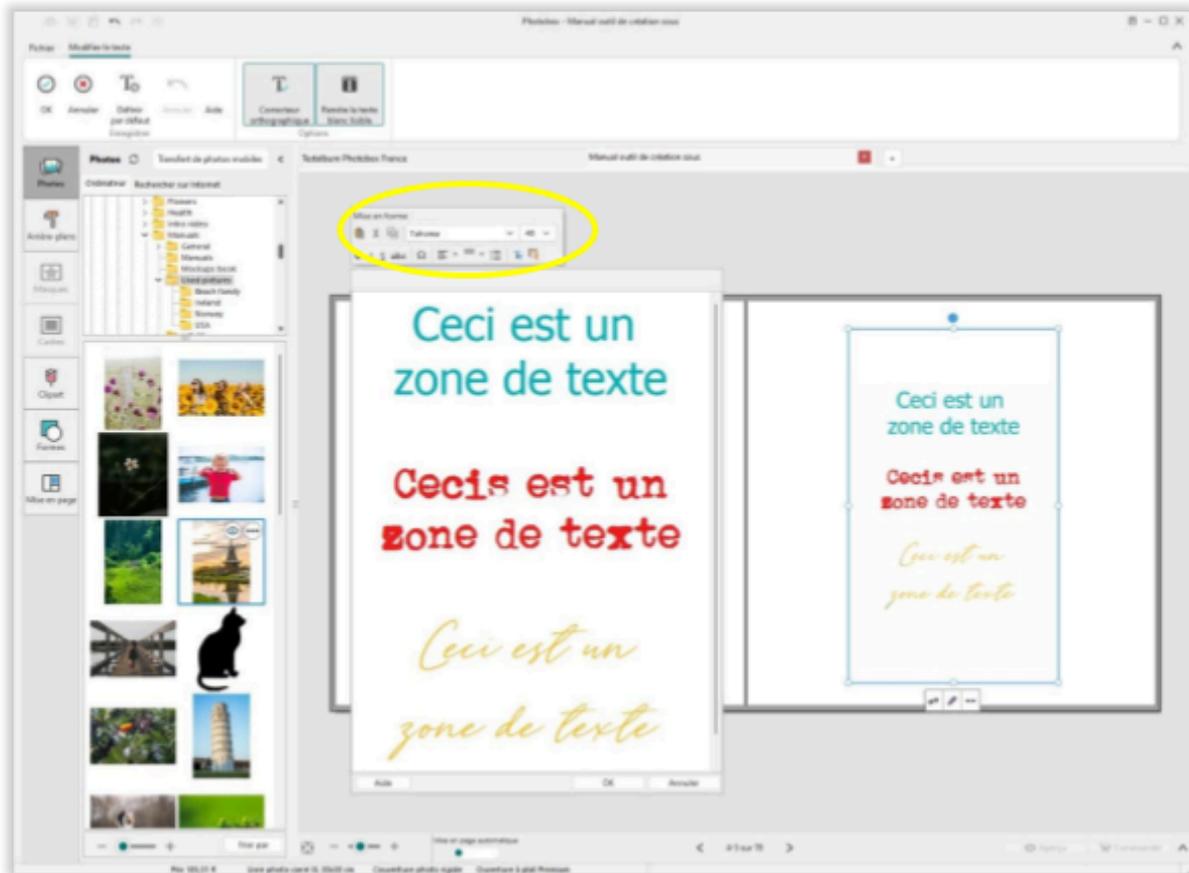


En cliquant sur ce bouton, une zone de texte s'affichera sur votre page. En double-cliquant dans cette zone de texte, une nouvelle fenêtre s'ouvre dans laquelle vous pouvez saisir votre texte. Un menu de formatage s'ouvre au-dessus de la fenêtre de saisie.

Ce dernier permet de définir la police de caractères souhaitée, la taille du texte, le style (gras, italique, souligné) et l'alignement du bloc de texte (gauche, droite, centré, étendu, etc.). Vous pouvez également choisir la couleur du texte et la couleur de fond de la zone de texte. Vous pouvez choisir une couleur standard comme le noir ou la transparence (première case des couleurs standard avec les carrés à l'intérieur).

La pipette de couleur est aussi une option intéressante. En cliquant dessus, le curseur de votre souris se transforme en pipette. Vous pouvez l'utiliser pour sélectionner une couleur dans une des photos

de votre livre. Vous obtiendrez ainsi une couleur de texte qui s'accorde parfaitement avec votre photo. Si la police de caractères et les options choisies vous conviennent, vous pouvez les définir comme polices et options par défaut, pour le reste de votre livre photo. Cliquez sur « OK » pour revenir à votre page.



Veillez à ce que les polices que vous pouvez sélectionner ici soient les polices installées sur votre ordinateur, et utilisées par l'application. Si vous souhaitez utiliser une autre police de caractères dans votre livre photo, il vous faudra d'abord la télécharger vous-même et l'installer sur votre ordinateur ; nous y reviendrons plus tard. Si vous avez installé une police sur votre ordinateur mais qu'elle n'apparaît pas dans la liste, suivez les instructions figurant au point [4.4.1](#).

5.2.2. IMAGE

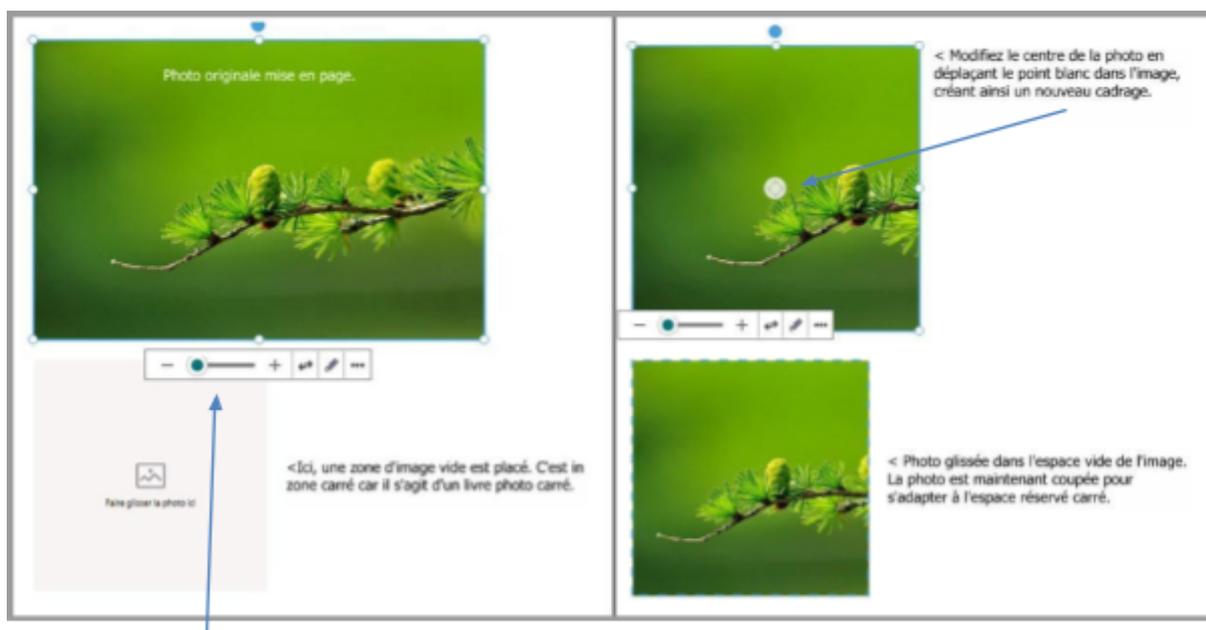


En cliquant sur cet élément, un cadre photo vide est inséré sur la page active. Vous pouvez glisser votre propre photo dans ce cadre.

Il est possible de personnaliser le cadre photo en tirant simplement sur les points blancs qui apparaissent en cliquant sur le cadre. Notez que votre photo sera découpée pour s'adapter au cadre (voir illustration ci-dessous).

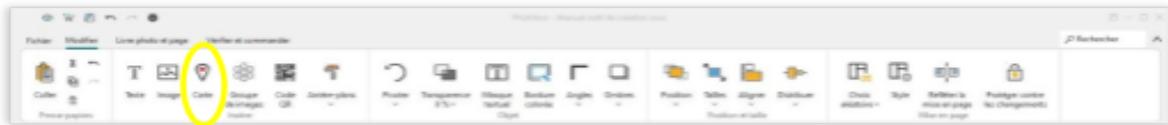
Parfois, il est préférable de déplacer légèrement le centre de la photo, afin d'éviter qu'une partie essentielle ne soit coupée par le recadrage.

En cliquant sur l'image, un cercle blanc s'affiche au centre. Il vous permet de décaler le centre de l'image. Dans notre exemple, sur la droite, vous pouvez voir que l'image est désormais bien placée dans le cadre.

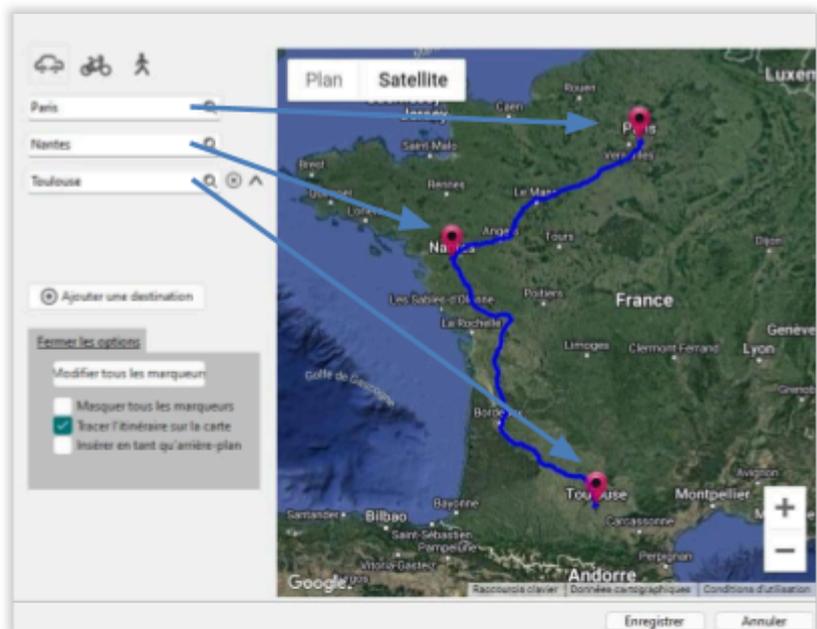
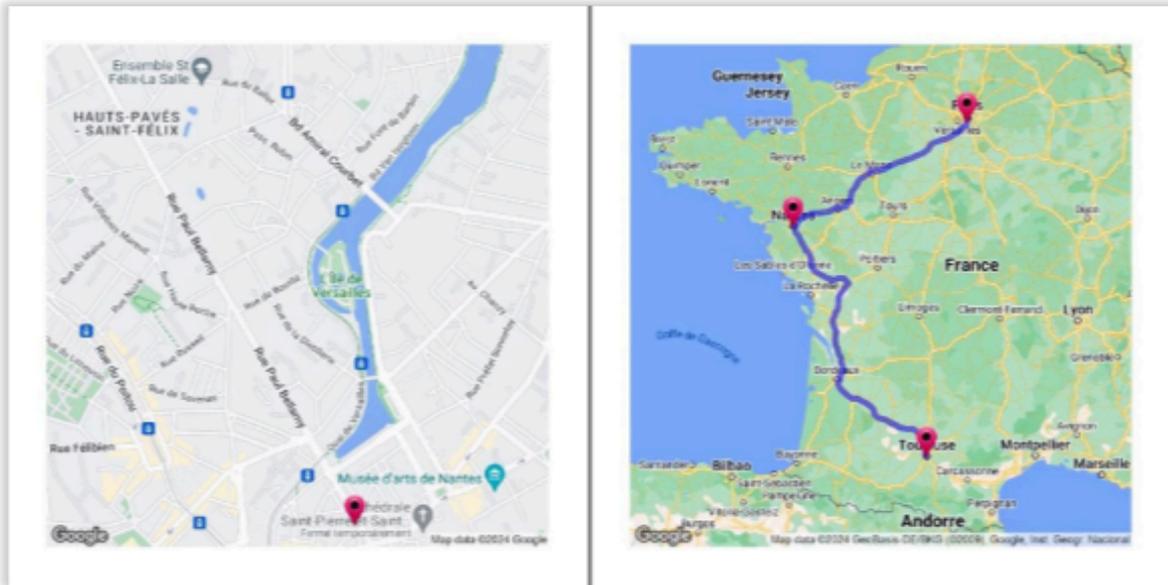


À l'aide de la règle sous la photo sélectionnée, vous pouvez zoomer ; les flèches vous permettent d'intervertir les photos. L'icône en forme de crayon vous permet d'accéder à l'écran dans lequel vous pourrez modifier la photo (couleur, luminosité, recadrage, correction de l'horizon, etc., voir [6.2.](#)).

5.2.3. CARTE



Cette option vous permet d'insérer une carte dans votre livre photo. Cliquez sur l'option, saisissez l'adresse souhaitée, cliquez sur la loupe (recherche), puis sur « Appliquer ». Vous pouvez choisir une adresse, mais aussi un itinéraire entre deux ou plusieurs adresses.

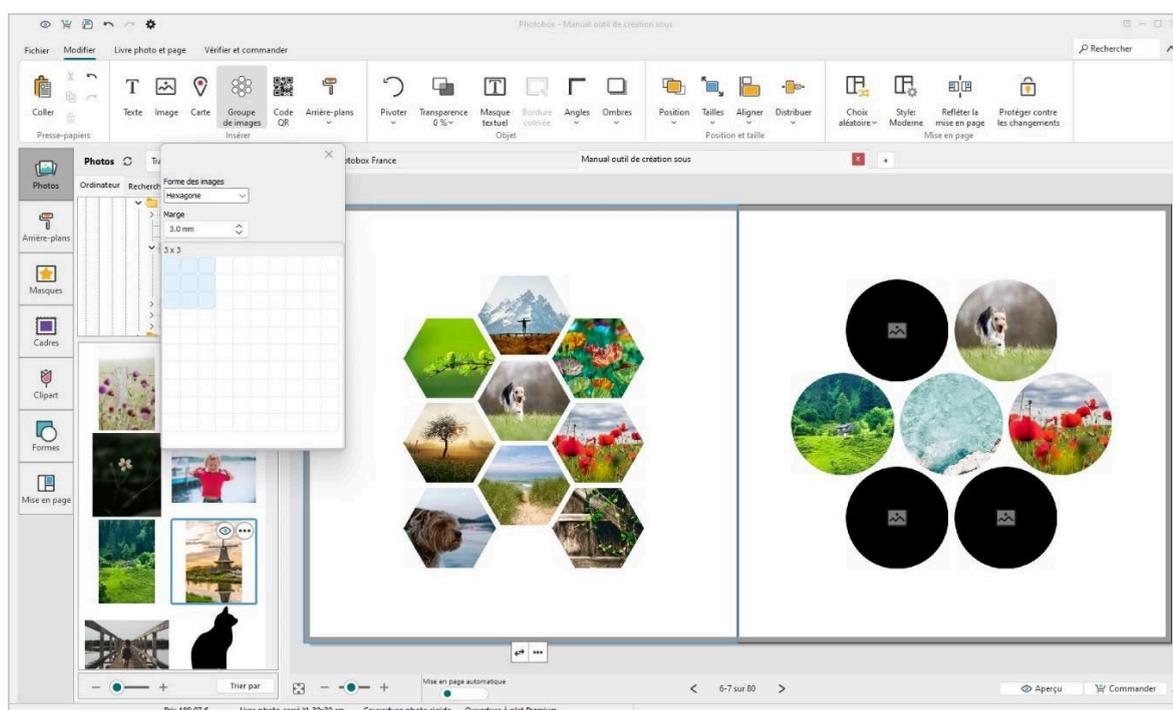


5.2.4. GROUPE DE IMAGES



Ce sous-menu permet, d'un seul clic, de placer plusieurs cadres photo ayant déjà une disposition définie selon un certain modèle. Vous avez le choix entre des hexagones, des cercles, des étoiles ou des fleurs.

À l'aide de la grille, choisissez le nombre souhaité, par ligne et par colonne, et déterminez l'espacement. Après avoir placé le bloc de cadres, insérez vos photos dans les cadres. Vous pouvez ensuite à tout moment déplacer ou supprimer des cadres du bloc.



Vous souhaitez que les cadres photo soient plus grands que leur taille par défaut ? Dans ce cas, agrandissez la bordure avant de les placer, en la réglant à 20, par exemple. Les cadres sont ensuite insérés sur la page avec un espace assez important entre eux. Utilisez la combinaison de touches **Ctrl + a** pour sélectionner tous les éléments de façon qu'ils s'affichent avec une bordure bleue. Cliquez ensuite sur l'un d'entre eux pour faire apparaître les points blancs dans les cadres.

Utilisez les points blancs dans les coins pour agrandir le cadre photo. Les autres cadres sélectionnés seront alors également agrandis (ou réduits) proportionnellement, et auront donc exactement la même taille. Par conséquent l'espacement entre les cadres photo diminue. C'est la raison pour laquelle, dans ce cas, l'espacement pour le placement doit être élevé afin que vous ayez suffisamment de place par la suite pour agrandir les cadres sans qu'ils se touchent. Tant que tous les cadres sont sélectionnés (cadre bleu), vous pouvez

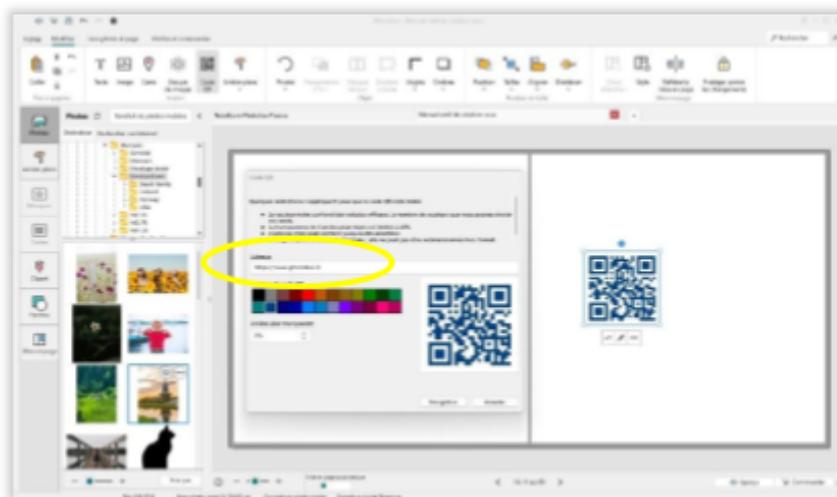
déplacer le bloc dans son ensemble sur la page ou, par exemple, le copier ou le couper, puis le coller sur une autre page.

5.2.5. QR CODE



Si vous ajoutez un QR code à votre livre photo, vous pouvez visionner des vidéos à partir de celui-ci. Il suffit de scanner le code avec votre smartphone.

Voici comment cela fonctionne. Copiez le lien URL (adresse Internet) de la vidéo (par exemple sur YouTube ou dans une Dropbox) et collez-la dans le champ d'adresse du menu du QR code. Dans les options, choisissez la couleur souhaitée pour votre code et réglez si besoin la transparence de l'arrière-plan (à 0, l'arrière-plan du code est blanc). Cliquez sur « Sauvegarder » et le code s'affichera ensuite sur votre page.



Conseil : si vous souhaitez en savoir plus sur la manière de publier une vidéo sur YouTube, consultez la page suivante :

<https://support.google.com/youtube/answer/57407>

Lors de la publication/du téléchargement, veillez attentivement aux paramètres de confidentialité de la vidéo :

<https://support.google.com/youtube/answer/157177>

Remarque : ne supprimez pas la vidéo, sinon le QR code ne fonctionnera pas.

5.2.6. ARRIÈRE-PLAN



Cette option permet d'ajouter un arrière-plan à votre page. La flèche noire sous cet élément de menu indique que vous pouvez élargir ce menu pour afficher plus d'options. Vous avez le choix entre une couleur d'arrière-plan ou un arrière-plan magique.

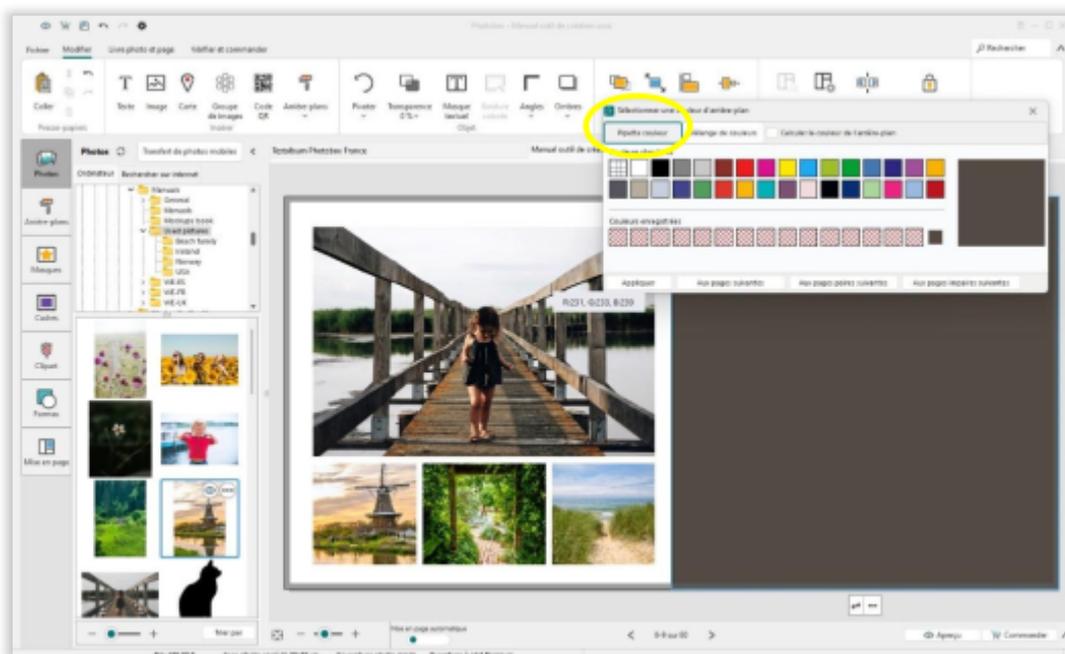
5.2.6.1. COULEUR D'ARRIÈRE-PLAN

En sélectionnant « Couleur d'arrière-plan », un menu avec des blocs de couleur s'affiche, dans lequel vous pouvez choisir une couleur (comme le violet dans notre exemple). Vous pouvez aussi choisir l'une des trois autres options.

La « pipette de couleur » permet de sélectionner une couleur à partir d'une photo sur votre page.

L'option « Mélanger les couleurs » permet de sélectionner des couleurs sur une échelle allant du plus foncé au plus clair et de les régler de manière très précise en fonction des valeurs chromatiques des couleurs primaires rouge/verte/bleue.

Pour finir, vous pouvez sélectionner « Calculer la couleur de l'arrière-plan » (cochez la case). Sur la base des photos de votre page, l'application calcule une couleur qui correspond au mieux à vos photos. Dans l'exemple suivant, ce calcul a permis de créer une teinte gris-bleu du côté gauche.

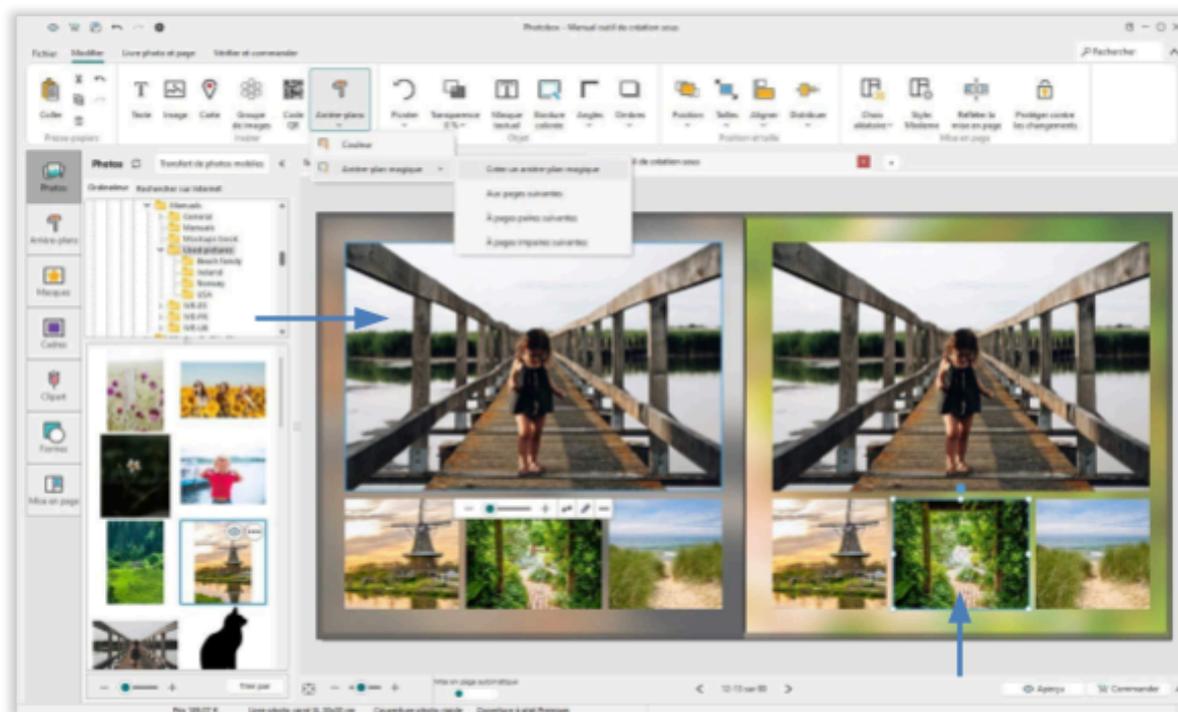


En bas de la fenêtre de sélection des couleurs, vous pouvez définir si la couleur (pour la page active) doit être reprise pour toutes les pages suivantes, pour toutes les pages paires suivantes ou pour toutes les pages impaires suivantes.

5.2.6.2. ARRIÈRE-PLAN MAGIQUE

L'application peut également créer un arrière-plan magique, si vous le souhaitez. Dans ce cas, il sélectionne la partie la plus colorée de la photo, l'agrandit fortement et la rend un peu plus floue. Le résultat dépend, bien entendu, de la photo choisie lors de la création de l'arrière-plan magique.

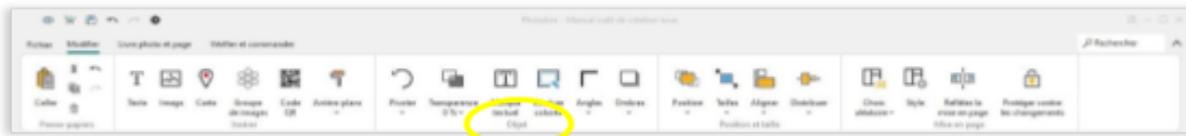
Sur les pages de gauche et de droite illustrées ci-dessous, les mêmes images sont utilisées. La grande photo du haut a été sélectionnée pour obtenir le résultat de l'arrière-plan magique de la page de gauche. La petite photo du milieu en bas pour obtenir le résultat de l'arrière-plan magique sur la page de droite.



Ici aussi, vous pouvez définir pour quelles pages (suivantes) vous souhaitez utiliser cet arrière-plan. Si vous souhaitez placer exactement le même arrière-plan magique des deux côtés, procédez comme suit :

1. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur l'arrière-plan magique de votre page.
2. Sélectionnez Position > Arrière-plan comme photo (l'arrière-plan magique se sépare de l'arrière-plan).
3. Copiez l'arrière-plan magique et placez-le sur la page souhaitée.
4. Définissez ensuite à nouveau l'image comme arrière-plan des deux côtés avec par un clic droit de la souris : Position > Photo comme arrière-plan.
5. Si vous le souhaitez, vous pouvez inverser horizontalement l'un des arrière-plans (en cliquant sur le bouton droit de la souris).

5.3. MENU « OBJET »



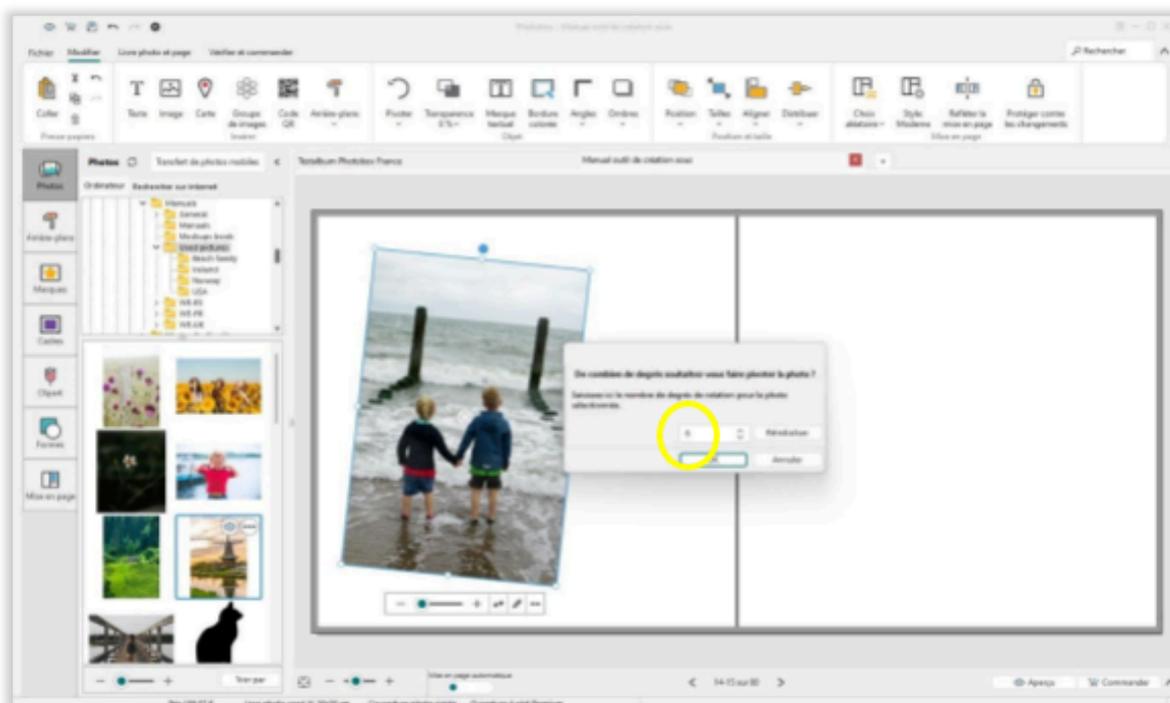
Ici, sont proposées différentes options de modification liées au design, pouvant être appliquées à une photo.

5.3.1. PIVOTER



Cette option permet de faire pivoter l'élément sélectionné (actif) sur votre page. Vous avez le choix entre 90 degrés dans le sens des aiguilles d'une montre, 90 degrés dans le sens contraire des aiguilles d'une montre et une rotation libre.

En sélectionnant cette dernière option, une fenêtre s'affiche dans laquelle vous pouvez indiquer le nombre exact de degrés souhaités. Cette option est utile si vous voulez placer plusieurs éléments suivant la même inclinaison. Lorsqu'un élément est sélectionné, vous pouvez à tout moment utiliser le point bleu pour le faire pivoter manuellement (avec la souris).

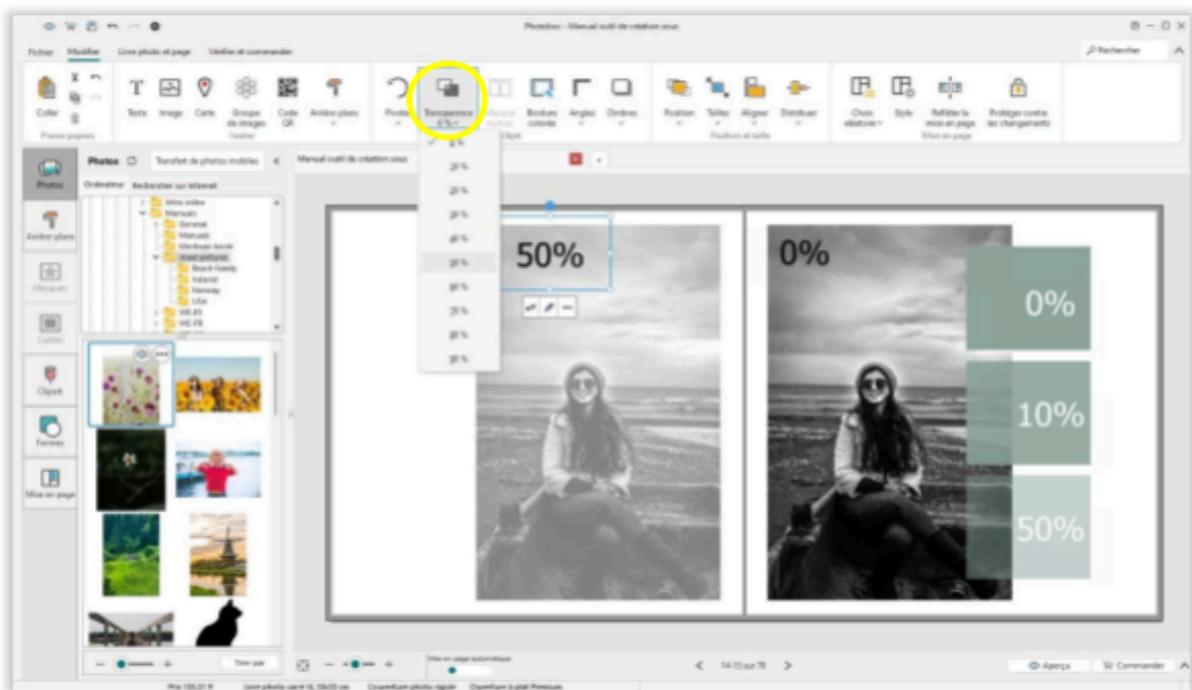


5.3.2. TRANSPARENCE

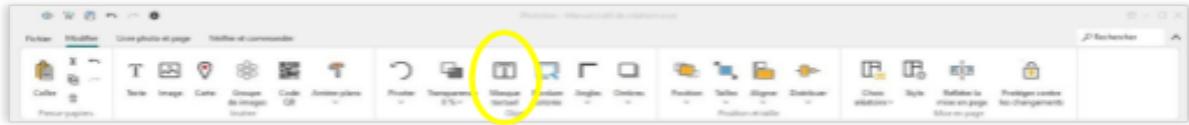


Cette option permet d'appliquer un niveau de transparence (en pourcentage) à l'objet sélectionné/actif. Plusieurs objets peuvent être sélectionnés simultanément. La transparence peut être appliquée non seulement à des photos, mais aussi à des « zones de texte », des « images clip art », des « arrière-plans » et des « formes ». Plus le pourcentage est élevé, plus l'objet en question devient transparent. Cela permet de produire de beaux effets étant donné que vous pouvez aussi l'utiliser pour mélanger des photos et des textures en les superposant et en les rendant toutes deux partiellement transparentes. Ainsi, les photos se fondent en quelque sorte les unes dans les autres.

Les arrière-plans (sauf ceux propres à Photobox) sont définis par défaut à 50%. Si nécessaire, cette valeur peut être ajustée manuellement en sélectionnant l'arrière-plan (en cliquant dessus) et en changeant le degré de transparence au pourcentage souhaité.



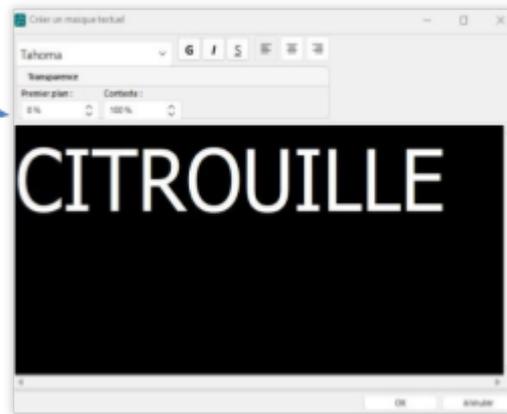
5.3.3. MASQUE TEXTUEL



Choisissez une des photos de votre page. La photo s'affiche alors avec une bordure bleue. Cliquez ensuite sur « Modèle de texte » dans la barre de menu supérieure (également possible avec le bouton droit de la souris, option « Créer un modèle avec du texte »).

Saisissez ensuite le texte souhaité et adaptez la police si nécessaire. Vous pouvez écrire deux lignes l'une sous l'autre. Les deux lignes ont toujours la même police de caractères.

Variez la transparence du premier plan et de l'arrière-plan pour obtenir différents effets.



L'illustration suivante présente cinq exemples.

Sur le côté gauche, tout d'abord la transparence est 0% au premier plan et 100% à l'arrière-plan. Un effet d'ombre peut également être appliqué, créant un bel effet de profondeur.

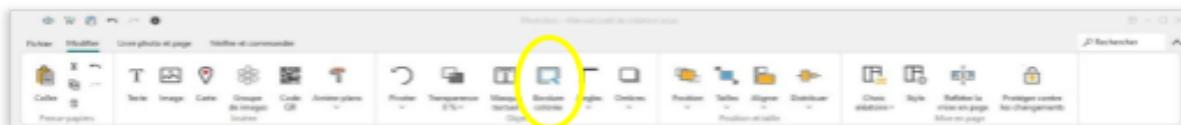
Dans le modèle en dessous, les paramètres sont de 0/80% (premier plan et l'arrière-plan).

L'image en haut à droite est 100%/0%, celle du milieu (page de droite) est également 0%/100% mais l'image entière est réglée sur une transparence de 50% (clic droit > transparence) et enfin l'image en bas 0% au premier plan et 50% à l'arrière-plan.

Reprenons l'explication : 0% de transparence signifie que la photo n'est pas transparente du tout > La photo est entièrement visible. Avec une transparence de 100 %, la photo n'est plus visible du tout, car elle est devenue entièrement transparente.

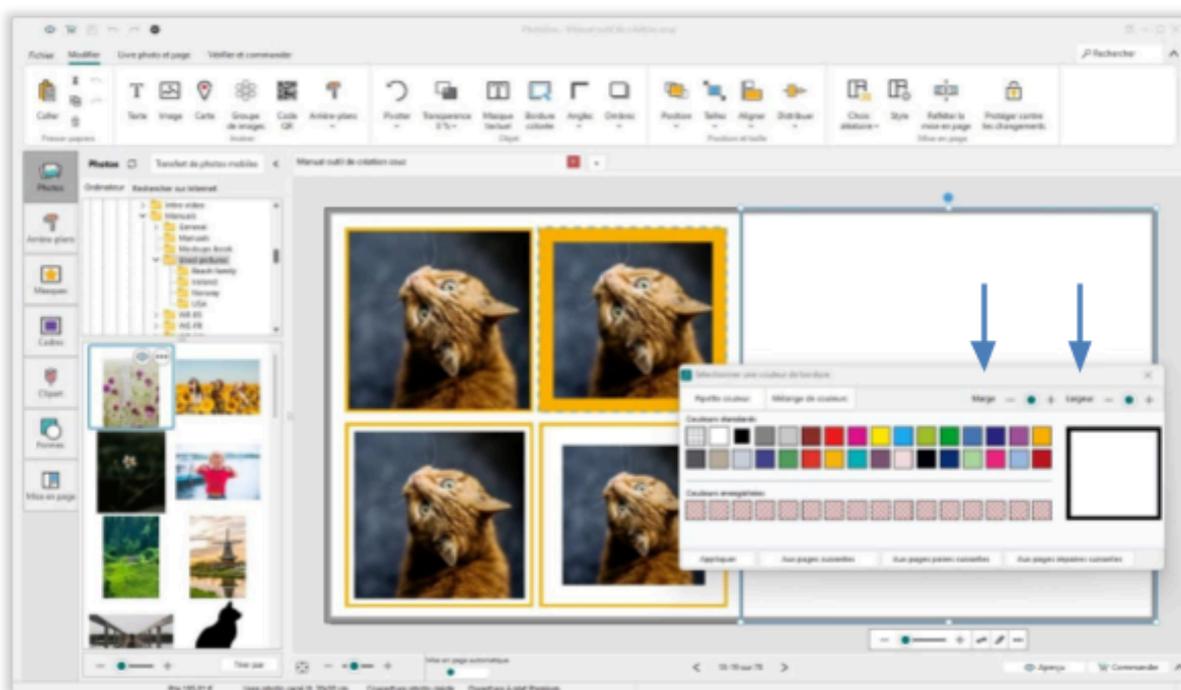


5.3.4. BORDURE COLORÉE



Un cadre de couleur est un cadre coloré à placer autour d'une photo. Vous pouvez sélectionner une des couleurs standard, mélanger une couleur ou utiliser la pipette pour sélectionner une couleur dans votre photo. Dans l'exemple ci-dessous, une nuance d'orange a été prélevée dans les tons du chat à l'aide de la pipette.

L'épaisseur (largeur) de la ligne peut être modifiée selon les besoins, comme illustré dans l'exemple ci-dessous.



Mais de nombreuses autres possibilités s'offrent à vous. Vous pouvez, par exemple, laisser un espace entre la photo et le cadre de couleur. Les deux photos représentées ci-dessous montrent à quoi cela ressemble. Veillez à ce que le bord soit transparent afin de laisser apparaître la couleur de l'arrière-plan. Dans cet exemple, il est blanc, mais si le fond est noir, par exemple, l'espace entre la photo et le cadre sera noir.

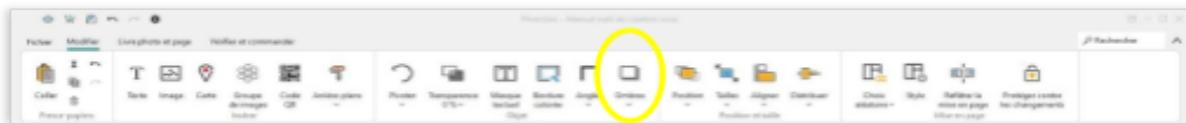
Grâce à cet outil, vous pouvez facilement obtenir des effets magnifiques et élégants. Une autre option consiste à créer une ombre autour des photos pour leur donner de la profondeur.

5.3.5. Angles



Ce bouton permet de donner à l'image sélectionnée des coins arrondis (voir exemple au point 5.3.6) ou de les rendre droits.

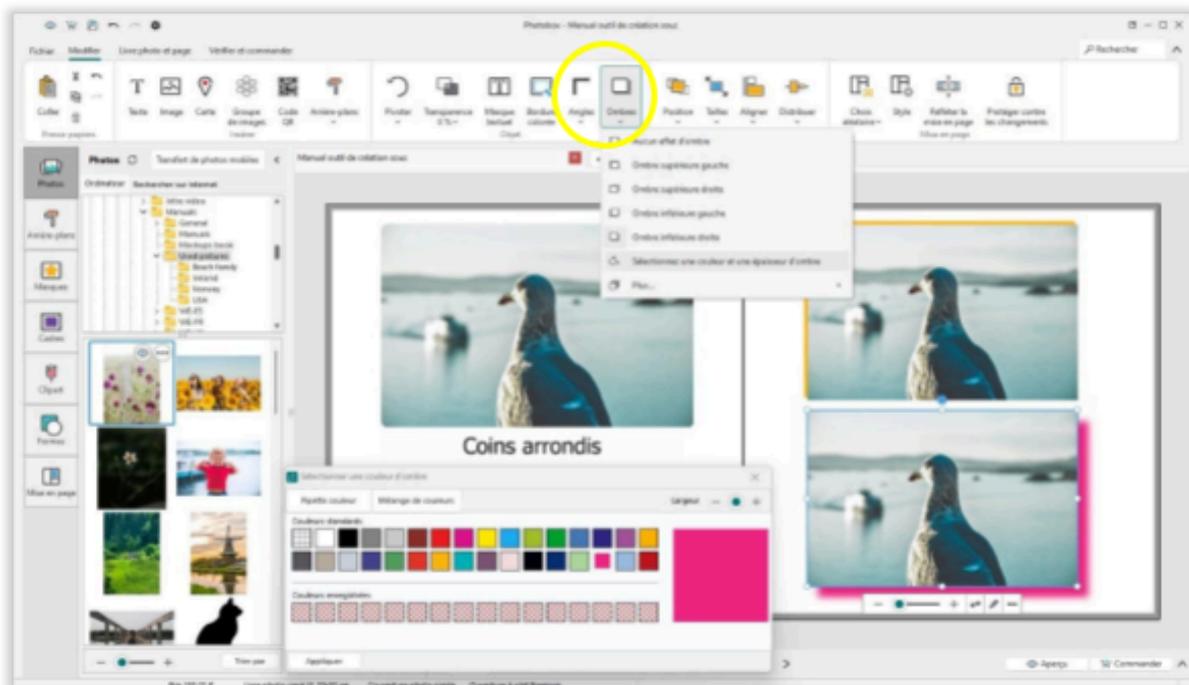
5.3.6. OMBRES



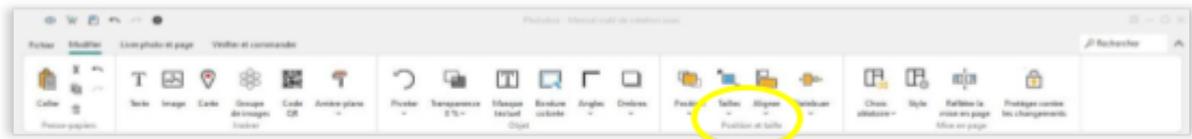
Ce bouton permet d'ajouter une ombre aux éléments sélectionnés. Vous pouvez choisir l'orientation de l'ombre (en haut à gauche, en haut à droite, en bas à gauche, en bas à droite) ainsi que sa couleur et sa taille. Pour ce faire, cliquez sur le pot de peinture.

Il est également possible d'ajouter des ombres à un texte, une forme ou une image clip art.

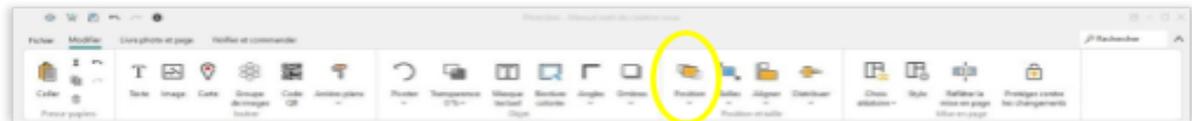
Sous « Plus ... », vous pouvez choisir si cette sélection doit s'appliquer à toutes les pages (paires/paires) suivantes.



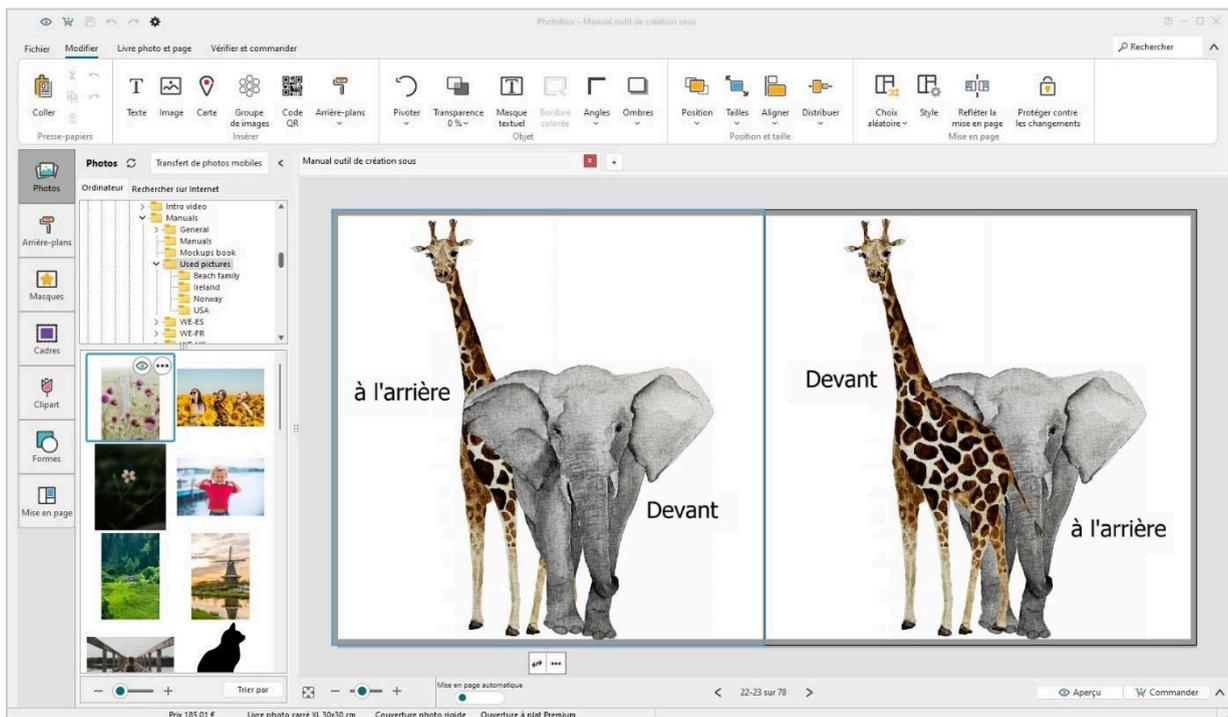
5.4. POSITION ET TAILLE



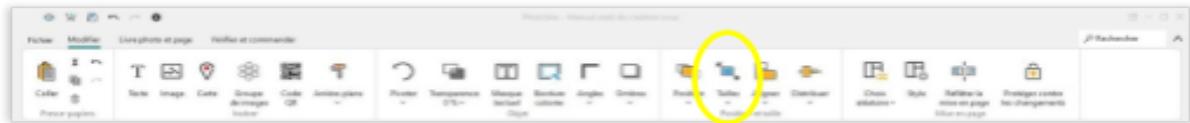
5.4.1. POSITION



Cette fonctionnalité permet de déterminer la position d'un élément par rapport aux autres. Si des éléments se chevauchent sur la page, vous pouvez indiquer quel élément doit être placé au premier plan et quel élément doit rester derrière. Sélectionnez un des éléments (en cliquant dessus), puis choisissez « Vers l'avant » ou « Vers l'arrière ». La position peut aussi être définie via un clic droit de la souris (option : Position).



5.4.2. TAILLES



Les options de taille permettent d'agrandir ou de réduire les photos sur votre page. Certaines options sont grisées dans le menu et ne peuvent pas être sélectionnées. Cela est dû au fait que pour cette option, vous devez d'abord sélectionner deux photos ou plus sur la page (Ctrl + bouton de la souris) pour leur appliquer la fonction.

Plus petite : les images sélectionnées sont toutes réduites à la taille de l'image la plus petite.

Plus grande : les images sélectionnées sont toutes agrandies à la taille de l'image la plus grande.

Hauteur identique : cette option permet de mettre toutes les images sélectionnées à la même hauteur. La hauteur de la **dernière** photo sélectionnée (c'est-à-dire la dernière photo sur laquelle vous avez cliqué lors de la sélection) sert de point de repère. Celle-ci est reconnaissable aux points blancs dans le cadre bleu.

Largeur identique : cette option permet de mettre toutes les images sélectionnées à la même largeur. La largeur de la **dernière** photo sélectionnée (c'est-à-dire la dernière photo sur laquelle vous avez cliqué lors de la sélection) sert de point de repère. Celle-ci est reconnaissable aux points blancs dans le cadre bleu.

Mettre en forme carrée : cette option permet de recadrer une image initialement rectangulaire (portrait ou paysage) en carré. Le point blanc au centre de la photo permet de recadrer la photo si nécessaire.

Pleine page : cette option permet d'afficher l'image sélectionnée en pleine page sur la page active.

Étendre : cette option permet de répartir la photo sur les deux pages. Le petit point au centre de la photo permet de recadrer la photo si nécessaire.

Afficher en pleine page : cette fonction permet de restaurer la photo dans sa longueur et sa largeur d'origine.

5.4.3. ALIGNER



Ces options ne sont visibles que lorsqu'au moins deux photos ont été sélectionnées sur la page.

Alignement à gauche : toutes les photos sélectionnées sont alignées à gauche, en partant de la position de la **dernière** image sélectionnée. Le côté gauche de cette photo est alors le point de départ.

Alignement à droite : toutes les photos sélectionnées sont alignées à droite, en partant de la position de la **dernière** image sélectionnée. Le côté droit de cette photo est alors le point de départ.

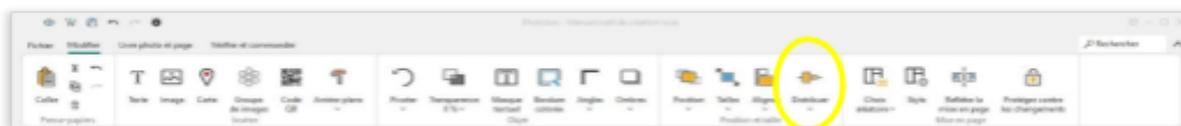
Alignement en haut : toutes les photos sélectionnées sont alignées sur le bord supérieur, en partant de la position de la **dernière** image sélectionnée. Le bord supérieur de cette photo est alors le point de départ.

Alignement en bas : toutes les photos sélectionnées sont alignées sur le bord inférieur, en partant de la position de la **dernière** image sélectionnée. Le bord inférieur de cette photo est alors le point de départ.

CONSEIL : si vous avez sélectionné plusieurs photos (reconnaissables au cadre bleu), vous pouvez les déplacer en bloc à l'aide de la souris ou du clavier, sans que leur position ne change les unes par rapport aux autres.

Vous pouvez ensuite les modifier de manière que les changements soient appliqués à toutes les photos sélectionnées, par exemple la transparence, les coins arrondis ou une ombre. Cela permet de gagner du temps !

5.4.4. DISTRIBUER

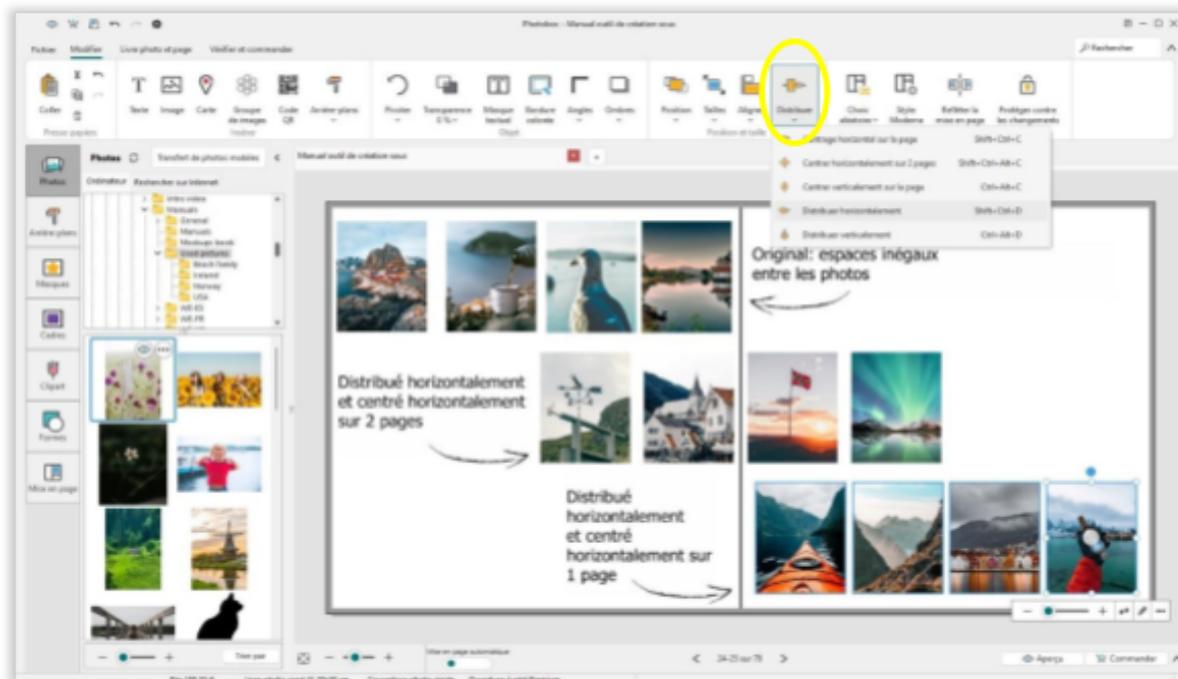


Ceci permet de formater proprement les photos sur votre page. Ces options ne sont visibles que lorsqu'au moins deux photos ont été sélectionnées sur la page.

Centrage horizontal sur la page : cette option permet de centrer horizontalement, la ou les photos sélectionnées sur la page. Si vous avez sélectionné plusieurs photos, le bloc de photos dans son ensemble sera centré horizontalement (même espace sur la page à gauche et à droite de la sélection). Les intervalles entre les photos restent inchangés.

Centrage horizontal sur deux pages : cette option centre, la ou les photos sélectionnées horizontalement, exactement au centre des deux pages, c'est-à-dire au niveau du pli central. Assurez-vous que tout est encore bien visible dans le pli, à moins que vous ne créiez un livre photo à ouverture à plat.

Dans l'exemple, les photos sont présentées dans la **rangée supérieure** telles qu'elles étaient placées à l'origine sur la page. Dans la **rangée du milieu**, les photos sont centrées horizontalement sur deux pages, avec autant d'espace blanc des deux côtés. L'espace entre les photos est également réparti de manière homogène à l'horizontale.



Dans la **rangée inférieure**, les photos sont centrées sur une page. Elles sont disposées exactement au milieu de celle-ci. Elles sont également réparties horizontalement de façon homogène, de sorte que tous les espaces sont égaux.

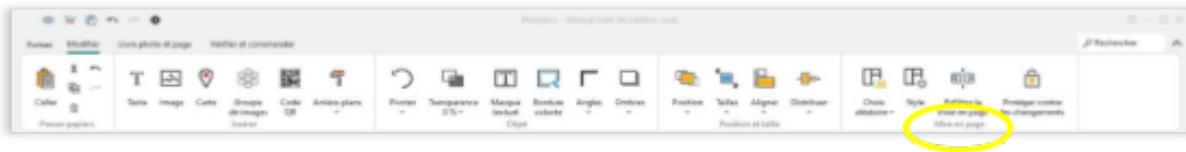
Centrage vertical sur la page : cette option permet de centrer verticalement, la ou les photos sélectionnées sur la page. Si vous avez sélectionné plusieurs images, l'ensemble du bloc de photos sera centré verticalement (même espace sur la page à gauche et à droite de la sélection). L'espace entre les photos reste inchangé.

Distribution horizontale : les espaces horizontaux entre les photos (au moins trois sélectionnées) seront uniformisés. En ce faisant, la position des deux photos extérieures reste inchangée. Les espaces par rapport aux photos au centre seront uniformisés.

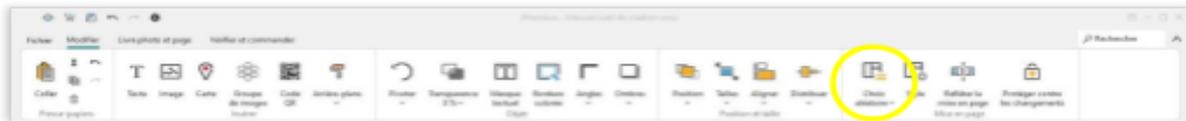
Distribution verticale : les espaces verticaux entre les photos (au moins trois sélectionnées) seront uniformisés. En ce faisant, la position des deux photos extérieures reste inchangée. Les espaces par rapport aux photos au centre seront uniformisés.

CONSEIL : en maintenant la touche « Ctrl » enfoncée et en cliquant simultanément sur les photos souhaitées, vous pouvez en sélectionner plusieurs à la fois. La combinaison des touches « Ctrl + a » permet de sélectionner tous les éléments d'une page. Si ensuite vous appuyez à nouveau sur « Ctrl + a », les éléments de la page voisine seront également inclus dans la sélection.

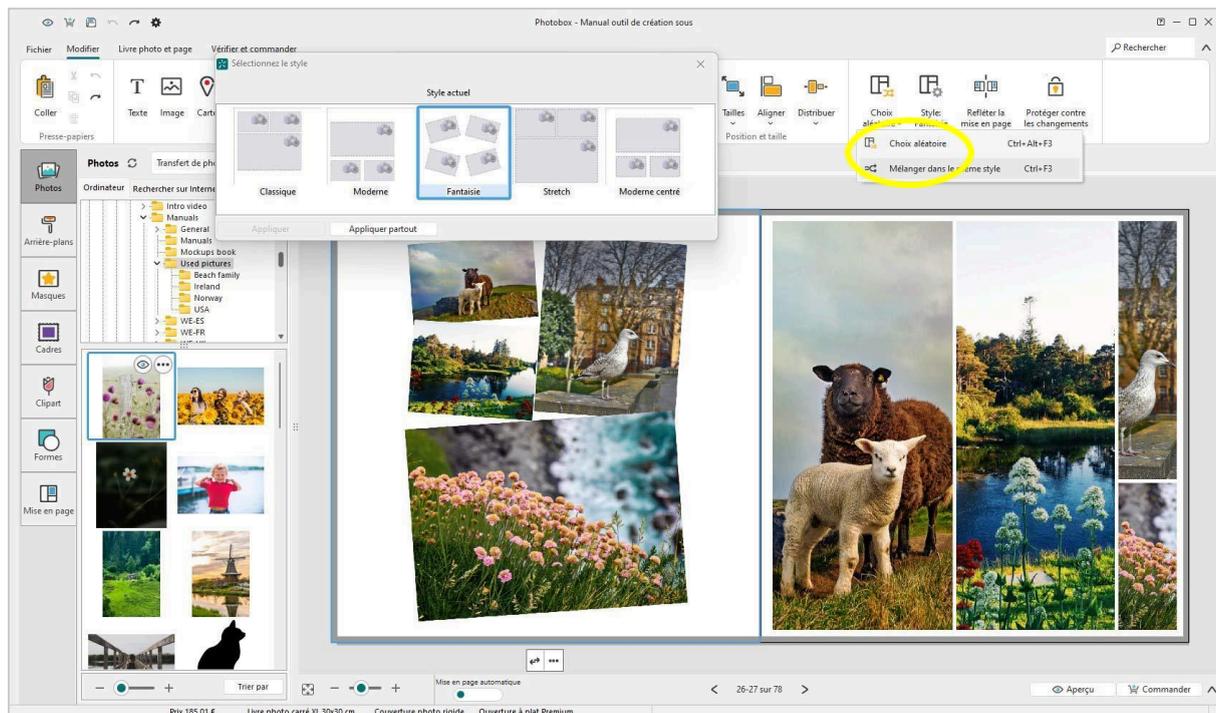
5.5. MISE EN PAGE



5.5.1. MODE ALÉATOIRE et MODE ALÉATOIRE EN COURS DE CRÉATION

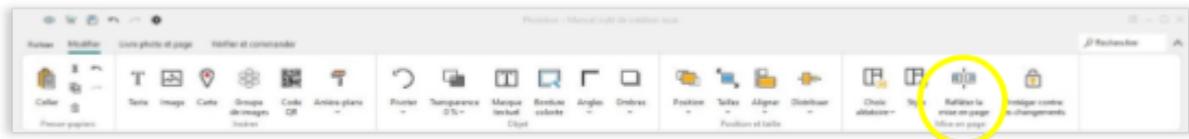


En utilisant ces deux boutons, l'application vous aidera, si vous le souhaitez, à créer vos mises en page. Vous pouvez choisir un style particulier dans lequel les photos seront disposées. L'option « Mode aléatoire » permet de créer quand même une nouvelle mise en page, que ce soit dans le style choisi ou non.

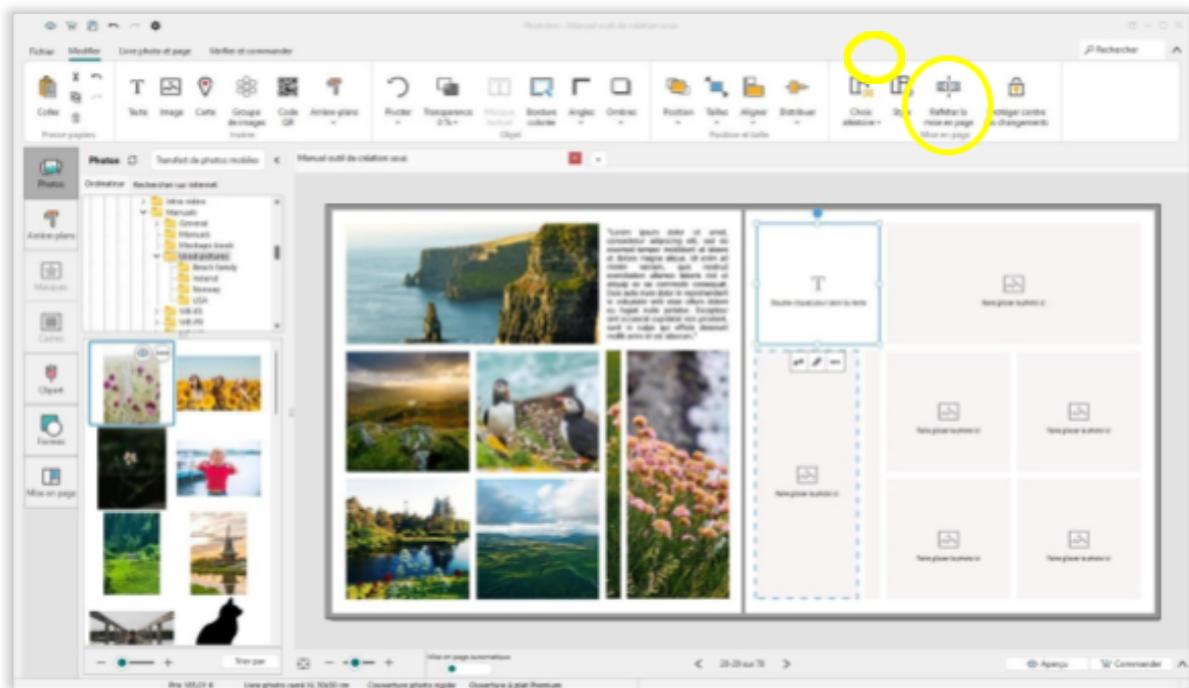


Le style « Page Stretch » a été choisi à droite tandis que le style « Fantaisie » a été choisi à gauche, en utilisant les mêmes photos. Vous pouvez aussi utiliser les styles proposés comme base de départ de votre page et les adapter ou y ajouter des photos par la suite.

5.5.2. MISE EN PAGE MIROIR

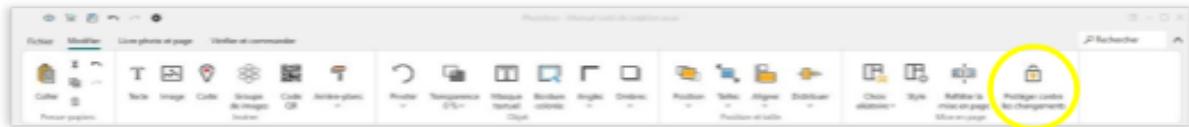


Cette option permet de reproduire en miroir une mise en page d'une page à l'autre. Les cadres de photo et les zones de texte vides sont représentés en miroir sur la page voisine. Il suffit de faire glisser les photos dans les cadres.

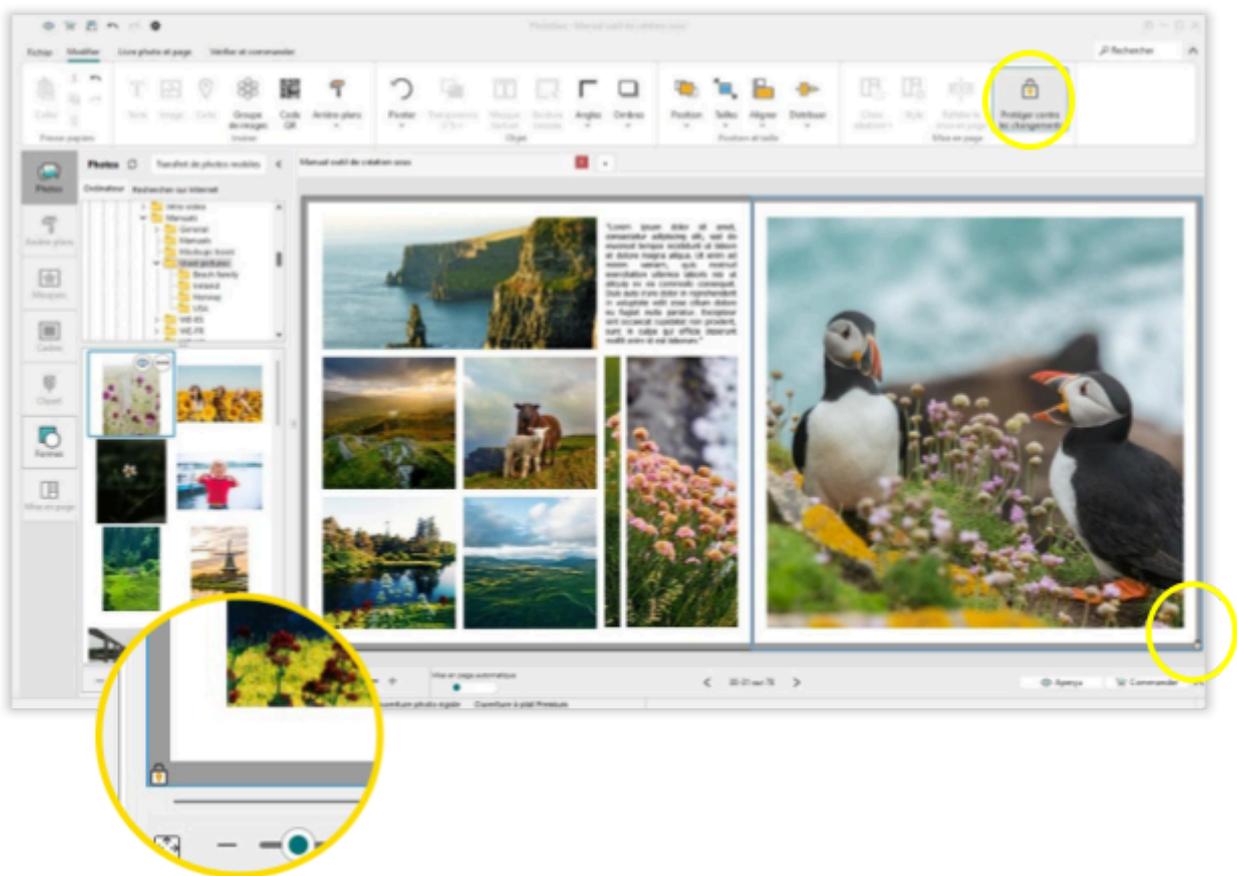


Remarque : si vous avez ajouté des masques à la page, ils ne sont pas inclus dans la mise en page miroir. Comme pour lors de la sauvegarde de vos propres mises en page, les masques de la mise en page miroir ne sont pas pris en compte lors de la sauvegarde de la page. Vous trouverez donc le cadre photo original sans le pochoir inséré.

5.5.3. PROTÉGER CONTRE LES CHANGEMENTS



Ce bouton permet de « verrouiller » votre page. Lorsque vous sélectionnez la page et que vous cliquez sur le bouton « Empêcher les modifications » dans le menu en haut à droite, un petit cadenas apparaît dans le coin de la page. Cela permet d'éviter toute modification involontaire. Cliquez à nouveau sur le bouton pour déverrouiller la page. Vous devez déverrouiller chaque côté séparément, aussi bien le côté gauche que le côté droit. Seule la couverture de votre livre photo est considérée comme un tout.



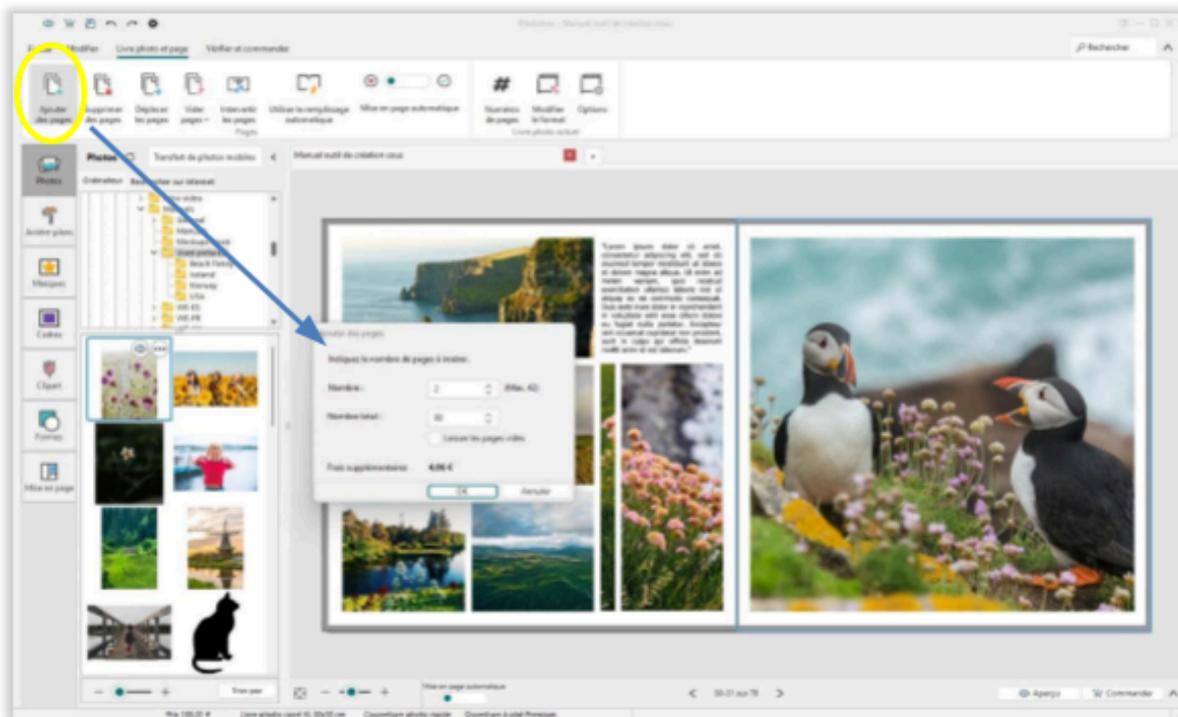
6. MENU « LIVRE PHOTO ET PAGE »



6.1. PAGES SUPPLÉMENTAIRES et SUPPRESSION DE PAGES

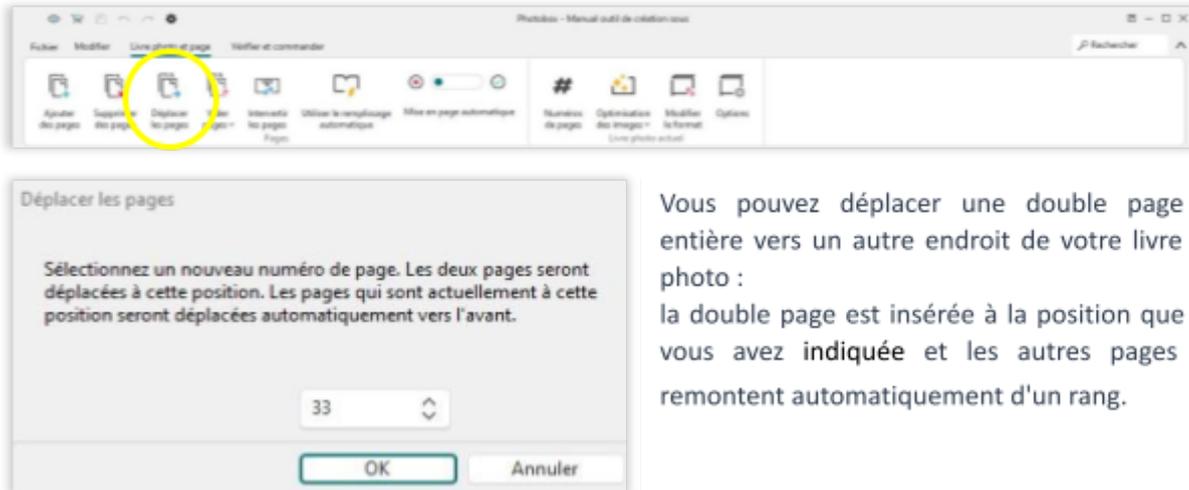


Ici, vous pouvez ajouter des pages supplémentaires. L'ajout consiste toujours en une double page (gauche et droite). Vous pouvez indiquer le nombre de pages supplémentaires souhaitées. Ainsi, le nombre maximal de pages que vous pouvez ajouter ainsi que les coûts supplémentaires pour ces pages vous seront indiqués. Les nouvelles pages ont une mise en page aléatoire, à moins que vous ne cochiez la case indiquant que les nouvelles pages doivent rester vides.



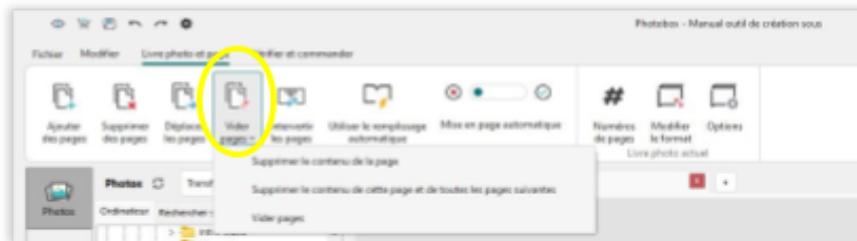
Si vous avez ajouté des pages supplémentaires (en plus des 24 pages minimales), vous verrez également l'option « Supprimer des pages ». Cela vous permet de supprimer les pages superflues. Vous pouvez aussi supprimer les pages souhaitées en cliquant sur la croix rouge en bas de la barre de vue d'ensemble avec les vignettes. De la même façon que pour l'ajout, la suppression concerne toujours une double page.

6.2. DÉPLACER LES PAGES



Vous pouvez déplacer une double page entière vers un autre endroit de votre livre photo :
la double page est insérée à la position que vous avez indiquée et les autres pages remontent automatiquement d'un rang.

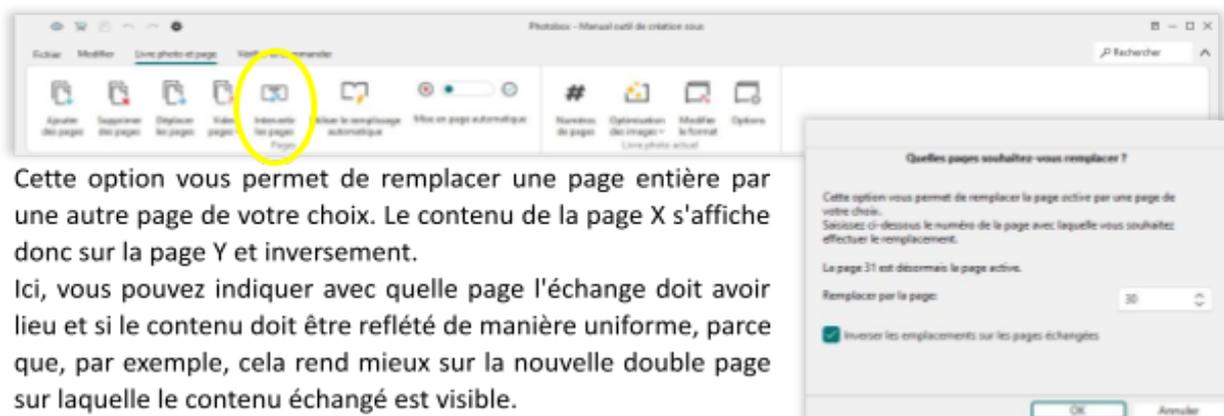
6.3. VIDER LES PAGES



Ici, d'un simple clic, vous pouvez choisir entre les trois options suivantes :

- Vider cette page
- Vider cette page et toutes celles qui suivent
- Vider toutes les pages (le livre photo tout entier est vidé)

6.4. INTERVERTIR LES PAGES



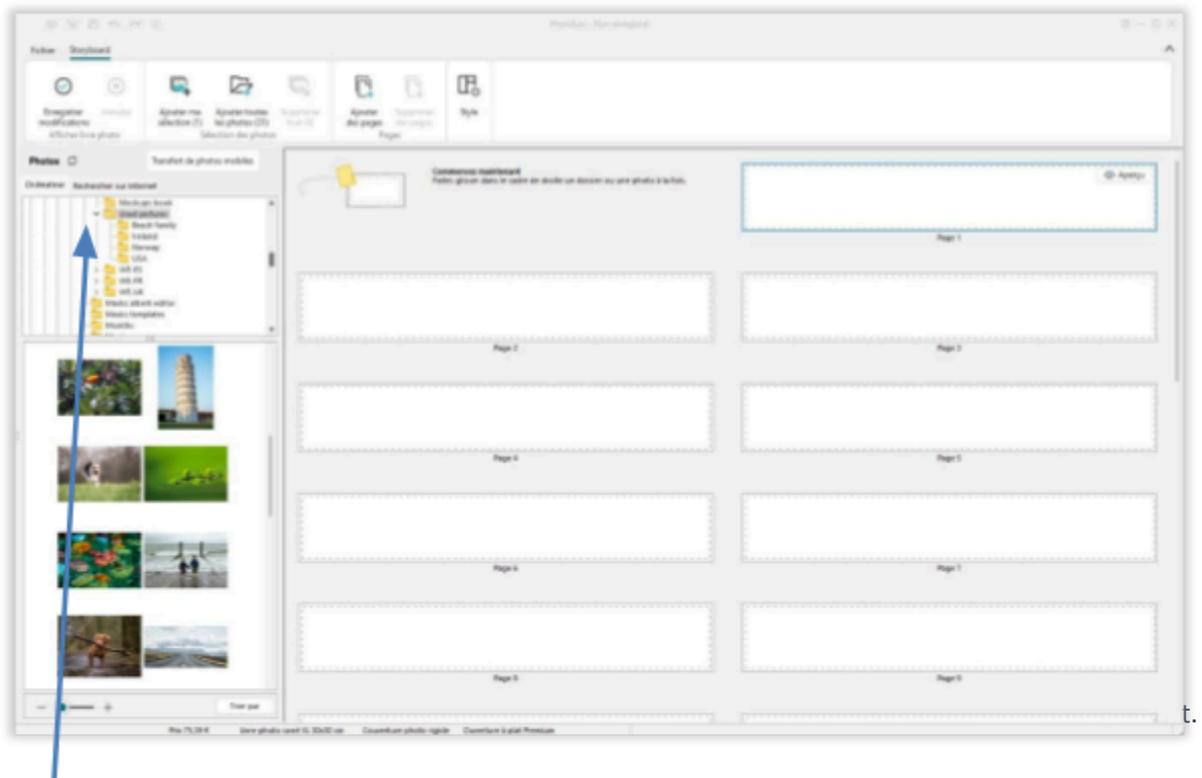
Cette option vous permet de remplacer une page entière par une autre page de votre choix. Le contenu de la page X s'affiche donc sur la page Y et inversement.

Ici, vous pouvez indiquer avec quelle page l'échange doit avoir lieu et si le contenu doit être reflété de manière uniforme, parce que, par exemple, cela rend mieux sur la nouvelle double page sur laquelle le contenu échangé est visible.

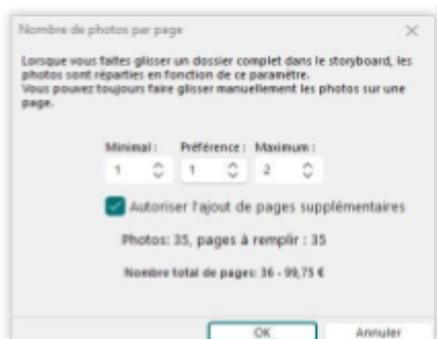
6.5. UTILISER LE REMPLISSAGE AUTOMATIQUE



Vous pouvez utiliser le remplissage automatique si vous voulez (ou devez) terminer un peu plus vite ou si vous avez besoin d'aide pour les premières étapes de votre livre photo. Si vous cliquez sur cette option, la fenêtre affichée ci-dessous s'ouvre dans l'application.



Naviguez ensuite dans l'onglet Photos de la colonne de gauche vers le dossier de votre ordinateur dans lequel vous avez enregistré les photos de ce livre photo. Vous pouvez soit les faire glisser une par une sur les pages, soit faire glisser un dossier entier dans le livre et ajuster la sélection manuellement plus tard. Pour cela, il suffit de disposer côte à côte les photos qui doivent figurer sur une même page. Si vous glissez un dossier entier dans le livre, un menu déroulant s'affiche :

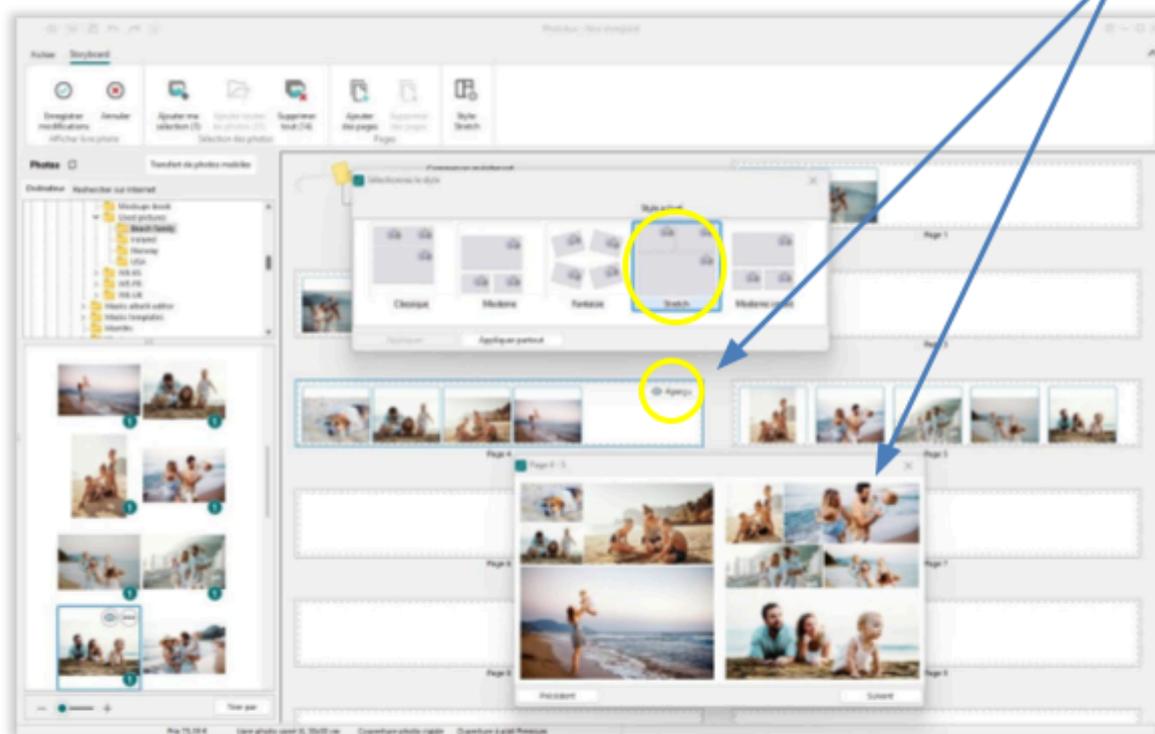


Vous pouvez y définir comment votre livre doit être rempli. Le nombre de pages nécessaire pour ces paramètres s'affiche également immédiatement. Vous pouvez définir le nombre minimum et maximum de photos par page et indiquer le nombre que vous privilégiez. Le cas échéant, vous pouvez indiquer que vous souhaitez ajouter des pages supplémentaires. Cliquez ensuite sur « OK » et les photos seront placées sur les pages dans l'aperçu.

À droite, dans la barre de menu, vous pouvez aussi choisir l'un des **styles** disponibles pour remplir la page.

Cliquez ensuite sur « Sauvegarder les modifications » en haut à gauche. Les pages du livre seront ensuite remplies en fonction de votre sélection de photos. Il est possible de personnaliser ces mises en page à votre convenance.

L'exemple suivant montre à quoi cela peut ressembler. Vous pouvez voir chaque page via l'aperçu.



Une fois que vous avez fini d'ajouter les photos, vous pouvez revenir à votre livre et personnaliser chaque page comme vous le souhaitez, y insérer du texte ou des photos supplémentaires. Grâce au remplissage automatique, vous n'êtes contraint à rien, mais vous pouvez rapidement créer une belle base pour votre livre photo.

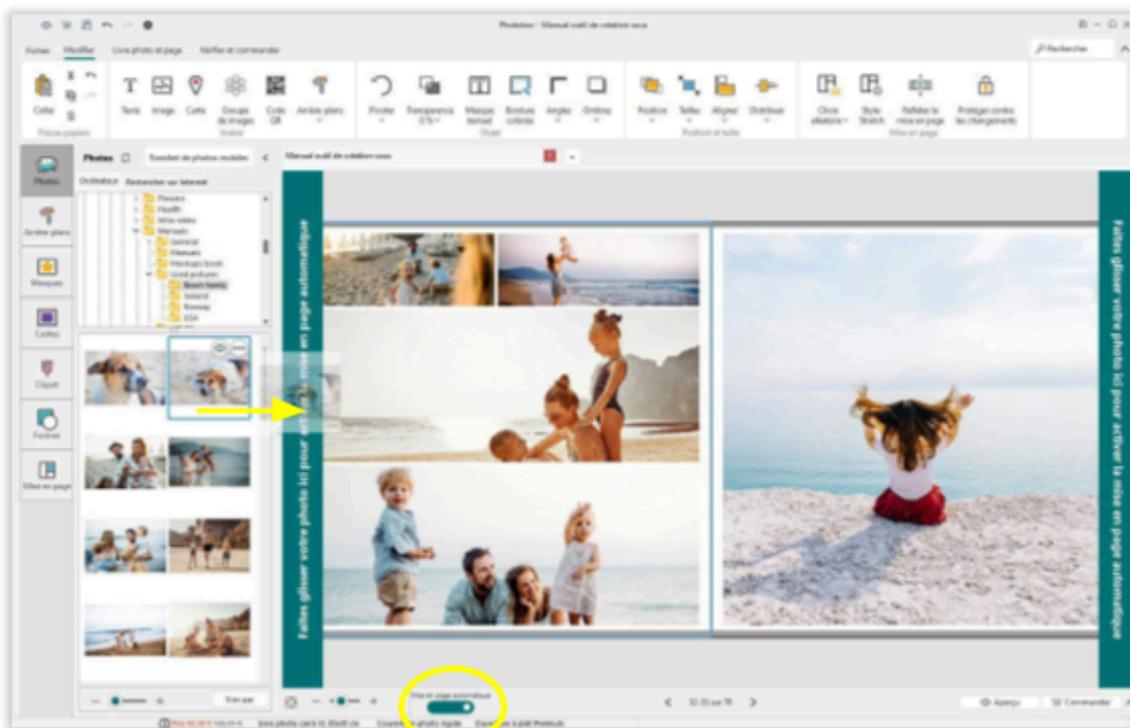
6.6. MISE EN PAGE AUTOMATIQUE



Sous la section du menu 5.5. MISE EN PAGE, nous avons déjà abordé les différents styles de mise en page de Photobox. Si vous activez cette option (en déplaçant la réglette vers la droite en direction du crochet vert), vous pouvez laisser l'application créer automatiquement une nouvelle mise en page à chaque fois, sur la base du style que vous aurez choisi.

Dès que vous ajoutez ou supprimez une photo, l'application crée une nouvelle mise en page et l'applique à votre page.

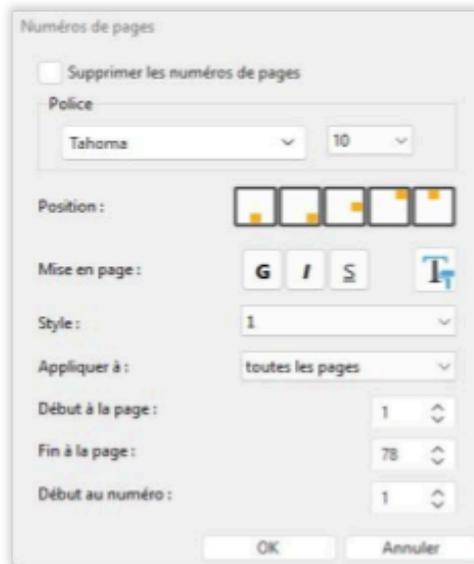
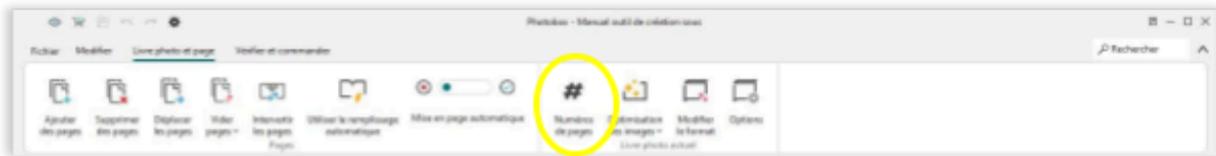
Dans l'illustration ci-dessous, vous pouvez voir que la mise en page automatique est activée.



La photo du chien est glissée dans le livre jusqu'à ce que la barre de la page souhaitée s'affiche en turquoise. La photo est ensuite relâchée et une nouvelle mise en page est automatiquement créée. Le résultat est visible sur l'illustration à droite. Désormais, le chien se trouve également sur la page. La page contient 5 photos maintenant.



6.7. NUMÉROTATION DES PAGES

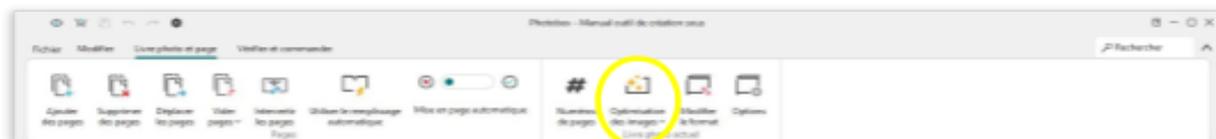


Cette fonction vous permet de numéroter les pages de votre livre photo.

Vous pouvez choisir la police de caractères que vous souhaitez utiliser, la taille des chiffres, et le cas échéant des caractères gras, italiques ou soulignés.

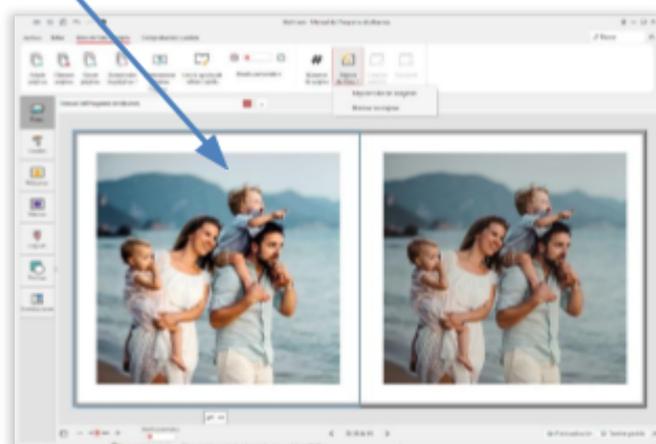
Vous pouvez aussi définir à quel endroit de la page le nombre doit être placé et s'il doit être affiché sur toutes les pages ou uniquement sur les pages paires ou impaires. Par ailleurs, il est possible d'exclure de la numérotation, la première et/ou la dernière page.

6.8. OPTIMISATION PHOTO DU LIVRE PHOTO EN COURS

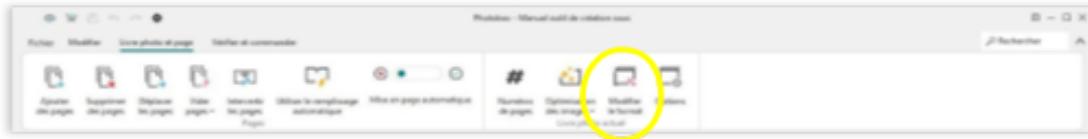


Via le menu Fichier > Paramètres > Général (voir 4.4.1.) mentionné plus haut, vous pouvez modifier les paramètres par défaut de l'optimisation des photos. À partir de là, ce réglage s'appliquera à chaque nouveau livre photo que vous créerez.

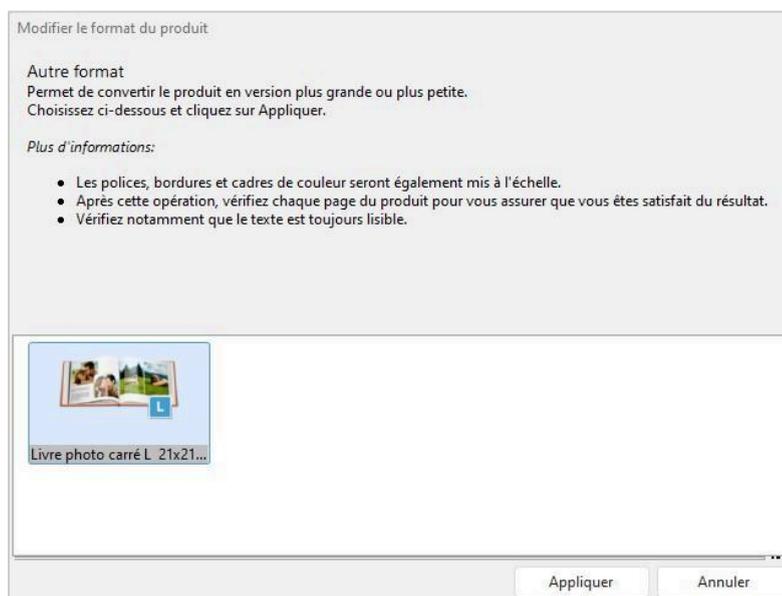
L'option « Optimisation photo » dans le menu « Livre photo et page » vous permet d'adapter cela exclusivement pour le livre en cours de création. Vos paramètres généraux d'optimisation (On ou Off) pour un nouveau livre photo restent tels que vous les avez définis par défaut via le menu Fichier > Paramètres > Général. La photo à gauche est optimisée.



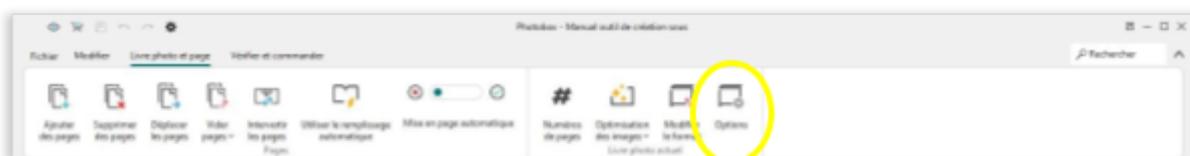
6.9. MODIFICATION DU FORMAT



Cette option vous permet de modifier le format de votre livre photo. Pour cela, vous devez d'abord choisir un autre format. L'application vous indique les options disponibles. Dans notre exemple, un livre XL carré a été choisi. C'est la raison pour laquelle, ici, on ne peut que choisir un livre photo carré au format L. Cette fonction ne permet que de modifier le format du livre photo. La variante choisie, en l'occurrence carrée, ne peut pas être modifiée en un livre photo au format portrait ou paysage. Sinon la mise en page ne serait plus correcte sur les nouvelles pages.



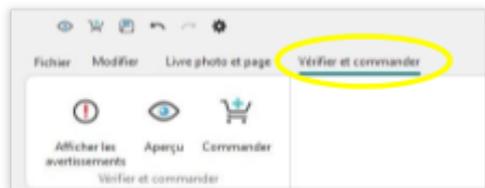
6.10. OPTIONS



Vous souhaitez toujours commander un livre photo à ouverture à plat haut de gamme au lieu de la version standard ? Vous pouvez toujours corriger votre choix dans les options si le livre photo est disponible dans la taille que vous avez choisie.



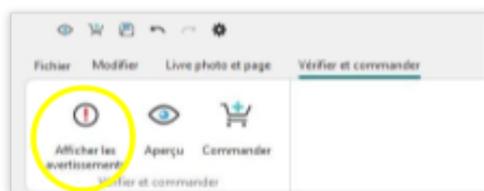
7. MENU « VÉRIFIER ET COMMANDER »



Voilà, votre livre photo est terminé ! Toutes les photos et tous les textes sont à l'intérieur, le livre a une couverture et un titre sur la tranche, tout a été soigneusement vérifié une dernière fois. Le livre photo est maintenant prêt à être imprimé.

C'est ici qu'interviennent les trois dernières fonctions de la barre de menu horizontale : afficher les avertissements, prévisualiser et commander.

7.1. AFFICHER LES AVERTISSEMENTS

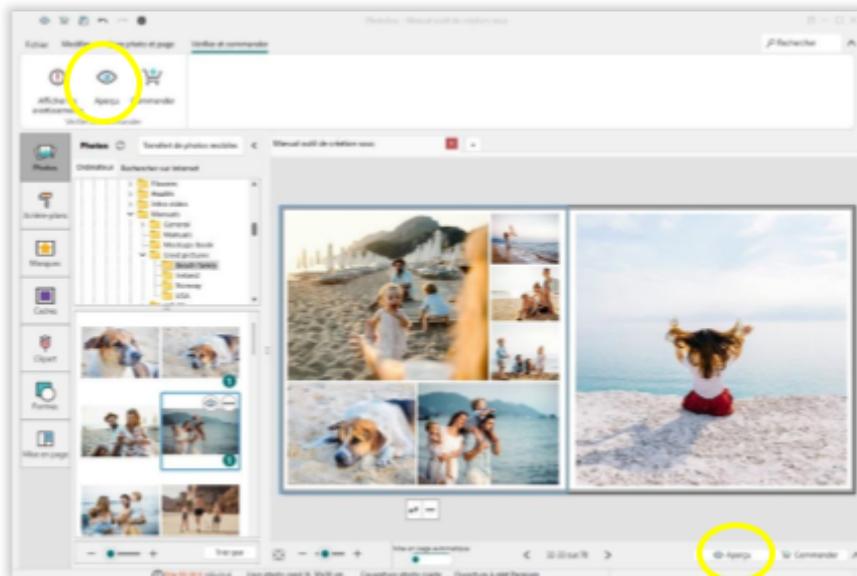


Vous trouverez ici tous les avertissements émis par l'application concernant votre livre photo. Exemples : un texte qui se trouve trop près de la marge, des pages blanches, des photos utilisées plusieurs fois dans le livre photo, et ainsi de suite. Avant de passer définitivement commande de votre livre, il convient de toujours vérifier ces avertissements. Vous pouvez alors soit les ignorer, soit en tenir compte et adapter votre livre en conséquence. Si vous ignorez les avertissements et que votre livre est moins beau que prévu... Vous aurez été prévenu !

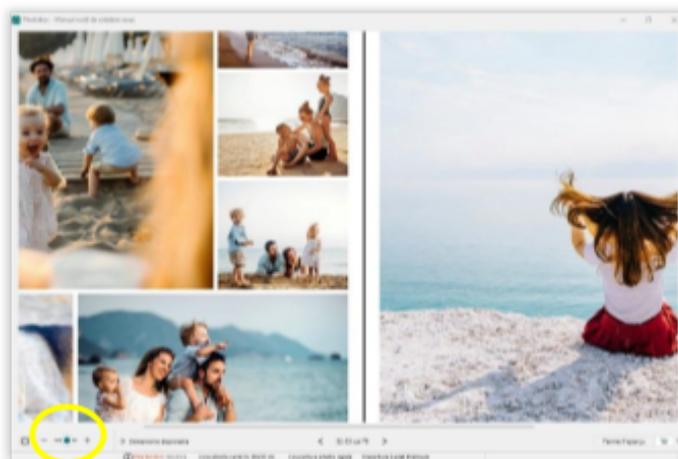


7.2. APERÇU

L'icône en forme œil que vous trouverez tout en haut de la barre grises et en bas à droite de la fenêtre de l'application Photobox, vous permet de prévisualiser le livre photo. La page sera imprimée telle que vous la voyez dans l'aperçu. Vous pouvez agrandir la visualisation pour voir les détails et afficher automatiquement l'ensemble de votre livre photo sous forme de diaporama.

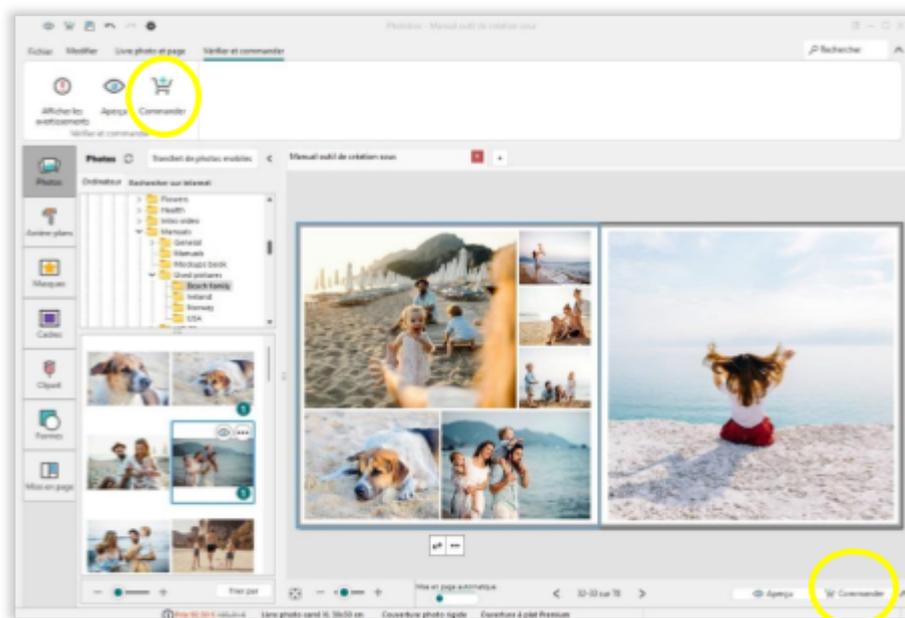


Un agrandissement de l'aperçu est illustré ci-dessous. Pour zoomer, utilisez la molette de votre souris ou la réglette en bas à gauche.



Vous pouvez, par exemple, utiliser l'aperçu pour voir si votre texte est bien lisible, si votre mise en page est bien alignée et s'il n'y a pas de bordures ou de coins que vous ne souhaitez pas voir apparaître. En résumé, cette fonction vous permet de vérifier les détails ! Il n'est pas possible d'apporter des modifications à votre livre photo en mode aperçu. Pour ce faire, choisissez « Fermer l'aperçu » en bas à droite.

7.3. COMMANDER



Lorsque votre livre photo est vraiment prêt, cliquez sur « Commander ». Comme dans l'aperçu, vous pouvez cliquer en haut dans la barre de menu orange (icône du panier) ou en bas à droite de la page. Si des problèmes subsistent, un message vous en informe (comme mentionné plus haut). Ensuite, la procédure de commande commence. Elle comprend plusieurs étapes.

Dans un premier temps, votre commande est préparée en vue de son expédition.

1/2 Préparation de votre commande.

2/2 Envoi de votre livre photo.

Plus votre livre photo est grand et lourd, plus le temps nécessaire à l'envoi peut être long. Cela dépend, bien sûr, aussi de la qualité de la connexion Internet. Pour un grand livre photo, l'envoi peut prendre de 20 à 40 minutes. Si vous avez des problèmes d'envoi, optez pour une connexion par câble plutôt que par WIFI.

Lorsque tout est envoyé, la boutique en ligne Photobox s'ouvre dans votre navigateur Internet. Vous pouvez vous connecter. À présent, choisissez le nombre souhaité de livres photo (identiques), le cas échéant l'option pages brillantes, et décidez si vous souhaitez commander un autre exemplaire plus petit du même livre photo.

Ensuite, d'autres produits photo que vous pouvez commander en même temps, vous sont proposés (bien sûr, rien ne vous y oblige). Vous pouvez également saisir un code de réduction si vous en avez un. Vous devez ensuite saisir votre adresse et vos coordonnées de paiement, puis terminer votre commande.

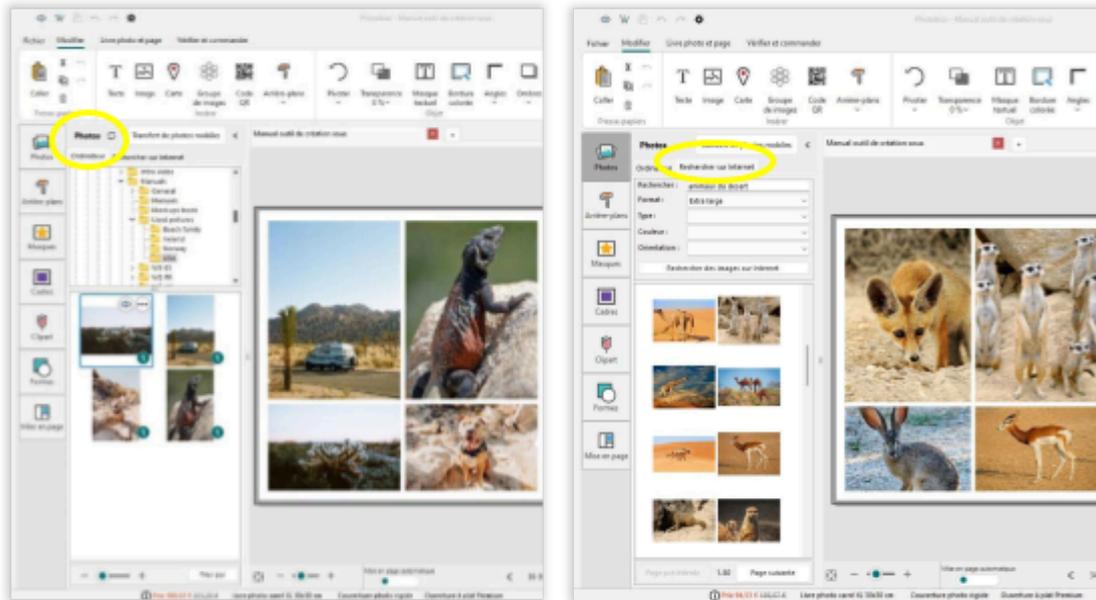
Si souhaité, il est possible d'obtenir un lien qui vous permettra de visualiser votre livre photo sous forme numérique et de le partager. Cette option est pratique si vous n'avez pas votre livre photo sur vous, mais que vous souhaitez quand même le partager. Elle est également très pratique pour envoyer le livre photo (par e-mail ou via les réseaux sociaux) à vos proches, à vos amis ou à vos connaissances qui n'ont pas l'occasion de consulter votre livre photo papier.

8. COLONNE « ÉLÉMENTS » (CÔTÉ GAUCHE DE L'ÉCRAN)

Dans ce menu se trouvent les éléments que vous utilisez et ajoutez le plus souvent. À partir de là, vous pouvez en quelque sorte créer votre livre de A à Z. Les différents éléments sont expliqués ci-après, un par un, de haut en bas.

8.1. PHOTOS

La première option de la colonne est « Photos ».



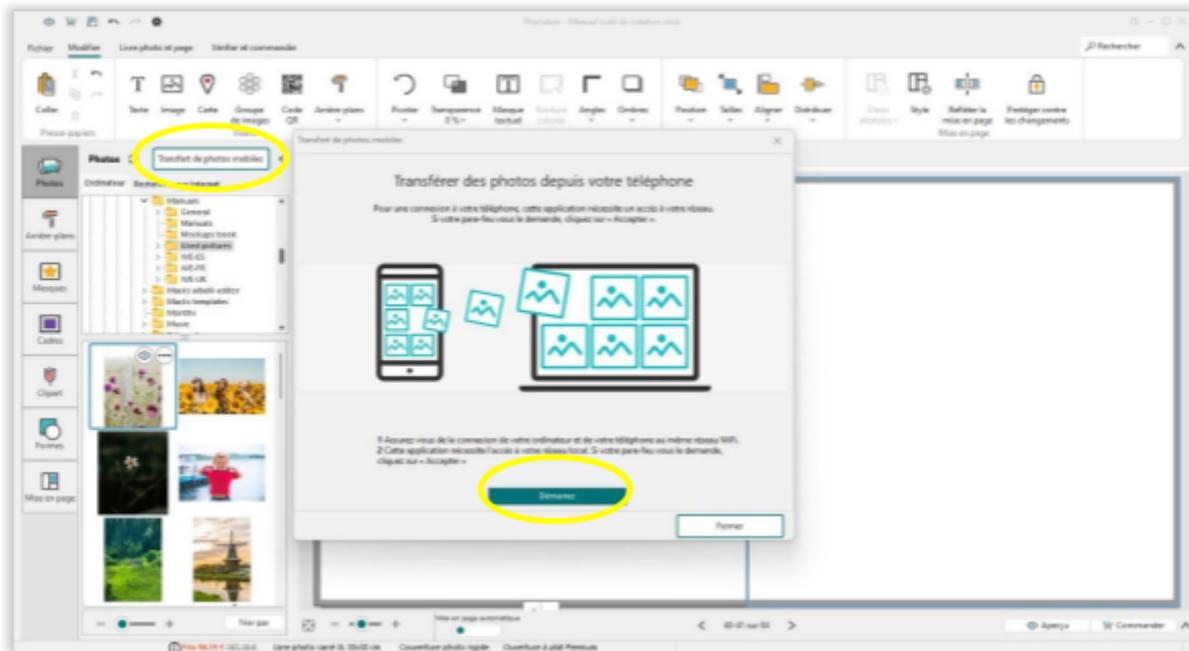
La plupart des photos sont probablement stockées sur votre ordinateur. Ici, vous pouvez chercher le bon dossier contenant les photos, puis glisser celles-ci directement dans votre livre photo. Le chiffre en bas à droite de la photo dans la colonne indique combien de fois la photo a été utilisée dans votre livre.

Outre les photos de votre ordinateur, vous pouvez aussi rechercher et utiliser des photos directement sur Internet. Pour ce faire, saisissez un terme de recherche, la taille, le type d'image (par exemple photo, clip art ou illustration), une couleur et l'orientation, c'est-à-dire portrait ou paysage.

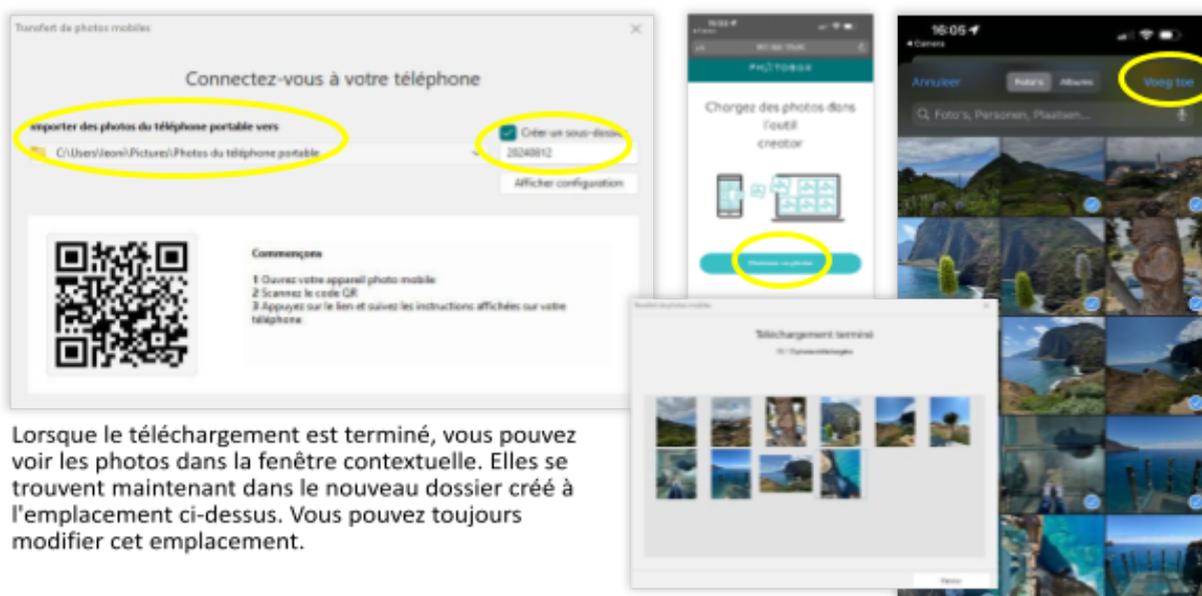
Si certains dossiers ou fichiers ne s'affichent pas, cliquez sur l'icône d'actualisation (les 2 flèches à côté de l'onglet Photos).

8.1.1 Transfert de photos mobiles

Cette option vous permet de télécharger des photos de votre téléphone portable vers votre ordinateur sans connexion filaire. Pour que ce transfert fonctionne, il est important que votre appareil mobile et votre ordinateur soient connectés au même réseau Wifi. Veillez à donner votre autorisation lorsqu'elle vous est demandée. Cliquez sur le bouton et un petit écran s'ouvre. Cliquez sur le bouton vert "Démarrer".



Scannez le code QR avec votre appareil photo et cliquez sur le lien qui apparaît sur votre téléphone. Donnez toujours l'autorisation lorsqu'elle vous est demandée. Un écran s'ouvre sur votre appareil mobile, cliquez sur le bouton vert pour commencer à sélectionner vos photos. Lorsque vous avez terminé votre sélection, cliquez sur le bouton "Ajouter" dans le coin supérieur droit de votre appareil mobile. Si vous transférez beaucoup de photos, cette opération peut prendre un certain temps.



Lorsque le téléchargement est terminé, vous pouvez voir les photos dans la fenêtre contextuelle. Elles se trouvent maintenant dans le nouveau dossier créé à l'emplacement ci-dessus. Vous pouvez toujours modifier cet emplacement.

8.2. ARRIÈRE-PLANS

Les arrière-plans de Photobox sont répartis en différentes catégories. Vous pouvez les utiliser de trois manières différentes :

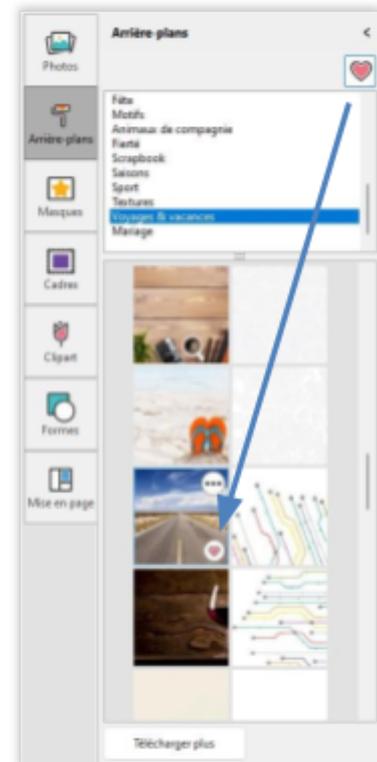
1. Le faire glisser sur une page
2. Cliquer sur l'arrière-plan choisi pendant que la page est sélectionnée
3. Clic droit >> Appliquer

8.2.1. AJOUTER AUX FAVORIS

Si un arrière-plan vous plaît, marquez-le d'un cœur en cliquant dessus (en haut à droite de la colonne) pendant que l'arrière-plan en question est sélectionné (cliqué). Vous pouvez aussi cliquer sur l'arrière-plan dans la catégorie et cliquer avec le bouton droit de la souris dans le menu sur >> Ajouter aux favoris >>.

Si vous avez marqué un arrière-plan comme favori (ceci s'applique également aux images clip art, aux cadres et aux masques), une nouvelle catégorie appelée "Favoris" s'affiche au début de la liste des catégories. Vous retrouverez ainsi, toujours très facilement vos favoris.

L'arrière-plan est-il trop sombre ou trop présent ? Si c'est le cas, vous pouvez définir un degré de transparence. Pour ce faire, cliquez simplement avec le bouton droit de la souris sur >> Degré de transparence >> puis sur le pourcentage souhaité. Dans l'exemple, l'arrière-plan de gauche a 0% de transparence et celui de droite 80%.



8.3. MASQUES

Les masques sont également divisés en catégories telles que les arrière-plans, les images clip art et les cadres. Ici aussi, il est possible de créer une catégorie avec ses favoris.

Les masques peuvent être utilisés de deux façons différentes.

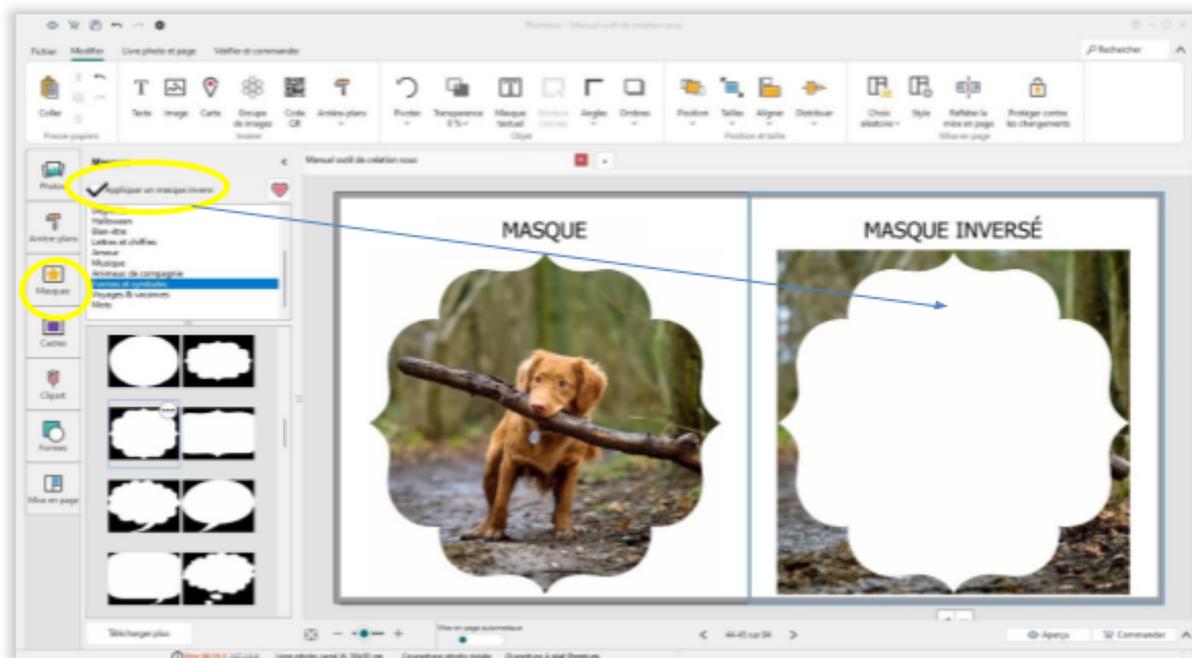
1. Comme masque standard

Pour ce faire, sélectionnez la photo à laquelle vous souhaitez appliquer le masque. **Un cadre bleu entoure alors la photo.** Dans la colonne, double-cliquez sur le masque souhaité (ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur le masque dans la colonne >> Appliquer). La partie blanche est visible en tant que photo, la partie noire est découpée.

2. Comme masque inversé

Pour cela, **activez** l'option "Appliquer le masque à l'envers" en haut de la colonne, de sorte que la photo soit visible dans la partie noire et que la partie blanche découpe la photo.

Dans les exemples ci-dessous, le masque standard est à gauche et le **masque inversé** à droite.



8.3.1. APPLIQUER SES PROPRES MASQUES

Outre les masques inclus par défaut dans l'application Photobox, vous pouvez également utiliser vos propres masques, par exemple ceux que vous avez téléchargés sur Internet ou ceux que vous avez créés vous-même. Un masque n'est en fait guère plus qu'une image en noir et blanc, éventuellement grise, dans laquelle votre photo est découpée de manière contrastée. Il peut donc s'agir tout simplement d'une image avec une silhouette noire, comme les fleurs utilisées dans l'exemple. Veillez à la qualité de l'image que vous téléchargez.

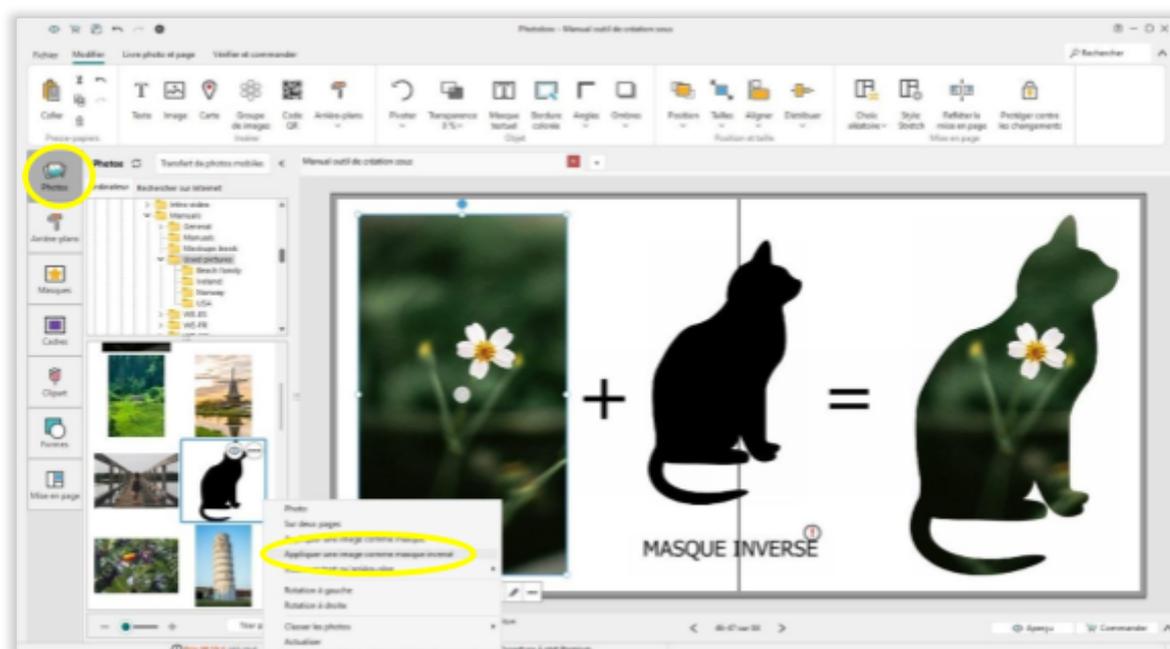
Sauvegardez les masques dans un dossier sur votre ordinateur. Vous pouvez, par exemple, créer votre propre dossier de masques. Remarque : vos propres masques ne seront PAS affichés sous les masques de Photobox.

L'utilisation de vos masques personnalisés diffère quelque peu de celle des masques standard. Note : les masques téléchargés sur Internet sont généralement noirs là où la photo est visible, et blancs là où tout est découpé ; c'est-à-dire exactement l'inverse des masques de l'application Photobox. C'est donc dans l'**ordre inverse** que vous devez utiliser ces masques.

Allez à la page souhaitée dans votre livre photo et cliquez sur la photo à laquelle vous souhaitez appliquer le masque. La photo est sélectionnée. Naviguez ensuite à partir de l'application Photobox (colonne de gauche) vers le dossier (dossier photo) de votre PC ou Mac dans lequel vous avez sauvegardé vos propres masques (même procédure que pour chercher vos propres photos dans l'application Photobox).

Cliquez ensuite avec le bouton droit de la souris sur ce masque et choisissez **Appliquer comme masque inversé**. Si vous le souhaitez, il suffit maintenant d'insérer d'autres photos dans le masque sur votre page. Le masque (inversé) est alors conservé.

**** Faites attention de ne pas faire glisser le masque ou de cliquer dessus dans votre livre photo (comme vous le feriez avec une photo normale). La photo serait alors remplacée par le masque en noir et blanc. ****



8.4. CADRES

Pour les cadres, il existe aussi différentes catégories et la possibilité de sauvegarder des favoris.

Sur la page souhaitée, sélectionnez la photo que vous souhaitez encadrer. Pour ce faire, cliquez sur la photo, qui sera alors entourée d'un cadre bleu. Cliquez ensuite sur le cadre souhaité dans la colonne de gauche, puis double-cliquez dessus et le cadre sera inséré à la photo. Vous pouvez aussi faire glisser le cadre sur la photo sélectionnée ou passer le curseur de la souris sur le cadre dans la colonne (pendant que votre photo est sélectionnée), puis cliquez avec le bouton droit de la souris sur >> Appliquer. Choisissez simplement la méthode qui vous semble la plus efficace.

Les cadres définissent la forme de votre photo. Ils la découpent, tout comme les pochoirs. L'exemple suivant, qui montre la même photo avec deux cadres différents, en est l'illustration.



Un effet « passe-partout » dans le cadre peut être ajouté à la photo à l'aide de la réglette « Bordure ». Une bordure transparente apparaît alors entre le cadre et l'image.

Si vous avez ajouté un arrière-plan de couleur à la page, celui-ci transparaît, comme illustré sur la page de droite.



8.5. CLIP ART

On appelle clip art les images qui figurent dans l'application. Ici, une fois de plus, les catégories sont nombreuses. Vous pouvez également définir des favoris.

Insérez-les simplement dans votre livre photo en les faisant glisser ou en double-cliquant à partir de la colonne de gauche.

En double-cliquant sur Clip art ou en cliquant avec le bouton droit de la souris sur >> **Modifier**, vous accédez au menu de modification. Dans ce menu, vous pouvez, par exemple, convertir l'image clip art en noir et blanc ou en négatif, ou même ajuster les tonalités en jouant avec les options de lumière, de contraste et de couleur.



En voici quelques exemples ci-dessous.

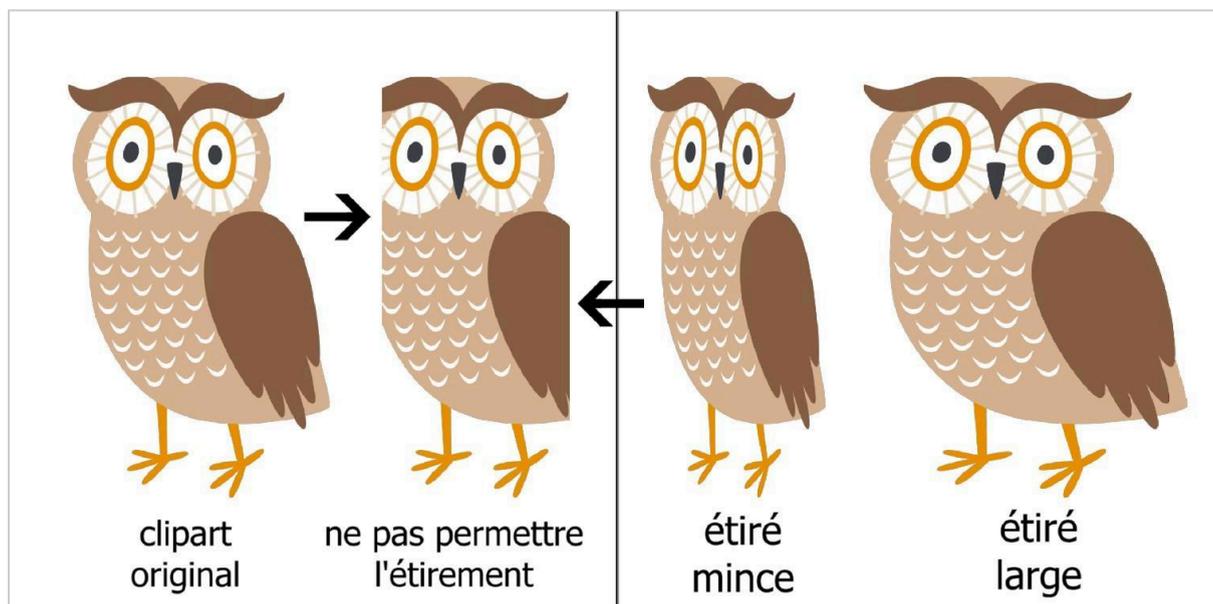
À gauche, se trouve toujours l'original et à droite la version modifiée de la même image clip art.

1. À l'origine, la citation était noire, mais avec un clic droit > Modifier > Effets > Négatif, elle a été transformée en négatif.
2. Différents aspects de l'ours ont été ajustés à l'aide des réglages via un clic droit > Modifier > Luminosité, Contraste et Couleur. Cela permet de mieux adapter les images clip art à vos photos ou à d'autres éléments de la page.
3. La maison a été transformée en version noir-blanc-gris par un clic droit > Modifier > Effets > Noir-Blanc.
4. Les fleurs ont été converties en version sépia par un clic droit > Modifier > Effets > Sépia.



Parfois, une image clip art n'a tout simplement pas la bonne taille pour l'utilisation souhaitée.

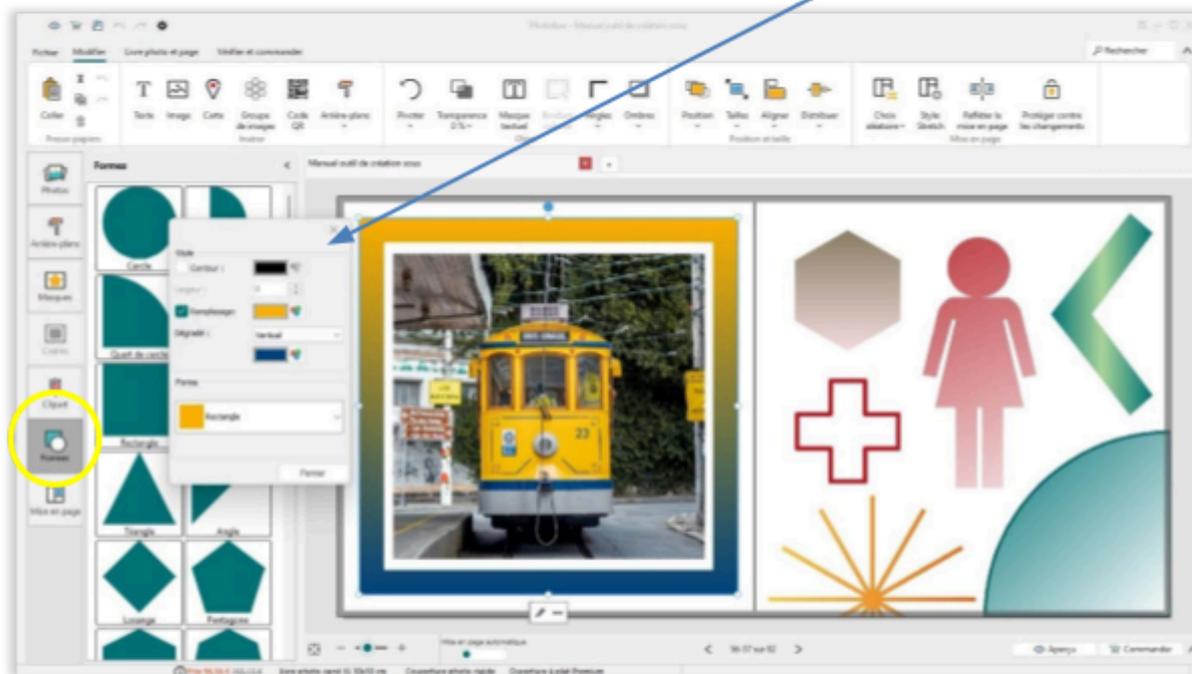
Si vous étirez une image clip art à partir d'un côté, une partie disparaît du cadre parce que l'application conserve le rapport longueur x largeur. Ceci est visible dans l'illustration suivante. La première image est l'image originale, la deuxième en est une version étirée. Souhaitez-vous éviter cela et déformer l'image ? Pour ce faire, sélectionnez l'option « Autoriser l'image étirée » avec le bouton droit de la souris. Le résultat est visible dans la troisième représentation de l'image, à droite, de la capture d'écran ci-dessous. L'image est étirée en largeur, mais reste entièrement visible.



Une catégorie clip art qui mérite une attention particulière est la catégorie **Couleurs tendance**. Cette catégorie peut surprendre au premier abord, mais il est probable que vous finissiez par l'utiliser fréquemment. Elle comprend des cercles et des carrés (qui peuvent être étirés pour former des rectangles) de toutes les couleurs possibles. Ils peuvent être utilisés de différentes manières lors de la création de votre livre photo. Des masques peuvent également leur être appliqués.

8.6. FORMES

Les formes sont un type d'images clip art pouvant être personnalisées selon vos besoins. Ce ne sont donc pas des pochoirs et vous ne pouvez pas non plus y insérer de photos. On y trouve des flèches, des cœurs, des cadres, des bulles de texte et bien plus encore. Faites glisser ou cliquez sur la forme que vous souhaitez ajouter à votre page, et un menu s'affiche.



Désormais, vous pouvez choisir un cadre (qui épouse la forme) avec la couleur (et l'épaisseur) de votre choix. Un cadre sombre a été choisi pour le quart de cercle en bas à droite.

Pour la forme elle-même, il est possible de choisir une couleur ou d'y appliquer un dégradé de deux couleurs différentes (par défaut ou avec la pipette de couleur comme dans l'exemple). Si vous optez pour un dégradé, vous pouvez choisir une deuxième couleur pour votre forme et ajouter une ombre ou une transparence. Il est également possible de les faire glisser partiellement au-delà du bord de la page, si vous souhaitez, par exemple, ne voir qu'une partie de la forme.

Un conseil pratique: Uniquement sur la forme rectangulaire, il est possible d'appliquer des masques pour donner à la couleur ou au dégradé de votre choix la forme que vous souhaitez en utilisant les masques de l'éditeur Photobox ou un de vos propres masques.

8.7. MISES EN PAGES et MISES EN PAGE PERSONNALISÉES

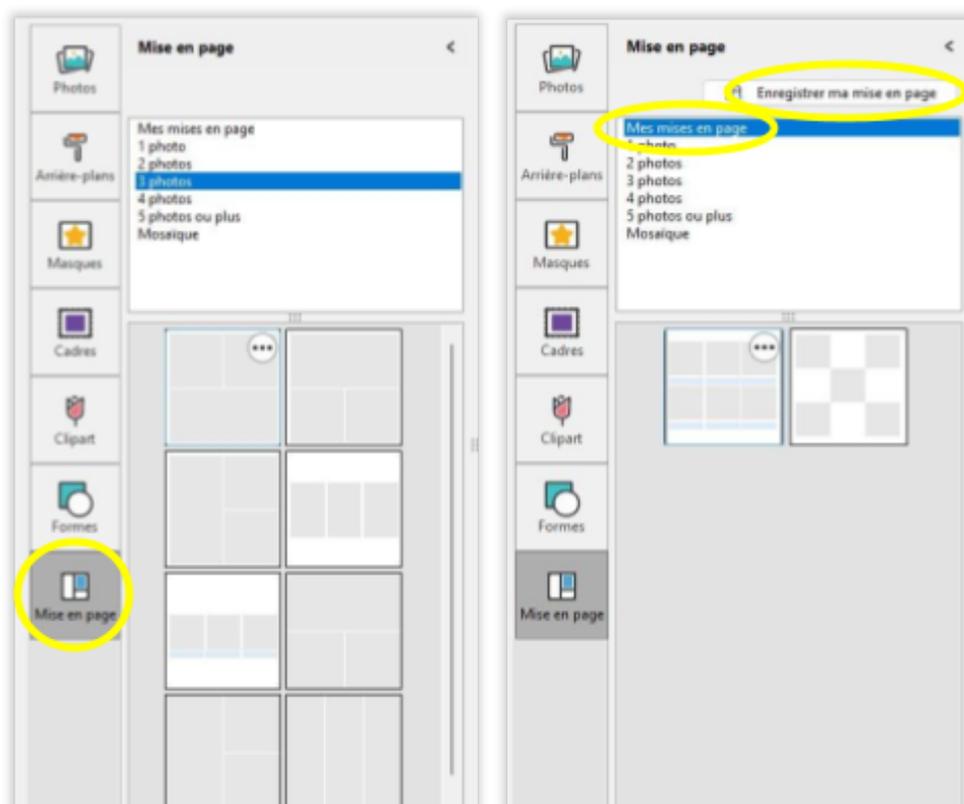
Chaque photo peut être placée comme un nouvel élément dans votre livre ; vous pouvez tout organiser petit à petit, mais il existe un moyen plus simple.

L'application propose en effet quelques mises en page prêtes à l'emploi. Elles figurent dans l'onglet « Mises en page ». Cette fonction vous permet de choisir le nombre de photos que vous souhaitez disposer sur une page (1, 2, 3, 4, 5 et > et Mosaïque), et vous offre le choix parmi une série de mises en page standard.

En double-cliquant sur la mise en page souhaitée, elle s'affiche sur la page préalablement sélectionnée. Si des photos se trouvent déjà sur cette page, elles seront automatiquement insérées dans les champs prévus à cet effet. S'il n'y a pas de photos sur la page, vous pouvez simplement les faire glisser dans les différents champs vides.

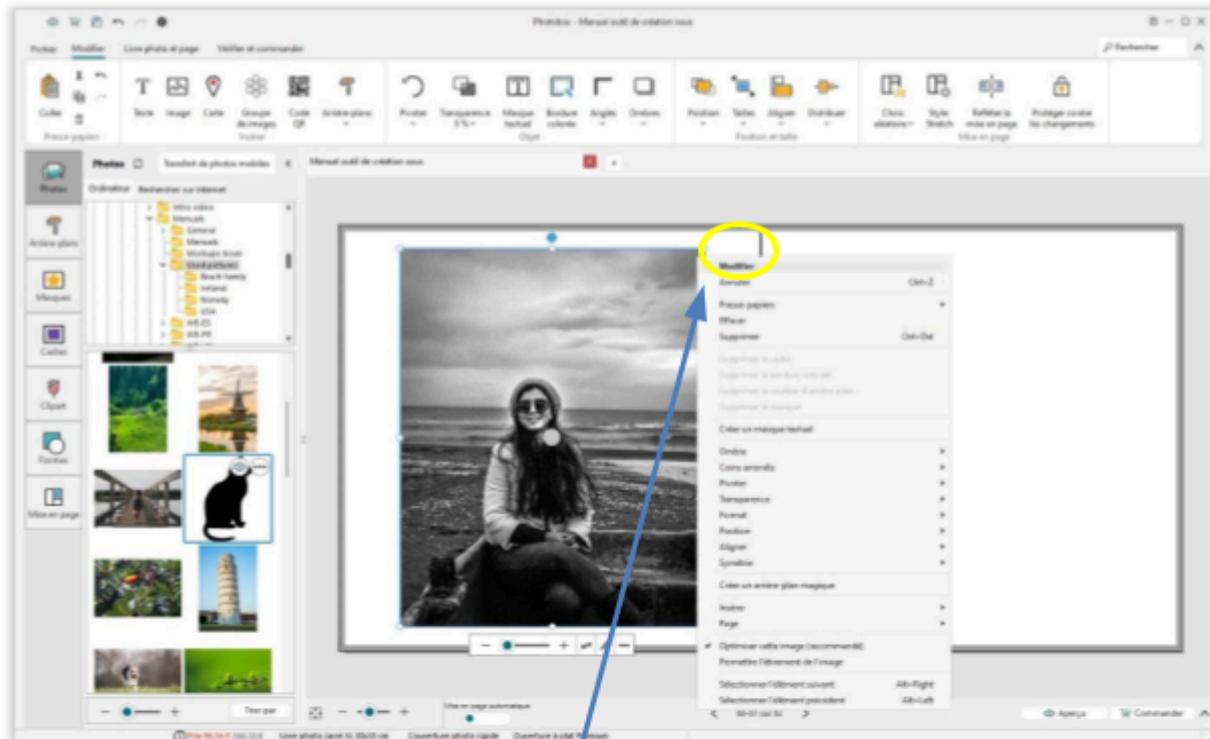
Les mises en page existantes peuvent aussi être adaptées aisément. Si vous êtes satisfait des modifications que vous avez apportées à la mise en page, vous pouvez la sauvegarder. Cliquez sur « Mises en page personnalisées ». En haut de la colonne, s'affiche « Enregistrer ma mise en page en cours ». Cliquez dessus et la mise en page (de la page active) sera dorénavant affichée sous vos propres mises en page.

Il est également possible de supprimer les mises en page personnalisées que vous avez sauvegardées en cliquant sur les trois points ou en faisant un clic droit sur la mise en page personnalisée concernée et en sélectionnant « Supprimer ».



9. MODIFIER UN OBJET (CLIC DROIT)

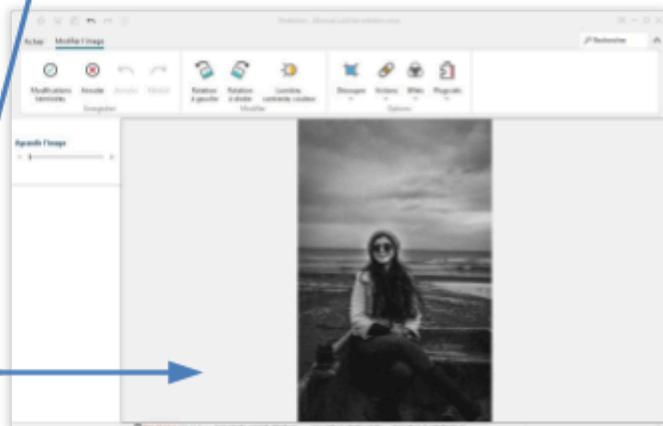
En fonction de vos paramètres, vous pouvez double-cliquer sur un objet (arrière-plan, photo, image clip art) ou cliquer avec le bouton droit de la souris pour afficher la fenêtre de menu ci-dessous. Il est également possible de cliquer sur le petit crayon qui s'affiche sous l'image.



Pratiquement toutes les options que vous voyez dans ce menu figurent également dans la barre de menu horizontale en haut de la fenêtre Photobox. La seule option qui n'y figure pas est l'option « Modifier ».

En cliquant sur cette option, l'image sélectionnée (qui peut être une photo, mais aussi un arrière-plan ou une image clip art) s'ouvre dans une nouvelle fenêtre.

Dans le menu « Modifier », vous pouvez procéder aux différentes adaptations de votre photo. Lorsque vous avez terminé, **cliquez sur le crochet vert : Modification terminée** et retournez au livre photo.



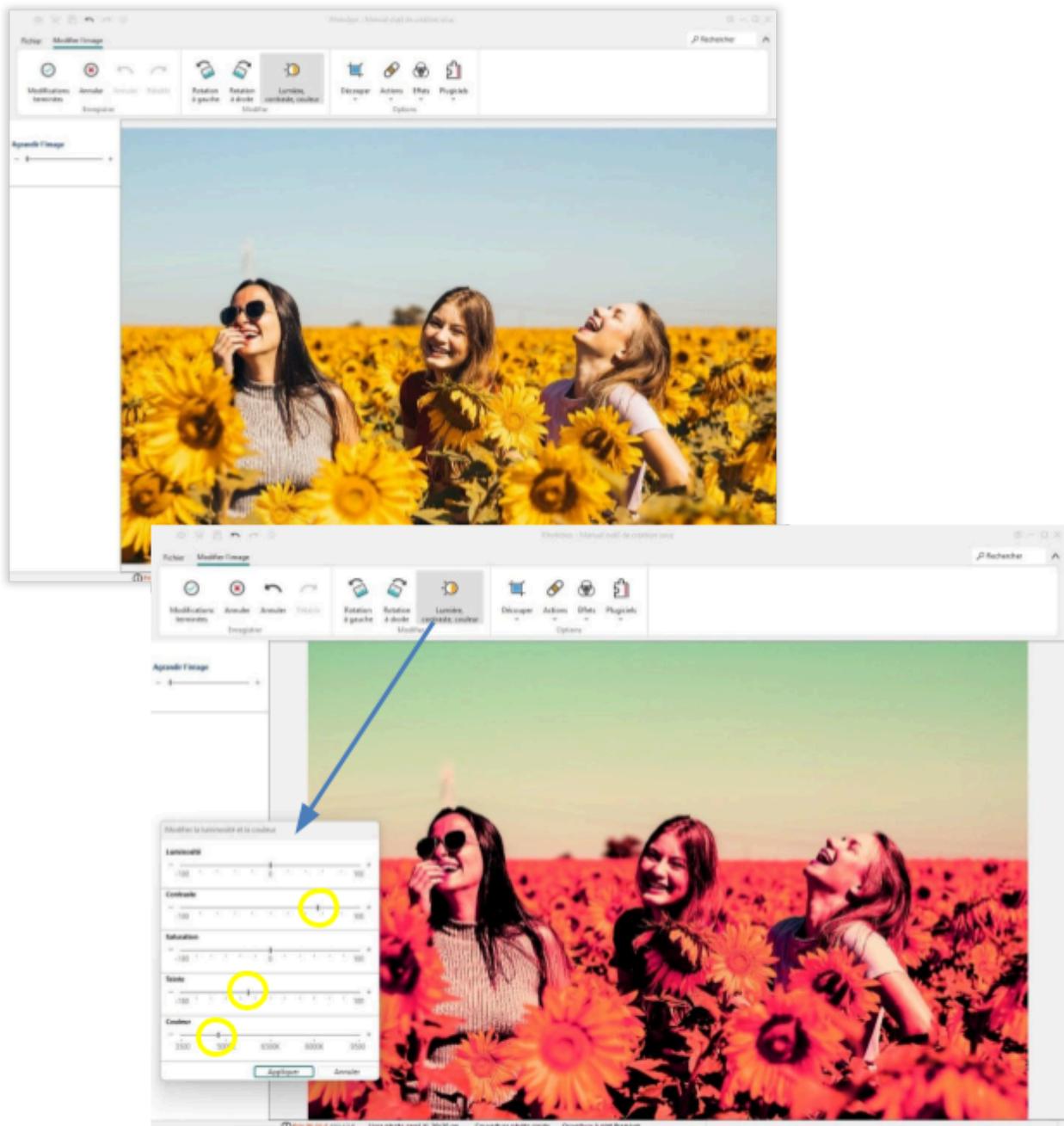
La photo modifiée apparaît alors dans votre livre photo. Toutes les options sont expliquées ci-dessous.

9.1. ROTATION VERS LA GAUCHE OU VERS LA DROITE

Cette option permet de faire pivoter l'objet concerné de 90 degrés vers la gauche ou vers la droite. Lorsque vous êtes satisfait du résultat, cliquez sur « Modification terminée » et retournez à votre livre photo.

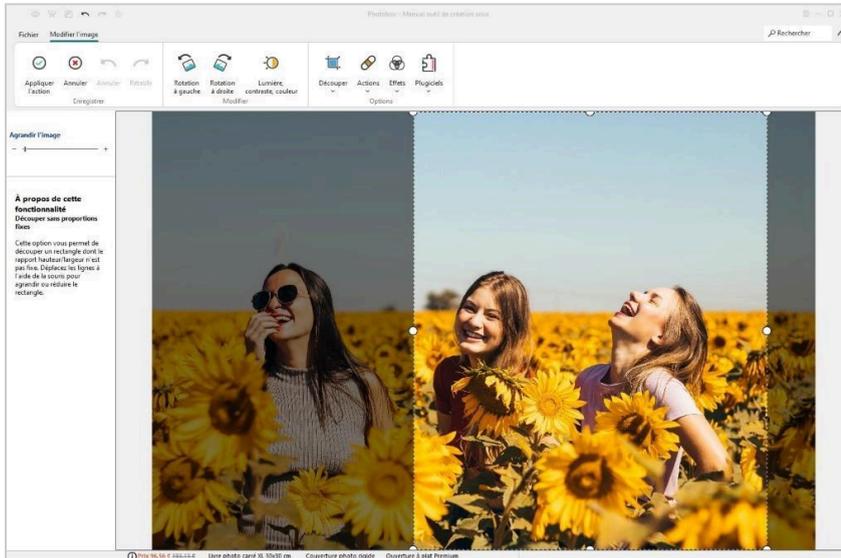
9.2. LUMINOSITÉ, CONTRASTE ET COULEUR

Grâce à un menu de réglettes, vous pouvez régler ici différents niveaux de couleur et d'exposition.



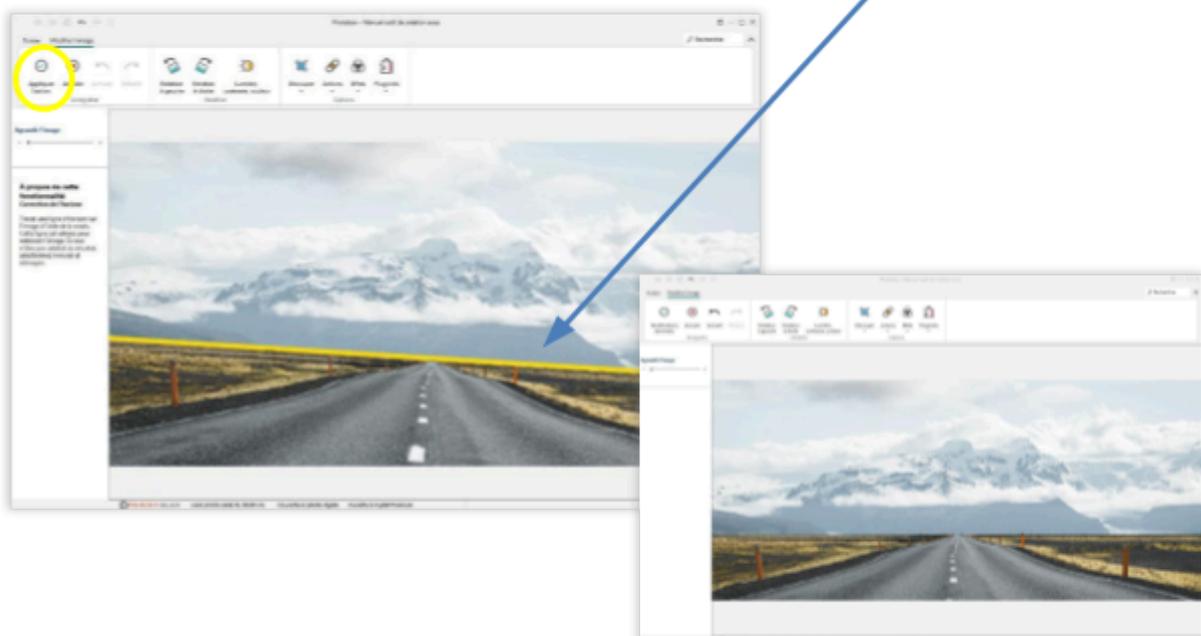
9.3. DÉCOUPER

Cette option permet de découper une partie de votre photo à l'intérieur d'une forme fixe (un carré : comme dans l'exemple ci-dessous, une ellipse, la forme de la photo elle-même) ou de « découper » une forme libre à la main (à l'aide de la souris). Sélectionnez « Appliquer » lorsque vous êtes prêt à revenir au livre photo.



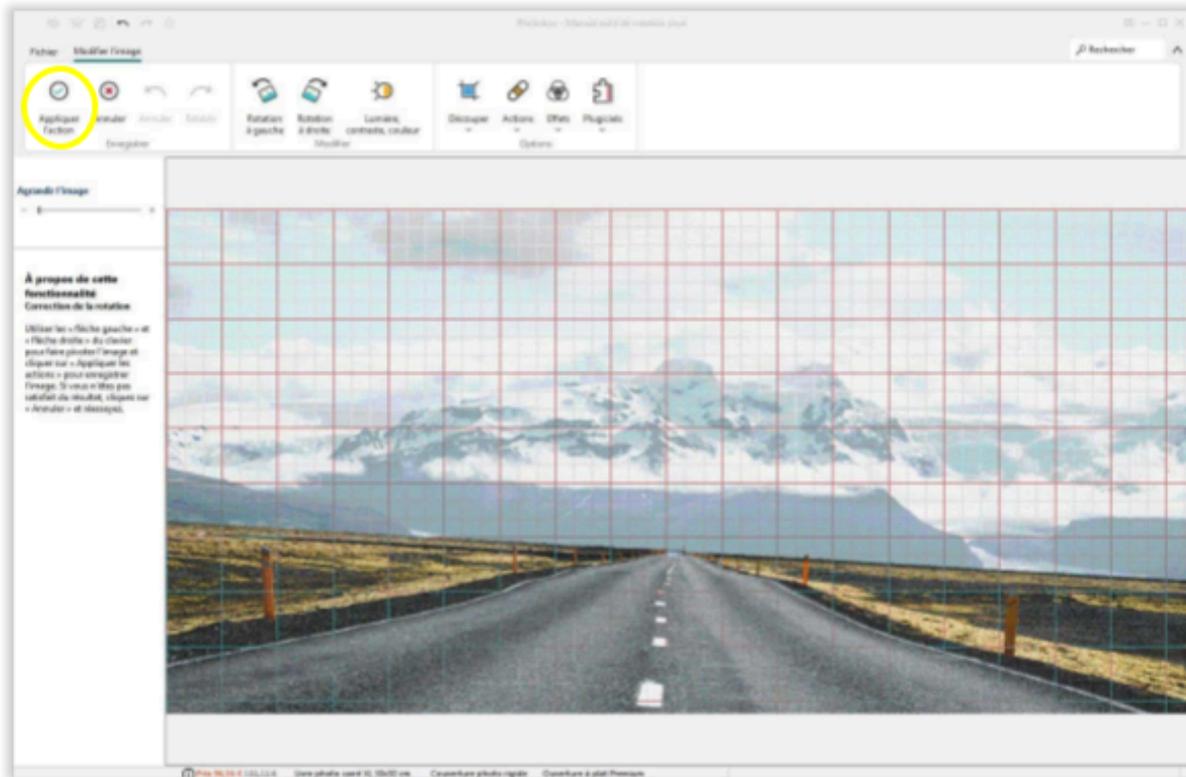
9.4. CORRIGER L'HORIZONTALITÉ

En prenant des photos, on ne fait pas toujours attention à ce que l'horizon soit droit. Par chance, il existe aussi un outil pratique et convivial pour remédier à cela. Tracez une ligne sur l'horizon actuel de la photo, cliquez sur « Appliquer » et l'horizon sera redressé.



9.5. CORRIGER L'ORIENTATION

Cette option vous permet de faire pivoter l'image en se basant sur une grille. Si une photo n'a pas d'horizon bien défini, mais que vous souhaitez tout de même l'aligner sur des lignes horizontales ou verticales, vous pouvez le faire ici en utilisant la souris (cliquez sur la photo et faites-la pivoter) ou via les touches fléchées (droite et gauche).



9.6. MIROIR HORIZONTAL et MIROIR VERTICAL

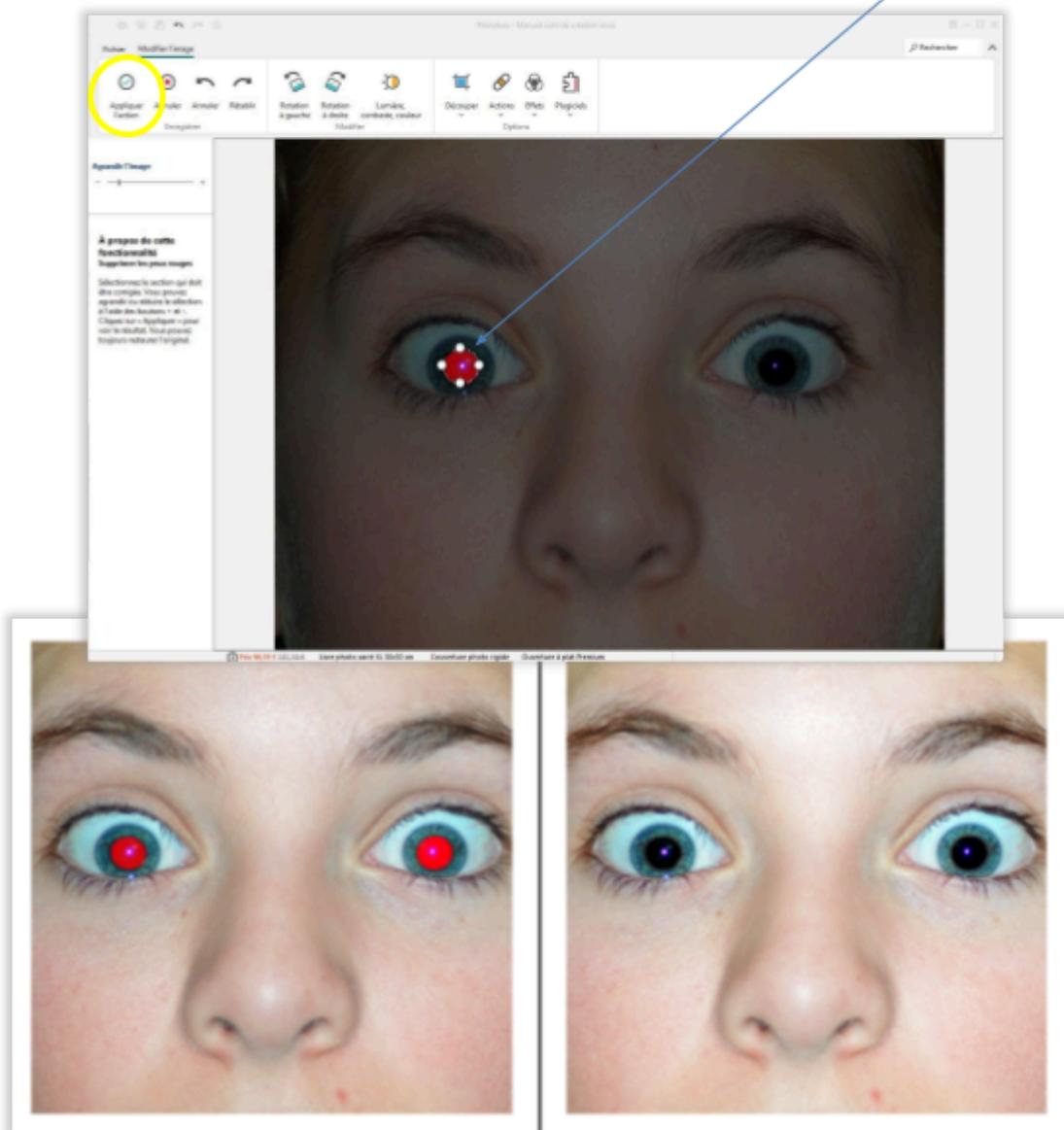
Cela va sans dire... L'objet sélectionné est inversé horizontalement (de gauche à droite) ou verticalement, de sorte qu'il est à l'envers. Lorsque vous utilisez cette option, assurez-vous qu'aucun texte important n'est retourné, ce qui le rendrait illisible.



9.7. ÉLIMINER LES YEUX ROUGES

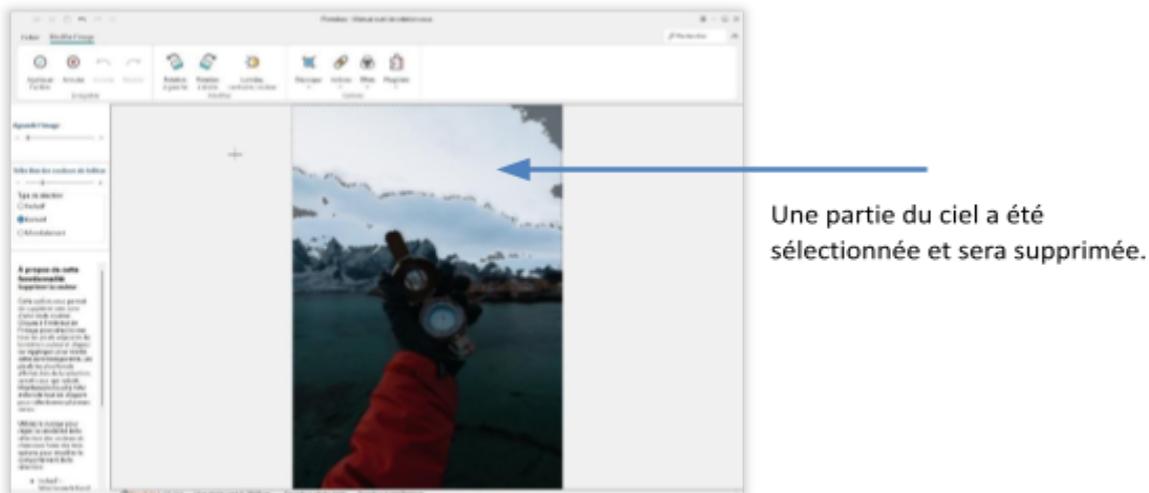
Cette option est un outil pratique si le flash de l'appareil photo a produit des yeux rouges. Les yeux rouges s'enlèvent facilement avec ce produit.

Cliquez sur « Modifier » (clic droit ou double-clic), puis allez dans « Opérations » >> « Supprimer les yeux rouges ». Un cadre de sélection rond apparaît. Vous pouvez le déplacer et l'agrandir de manière qu'il se trouve exactement sur la partie rouge de l'œil que vous souhaitez modifier. Si la sélection est correcte, cliquez sur « Appliquer » et répétez le processus pour l'autre œil.



9.8. SUPPRIMER DES COULEURS

Cette option permet de sélectionner et de supprimer une ou plusieurs couleurs d'une photo. Pour ce faire, maintenez la touche « Maj » enfoncée et utilisez la souris pour sélectionner les parties que vous souhaitez supprimer. Cliquez autant de fois que vous le souhaitez pour ajouter des parties de la photo à la sélection. Si vous avez malencontreusement sélectionné une mauvaise partie de la photo, maintenez la touche « Ctrl » enfoncée et cliquez pour annuler la sélection.



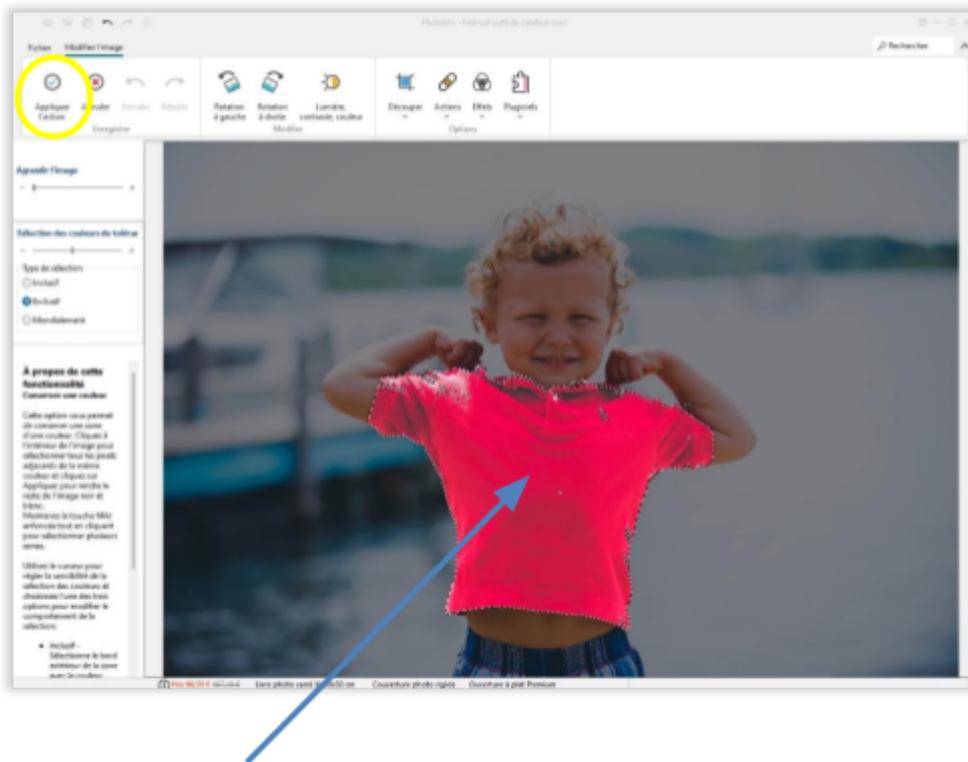
En cliquant sur « Appliquer », la **sélection** est supprimée de la photo ; une **partie transparente** subsiste.

Dans l'exemple ci-dessous, vous pouvez voir ce dont cette option est capable. En découpant le ciel, vous pouvez à présent y placer des éléments. Dans notre exemple, il s'agit d'un modèle de texte issu de la même photo (ciel). Cela crée un bel effet, comme si le mot apparaissait derrière les montagnes.

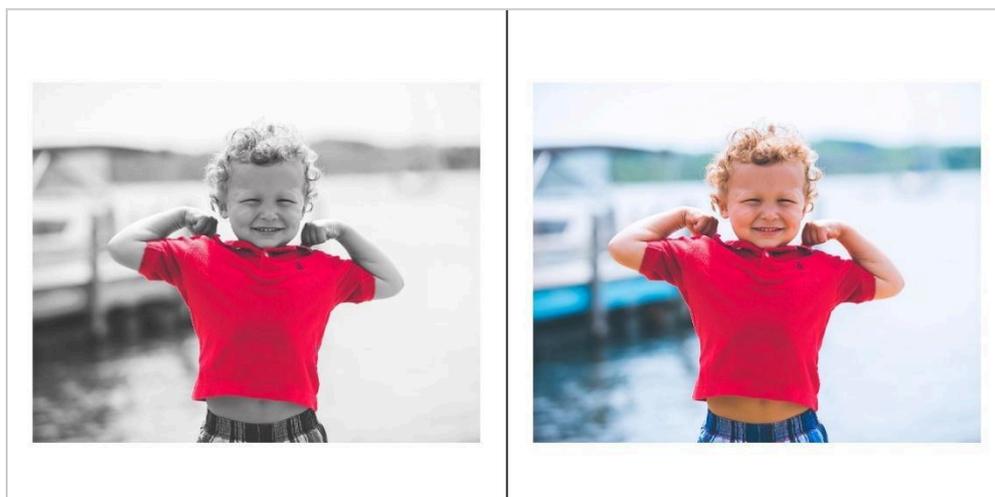


9.9. CONSERVER UNE COULEUR

Cette option permet de sélectionner une ou plusieurs couleurs d'une photo et de les conserver, tout en convertissant le reste en tons noir et blanc. Sélectionnez les couleurs souhaitées à l'aide de la souris tout en maintenant la touche « Maj » enfoncée. Cliquez autant de fois que vous le souhaitez pour ajouter des parties de la photo à la sélection. Si vous avez malencontreusement sélectionné une mauvaise partie de la photo, maintenez la touche « Ctrl » enfoncée et cliquez pour annuler la sélection. Le menu propose trois autres possibilités de sélection.



Dès que votre sélection est terminée, cliquez sur « Appliquer » dans la barre de menu en haut à gauche. Découvrez ci-après le résultat sur la gauche et l'original sur la droite.



9.10. EFFETS SPÉCIAUX

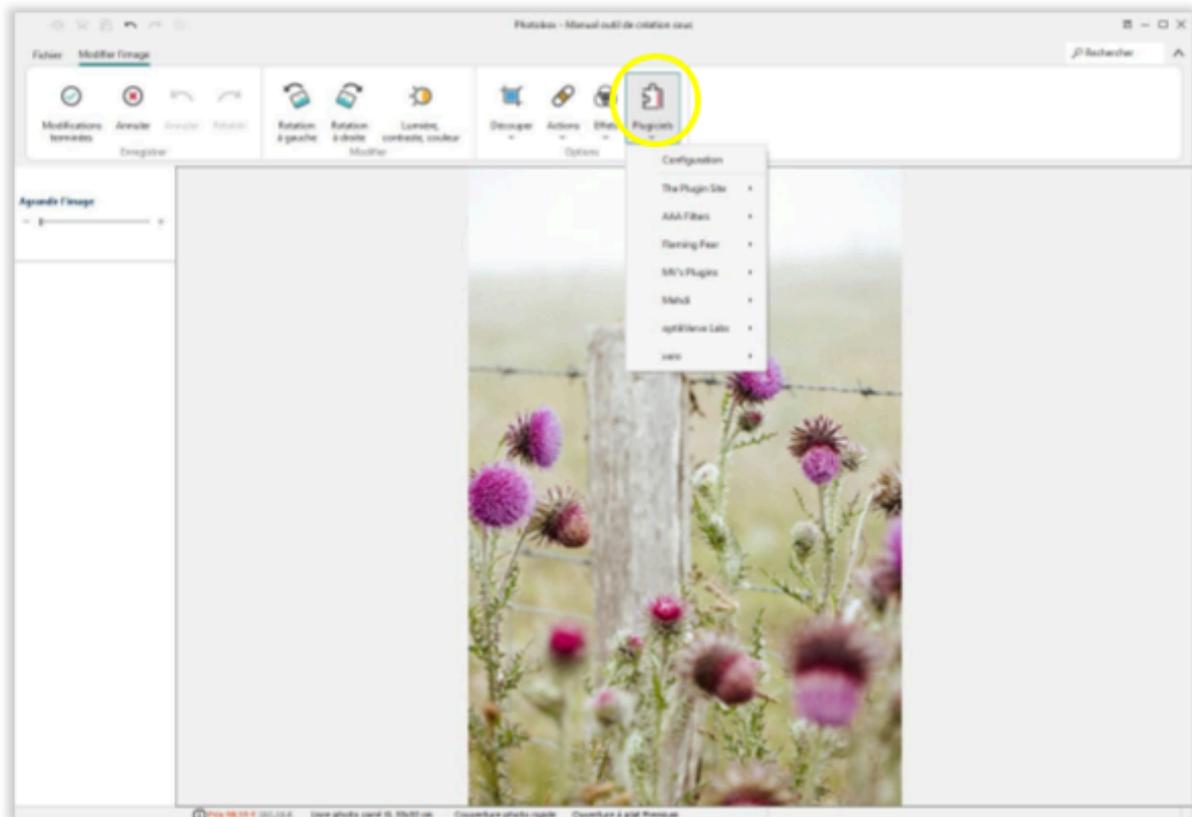
Modifiez vos photos avec un effet spécial ! Plusieurs options vous sont proposées. Cliquez simplement sur l'une d'entre elles :



9.11. PLUG-INS - PLUGICIELS

L'option « Modifier » (selon vos paramètres : double-clic ou clic droit) vous permet d'accéder au menu de modification. Le dernier outil de ce menu est « Plug-ins

Un plug-in est un logiciel qui est ajouté à un programme pour étendre ses fonctions, dans ce cas, la possibilité de modifier ou de retoucher vos photos. Il existe toute une série de plug-ins ayant tous de nombreuses fonctionnalités.



Trois plug-ins qui rendent la retouche photo vraiment conviviale sont présentés à la fin de ce guide. Pour le reste, à vous de voir... C'est vraiment une question de préférence et de ce que vous pensez être le mieux adapté à vos propres livres photo.

10. SUPPLÉMENT - FOCUS SUR LES PLUG-INS

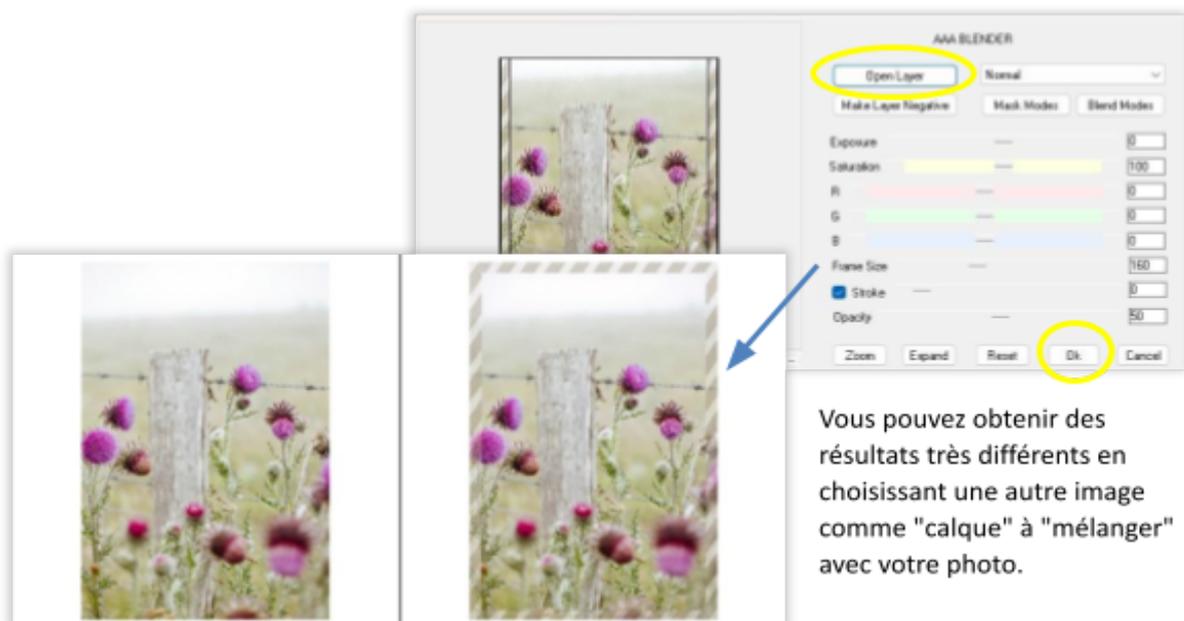
Différents plug-ins sont disponibles dans l'application Photobox. Trois d'entre eux sont présentés ci-après.

10.1. LE PLUG-IN AAA BLENDER

Il s'agit d'un plug-in qui peut être **téléchargé directement depuis l'outil de création Photobox sous Windows** et qui peut être utilisé, par exemple, pour créer des cadres autour d'une photo ou pour fusionner deux photos en une seule. Les fonctionnalités sont expliquées dans l'exemple ci-dessous.

Téléchargez le plug-in comme suit :

- Sélectionnez une photo dans l'application Photobox et allez sur « Modifier ».
 - Sélectionnez « Plugiciels », puis « AAA Filters -> AAA Blender ».
 - Cliquez sur « Open layer » et naviguez vers le dossier de l'application Photobox, puis vers Plug-ins -> Landscape -> Filtres AAA pour voir ce qu'ils contiennent ou, mieux encore, sélectionnez une image n'importe où sur votre ordinateur avec laquelle vous voulez faire la fusion et cliquez sur "Ouvrir (Open Layer)". Vous pouvez utiliser des motifs, des arrière-plans et des photos. Dans ce cas, un motif rayé est utilisé pour créer une jolie bordure.
 - Ajustez la largeur du cadre à l'aide de la réglette « Frame Size ».
 - Avec la réglette « Opacity », réglez, par exemple, la transparence du cadre.
 - Les réglettes « R », « G » et « B » permettent d'adapter les couleurs du cadre.
 - Un clic sur « Normal » ouvre une liste déroulante avec différentes options. L'option « Dissolve », par exemple, applique un effet granuleux au cadre.
- Lorsque le cadre est terminé, cliquez sur le bouton « OK », puis sur « Modification terminée » dans la fenêtre de modification de photos.
- Découvrez ci-après le résultat des paramètres saisis ci-dessus.



10.2. LE PLUG-IN WIRE WORM

Wire Worm est un outil pratique pour « éliminer » les détails indésirables. Il n'est pas disponible au téléchargement dans l'outil de création Photobox sous Windows, mais peut être trouvé sur Internet en saisissant le mot-clé « Wire Worm ».

<https://wire-worm.en.softonic.com/> (Voici le lien du site si vous souhaitez utiliser le plug-in. Veillez à cliquer sur le bon bouton avant de télécharger étant donné que le site est très chargé.)

Téléchargez la version 32 bits du plug-in.

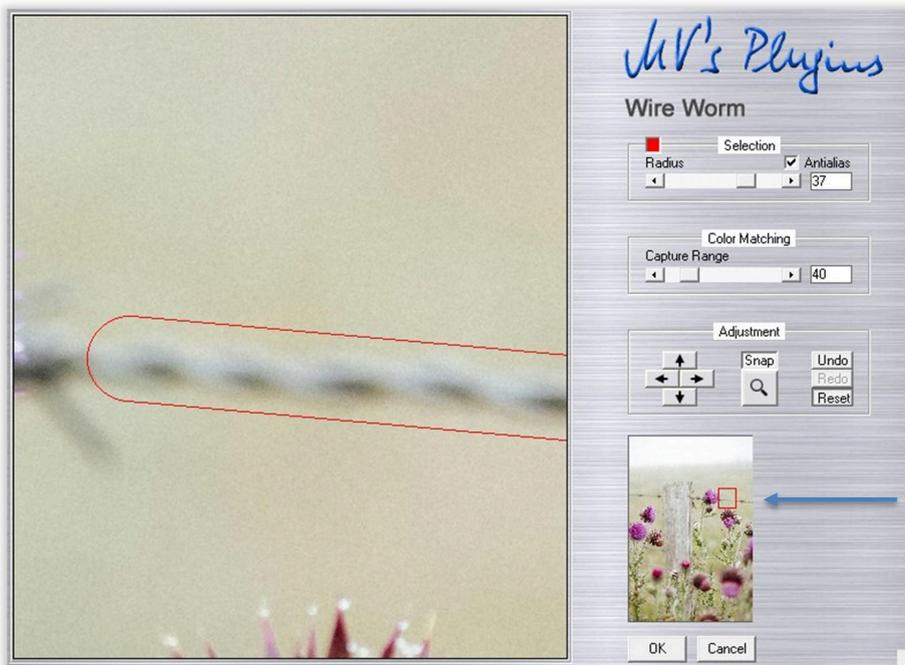
En double-cliquant sur une photo dans l'outil de création Photobox pour la retoucher, puis en cliquant sur « Plugiciels » et ensuite sur « En télécharger d'autres », la boîte de dialogue affiche le dossier dans lequel sont installés les plug-ins pour l'application Photobox.

Décompressez le fichier zip téléchargé dans ce dossier et démarrez l'application Photobox. Sous le bouton « Plug-ins », figurera désormais « MV's plug-ins » avec « Wire Worm ».

Pour plus d'explications, n'oubliez pas de visionner les vidéos et les photos d'exemples sur le site Internet à partir duquel vous avez téléchargé le plug-in.

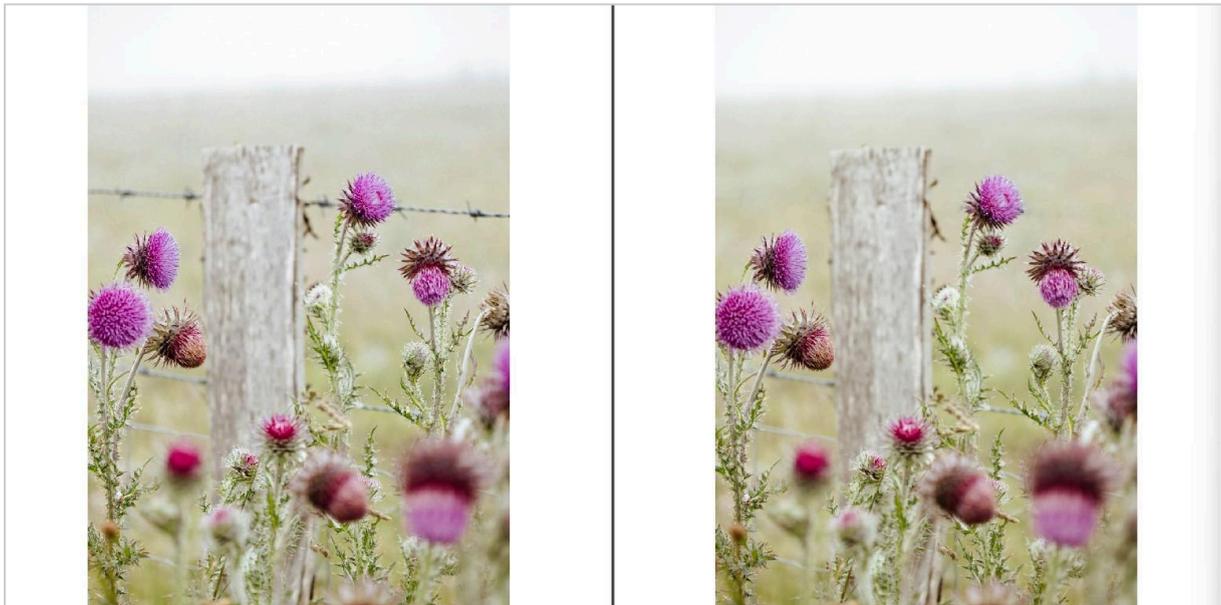
Brève explication :

- Le cadre carré rouge dans la petite image en bas à droite indique la partie de la photo que vous êtes en train de modifier. Cette partie agrandie est visible sur la grande photo de gauche. Il suffit de déplacer le cadre carré rouge dans la photo miniature pour travailler sur une autre partie de la photo.



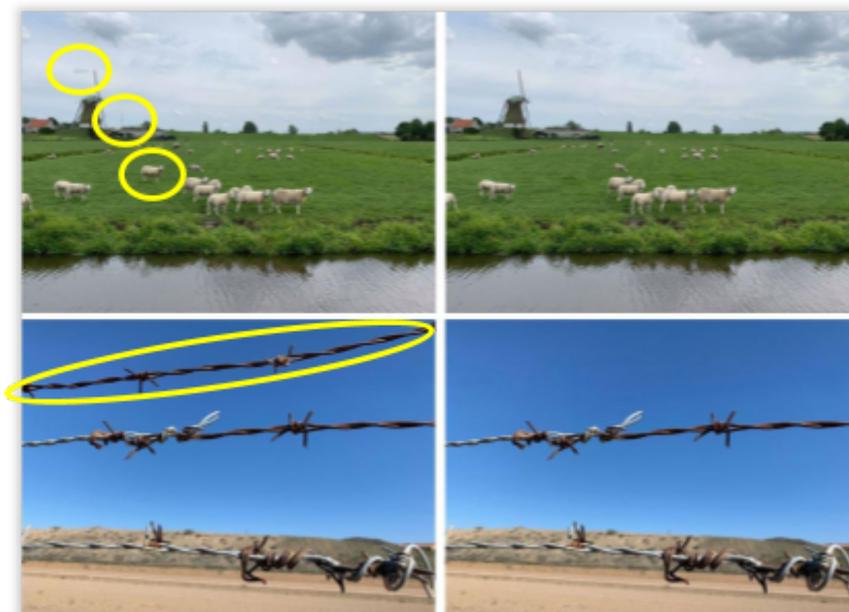
- Dans la grande photo, dessinez à la souris une ligne sur l'objet que vous voulez supprimer, puis déplacez la sélection sur la partie de la photo qui doit ressembler à cela.
- Avec la réglette « Radius », vous agrandissez la zone de sélection. En cliquant sur « Annuler », vous annulez la dernière modification.

Dans l'image ci-dessous, vous pouvez voir le résultat de nos ajustements dans l'image de droite. La partie supérieure du fil barbelé a été complètement supprimée.



Cet outil est très utile pour enlever, par exemple, les lignes à haute tension qu'on ne souhaite pas voir apparaître sur la photo. Des objets plus gros peuvent également être éliminés, mais souvent en plusieurs étapes.

Vous trouverez ci-dessous des exemples d'objets supprimés grâce à ce plug-in.

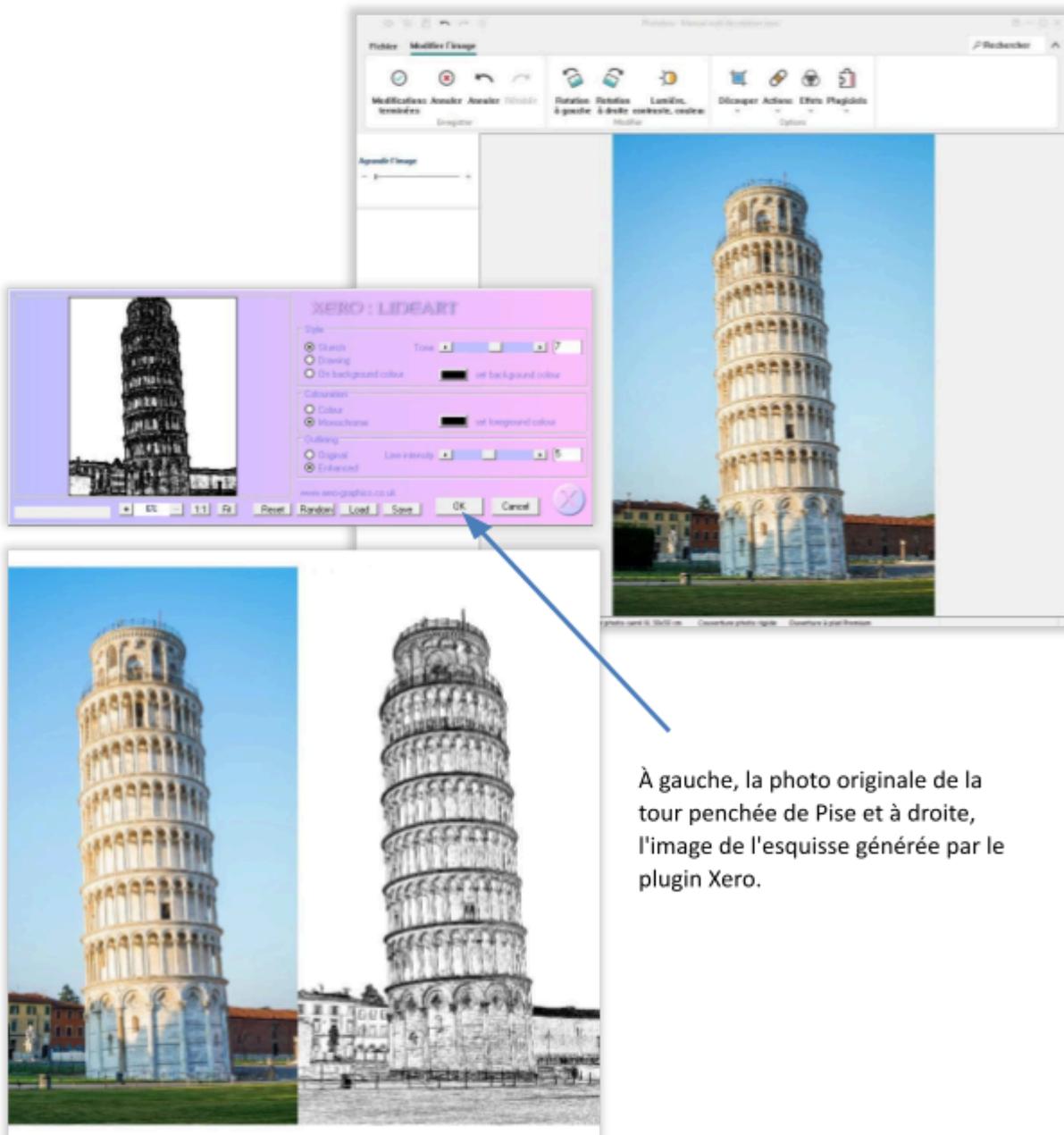


10.3. LE PLUG-IN XERO

Le dernier plug-in que nous souhaitons vous présenter est Xero. Il a de nombreuses options artistiques. Ici, nous avons choisi l'option Lineart qui crée un dessin au crayon de votre photo.

Double-cliquez ou utilisez le clic droit de la souris sur votre photo pour aller sur « Modifier », puis sur Plugiciels >> Xero.

À l'écran, il vous est possible d'entrer une série de valeurs. À vous de voir ce qui vous convient le mieux. Dans notre exemple, nous avons choisi le noir et blanc (monochrome). Comme pour tous les plug-ins, il convient de faire des essais pour voir quel est l'effet produit par les différents réglages.



À gauche, la photo originale de la tour penchée de Pise et à droite, l'image de l'esquisse générée par le plugin Xero.

11. SUPPLÉMENT – POLICES DE CARACTÈRES ET PHOTOBX

L'application Photobox utilise les polices de caractères installées sur votre ordinateur. Si vous souhaitez utiliser une nouvelle police de caractères pour votre livre photo, il faut d'abord l'installer sur votre ordinateur. L'application Photobox en soi ne comprend pas de polices de caractères.

Pour ce faire, consultez un site Internet à partir duquel vous pouvez télécharger des polices de caractères. Vous pouvez bien sûr en acheter, mais vu le vaste choix de polices gratuites, cela ne devrait pas être nécessaire dans l'immédiat.

Voici quelques sites à partir desquels vous pouvez télécharger des polices pour votre livre photo :

<https://fonts.google.com/>

<https://www.1001freefonts.com/>

<https://www.dafont.com/>

Installer des polices de caractères

Une police de caractères est téléchargée sur Internet sous forme de fichier zip, généralement en cliquant sur le bouton « Télécharger ». Lorsque le téléchargement est terminé, allez dans Downloads (téléchargements) sur votre ordinateur, décompressez le fichier, puis sauvegardez-le dans votre dossier de polices.

Le dossier contient généralement plusieurs fichiers et souvent une prévisualisation ou une image en format .jpg des polices.

Les fichiers .ttf ou .otf sont les polices de caractères proprement dites. **Double-cliquez dessus ou faites un clic droit**, et sélectionnez « Installer ». Il se peut que vous deviez redémarrer le programme pour que la nouvelle police soit visible. Vous pouvez ensuite utiliser la police installée dans d'autres programmes comme Microsoft Word.

Le fait que vous ayez besoin d'un .ttf ou d'un .otf dépend un peu de la police de caractères que vous avez choisie. Pour de nombreuses polices courantes, le .ttf est suffisant. Cependant, la police de type .otf offre souvent des possibilités de création plus étendues. Par exemple, certaines polices sont accompagnées de toutes sortes d'extras, comme des caractères spéciaux ou des lettres décoratives.

Si vous ne trouvez pas la police installée dans l'application Photobox malgré un redémarrage, vous pouvez **décocher** la case **Afficher uniquement les polices True Type pour le traitement de texte** dans le menu Fichier >> Paramètres >> Généralités, puis dans les préférences.

Remarque : certaines polices gratuites ne contiennent pas le jeu de caractères complet. Il s'agit parfois de lots de démonstration dans lesquels les signes de ponctuation ou les chiffres ne sont pas toujours inclus. Si c'est le cas, un logo apparaît souvent à la place.

12. CONSEILS ET ASTUCES

La création d'un livre photo demande beaucoup de temps et d'énergie. Si quelque chose se passe mal de façon inattendue et que votre livre photo ne peut pas être trouvé ou sauvegardé, même pas par l'équipe Photobox, vous seriez, bien sûr, très contrarié.

C'est pourquoi nous vous encourageons vivement de choisir un lieu de stockage complémentaire en plus de l'emplacement habituel de votre livre photo.

Pour ce faire, il convient de choisir un emplacement en dehors de votre ordinateur, sur un disque dur externe et/ou quelque part dans un service cloud (votre livre photo sera en sécurité si un problème survient au niveau de l'ordinateur lui-même).

Si vous rencontrez des problèmes avec l'application, contactez toujours le service d'assistance et envoyez votre compte rendu d'erreur si le système le demande. C'est la seule façon pour Photobox de détecter et de corriger les éventuels problèmes et erreurs.